



# 2017 YILI FAALİYET RAPORU





**MUSTAFA KEMAL ATATÜRK**

*M. Atatürk*





*Değerli Alaşehirliiler;*

*Alaşehir Belediyesi olarak kurum kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesine ve kullanılmasına önem vererek; 2015-2019 Stratejik Planının 3. Dilimi olan 2017 Yılı Performans Hedeflerinin gerçekleşmeleri ile faaliyet ve projelerin başarısının değerlendirmesini bu rapor ile bilgilerinize sunmaktayız.*

*Alaşehir Belediyesi olarak, çözüm üretmeye endekli, hizmet odaklı çalışmalarla halkımıza daha iyi bir hizmet sunmanın gayreti içindeyiz. Bu doğrultuda belediyemizin tüm imkânlarını en iyi şekilde kullanarak hizmet vermekteyiz. Göreve geldiğimiz günden bu güne kadar, 6360 Sayılı Büyükşehir Yasasından doğan her türlü bütçe olumsuzluklarına rağmen eldeki öz kaynaklar ve sürdürülebilir finansal destekler Âlâ-şehir Alaşehir için en iyi şekilde kullanılmış ve yatırımlara dönüştürülmüştür. Gerçekleştirdiğimiz projeleri uygularken sadece bugün için bir şey yapmadığımızı, aynı zamanda Alaşehir'imizin geleceğini de şekillendirdiğimizin bilincindeyiz. Sadece alt yapı ve üst yapı hizmetlerinde değil, ekonomik, sosyal ve kültürel ihtiyaçların karşılanması konularında da titizlikle çalışmaktayız. Gerçekleştirilen proje ve etkinliklerle yakalamış olduğumuz başarı ise bizi daha çok motive ediyor, bu motivasyonla her geçen gün kendimizi geliştiriyor, çalışma şevkimizi daha da arttırıyoruz.*

*Bundan sonra da Faaliyetlerimiz hemşerilerimizin beklentileri ve tavsiyeleri doğrultusunda hayata geçmeye devam edecektir. Önceliklerimiz ise acil eylem planlarımız doğrultusunda süratle beklentileri hayata geçirmektir.*

*2017 yılı Faaliyet Raporunun hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunar, Alaşehir'imiz için hayırlı olmasını dilerim.*

Gökhan KARAÇOBAN

Belediye Başkanı



**Bilgehan NOYAN**  
(MHP)



**Ali UÇAK**  
(MHP)



**Murat BİBER**  
(MHP)



**Adnan TUTAR**  
(MHP)



**Hasan ALICI**  
(MHP)



**Cafer ÖZKAYA**  
(MHP)



**Cevdet ERİM**  
(MHP)



**İclal ALTINAY**  
(MHP)



**Hüseyin ÖZBEK**  
(MHP)



**Barış ACAR**  
(MHP)



**Ahmet YILMAZOĞLU**  
(MHP)

## AKP GRUBU



Yaşar ÇATALDERE  
(AKP)



Fatih Mehmet  
İŞÇİMEN (AKP)



Fedai KOZAN  
(AKP)



Rukiye KOCATAŞ  
(AKP)



İbrahim BALIK  
(AKP)



Mehmet ALTUN  
(AKP)



İbrahim AKGÜL  
(AKP)



Adnan BAŞOĞUL  
(AKP)

## CHP GRUBU



**Ahmet ADAK**  
(CHP)



**Ahmet ÖKÜZCÜOĞLU**  
(CHP)



**İbrahim DOĞAN**  
(CHP)



**Mehmet KAYACIK**  
(CHP)



**Mustafa ÖZTÜRK**  
(CHP)



**Ömer ZEREN**  
(CHP)



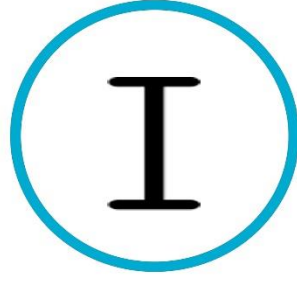


## İÇİNDEKİLER

<b>I-GENEL BİLGİLER.....</b>	<b>11</b>
A-MİSYON VE VİZYON.....	12
B-YETKİ,GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	12
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	16
<b>II-AMAÇ VE HEDEFLER.....</b>	<b>27</b>
A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	28
B-TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER .....	29
<b>III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER...31</b>	
A-MALİ BİLGİLER.....	32
B-PERFORMANS BİLGİLERİ .....	35
<b>IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....</b>	<b>179</b>
A-ÜSTÜNLÜKLER.....	180
B-ZAYIFLIKLAR .....	180







# GENEL BİLGİLER

A-MİSYON ve VİZYON

B-YETKİ, GÖREV ve

SORUMLULUKLAR

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER





## A-MİSYON VE VİZYON

### Misyonumuz

“Etkin ve verimli hizmeti güler yüzle sunan, hemşerilerini ortak Alaşehir kimliği altında birleştiren, ilçesinde yaşayan her birey, gurup ve topluluğa aynı yakınlıkta olan, her türlü koşul ve ortamda hemşerilerini koruyan ve gururla temsil eden, hemşerilerinin kültürel zenginliklerini özgürce yaşamalarının güvencesi olan ve gelişmenin öncüsü bir hizmet kadrosu olmak.” şeklindedir.

### Vizyonumuz

“Yaşam kalitesini artıran, Potansiyelleri harekete geçiren, Kentsel çevreyi iyileştiren ve sürdürülebilir kentsel gelişime anahtarı olmak ”tır.

### Yönetim İlkelerimiz

- İnsan odaklı olmak
- Katılımcı yönetim
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
- Eşitlik ve adalet
- Sosyal ve kültürel politikalar
- Etkin kaynak yönetimi
- Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşme
- Gelişen teknolojiden azami ölçüde yararlanma

## B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Göre

### Belediyenin Görev ve Sorumlulukları;

Madde 14.- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.



**b)** Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur.

Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır

### **Belediyenin yetkileri ve imtiyazları;**

Madde 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a)** Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b)** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c)** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d)** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e)** Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlendirmek; kaynak sularını işletmek veya işletlendirmek.



- f)** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g)** Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h)** Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i)** Borç almak, bağış kabul etmek.
- j)** Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l)** Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m)** Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n)** Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o)** Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p)** Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,



(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir .

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

### Belediyeye tanınan muafiyet

**Madde 16.-** Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.



## C - İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1- FİZİKSEL YAPI

Alaşehir Belediyesinin hizmet verdiği binalar; 1 adet genel hizmet binası ( Cumhuriyet ve Demokrasi Meydanı) , 1 adet Zabıta Karakolu ve Alzheimer Danışma Merkezi şeklindedir. Belediyemizin mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ( Arsa, arazi, bağ, bahçe vb.) ve taşıtlar ( Binek araç, iş makinesi, kamyon, vb.) ise adet bazında tabloda gösterilmiştir.

FİZİKİ KAYNAKLAR			
TÜRÜ	NİTELİĞİ	SAYI	TOPLAM
HİZMET BİNALARI	GENEL HİZMET BİNASI	1	3
	ALZHEİMER MERKEZİ	1	
	ZABITA KARAKOLU	1	
BAŞKANLIK KONUTU	BAŞKANLIK KONUTU	1	1
SOSYAL TESİS	SPOR SALONU	1	2
	ŞEHİR SİNEMASI	1	
ARSA	ARSA	2005	2005
ARAZİ	ARAZİ	120	120
DÜKKÂN+ KAT MÜLKİYETİ	DÜKKÂN+ KAT MÜLKİYETİ	37	37
DİĞER TAŞINMAZLAR	BAĞ	21	329
	BAHÇE	29	
	ZEYTİNLİK	10	
	MERA	75	
	MEYDAN, PARK	7	
	YOL	21	
	ÇEŞME ve MEYDAN	119	
	MESKEN ve LOJMAN	45	
	DEPO	2	
TAŞITLAR	BİNEK ARAÇ (OTOMOBİL, MAKAM ARACI, PICK-UP)	33	129
	KAMYON	10	
	TIR	2	
	AKARYAKIT TANKERİ	2	
	MİDİBÜS	3	
	İŞ MAKİNESİ	34	
	ÇÖP KAMYONU	2	
	TRAKTÖR	24	
	MOTOSİKLET	19	





## 2-ÖRGÜTSEL YAPI

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 6360 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre örgütlenen kurumumuzun idari organları, Belediye Başkanı, Belediye Meclisi ve Belediye Encümenidir.

Kurumumuz örgüt yapısının çalışma düzeni ve Harcama Yetkililerinin iş ve işlemlerini gerçekleştirirken bağlı olduğu makamlar aşağıda görüldüğü gibidir.





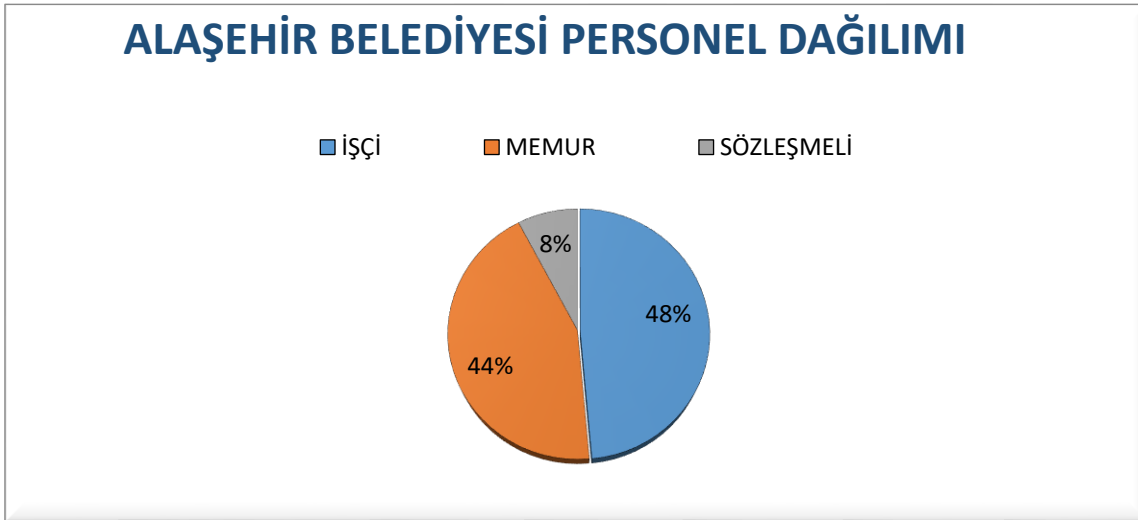
### 3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Alaşehir Belediyesi olarak teknolojik gelişmeleri yakından takip etmek, değişen ve gelişen çağa ayak uydurmak, sunulan hizmetin nitelik ve niceliğini artırmak, vatandaşımıza daha kolay ulaşabilmek öncelikli hedeflerimiz arasındadır. Bu hedef doğrultusunda bilgi ve teknolojik kaynakların değişen koşullara uyumunun sağlanması için gerekli güncellemeler yapılmış, bilgisayar yazılım ve donanımlarının bakım ve onarımı sağlanmıştır.

DONANIM TÜRÜ	ADET
MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR	115
DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	11
SERVER	1
YAZICI	63
TARAYICI	13
FAKS	3
FOTOKOPİ MAKİNASI	9
TOPLAM	215

### 4- İNSAN KAYNAKLARI

Alaşehir Belediyesi 2017 yılı sonu itibarıyla Norm Kadro Yönetmeliğine göre ihdas edilmiş kadrolarında 62 Memur, 69 kadrolu işçi ve 11 Sözleşmeli personel olmak üzere toplam 142 personel ile görev yapmaktadır. Belediye personelimiz kadrolara göre dağılımı % 44' ü Memur, % 48' i İşçi ve % 8' i Sözleşmeli Personel şeklindedir.



## ❖ Müdürlük Bazında Personel Dağılımı

Alaşehir Belediyesi Müdürlük bünyesinde çalışan personelimizin istihdam şekilleri ve istihdam edilen personelin dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

MÜDÜRLÜKLER	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		TOPLAM	
	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan
BAŞKAN YARDIMCISI	1	-	-	-	-	-	1	-
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	2	1	1	-	6	1
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	2	-	-	-	-	2	2
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	1	0	2	-	4	-
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10	2	24	-	1	-	35	2
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	12	-	6	8	-	-	18	8
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	9	-	2	3	2	1	13	4
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	11	2	8	2	-	-	19	4
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-	-	-	1	1	1
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	8	-	-	-	8	-
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	3	-	-	-	5	1
KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-	-	3	-	4	-
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	1	-	-	-	2	-
MUHTARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-	-	-	-	1	-
TOPLAM	<u>55</u>	<u>7</u>	<u>55</u>	<u>14</u>	<u>9</u>	<u>2</u>	<u>119</u>	<u>23</u>
							<u>142</u>	



## ❖ Personel Yaş Dağılımı

YAŞ	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
18-25	-	-	2	2
26-35	20	3	6	29
36-45	19	32	1	52
46-55	23	33	2	58
56+	-	1	-	1
<b>TOPLAM</b>	<b>62</b>	<b>69</b>	<b>11</b>	<b>142</b>

## ❖ Personel Öğrenim Durumu

Alaşehir Belediyesi bünyesinde çalışan personelimizin öğrenim durumuna ait bilgiler tablo halinde aşağıda gösterilmiştir.

ÖĞRENİM DURUMU	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
İLKÖĞRETİM	4	41	-	45
LİSE	20	22	-	42
ÖNLİSANS	18	5	1	24
LİSANS	20	1	10	31
<b>TOPLAM</b>	<b>62</b>	<b>69</b>	<b>11</b>	<b>142</b>

## ❖ Yıllara Göre Personel Sayısı

YILLAR	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
2013	79	94	-	173
2014	87	95	-	182
2015	77	81	2	160
2016	67	74	11	152
2017	62	69	11	142



**❖ Personel Hareketleri**

Alaşehir Belediyesince istihdam edilen memur, işçi ve sözleşmeli personelin 2017 yılı içinde hareket durumunu gösterir tablo aşağıdaki gibi oluşmuştur.

PERSONEL HAREKET NEDENİ	MEMUR	işçi	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
Emekliye Ayrılan	3	2	-	5
Vefat Eden	-	1	-	1
Nakil Gelen	1	-	-	-
Nakil Giden	3	-	-	-
Sözleşme Yapılan	-	-	11	11
İstifa	-	2	1	3



## 5- SUNULAN HİZMETLER

MÜDÜRLÜK	SUNULAN HİZMETLER
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Başkanlığın günlük çalışma programının koordinasyonunu sağlamak</li> <li>- Temsil, ağırlama hizmetlerini yürütmek,</li> <li>- Başkanın resmi ve özel yazışmalarını yürütmek,</li> <li>- Protokol, sözleşme ve benzeri evrakların hazırlanmasını sağlamak,</li> <li>- Müdürlüklerce yapılan yazışmaları takip etmek</li> <li>- Aylık faaliyet raporlarını tüm müdürlüklerden toplayarak hazırlamak ve başkana sunmak,</li> <li>- Tebrik, Teşekkür, Nikâh, Tören veya Davetleri takip etmek,</li> <li>- Vatandaş ile Başkanlık makamı arasındaki ilişkileri düzenlemek,</li> <li>- Telefon ve randevu trafiğini düzenlemek,</li> <li>- Toplantıların hazırlık ve organizasyonunu yapmak,</li> <li>- Çağrı merkezi üzerinden gelen talep, şikâyet ve istekleri takip etmek ve cevaplanmasını sağlamak,</li> </ul>
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Belediye Meclisi Sekreteryası</li> <li>- Belediye Encümeni Sekreteryası</li> <li>- Dilekçeler ve Dış yazışmaların koordinasyonunu yapmak,</li> <li>- Standart Dosya Planı ve Kurumsal Arşiv</li> </ul>
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Belediye'nin tüm hukuksal sorunlarına; yürürlükteki mer'î mevzuata göre Belediye Başkanı tarafından verilen vekâletnamede saptanan sınırlar içerisinde gereken özen ve çabuklukla çözümler sağlamak,</li> <li>- Belediye'yi, kanuni takibe intikal eden alacaklarla ilgili olarak, adli mercilerde temsil edilmesini sağlamak,</li> <li>- Davacı veya davalı olarak yargı yerlerinde Belediyeyi temsile, Belediye Başkanı'nın vekili sıfatıyla Belediye hak ve menfaatlerinin korunması için tüm iş ve işlemleri yapmak,</li> <li>- Adli ve İdari davaların takibini yapmak,</li> <li>- Belediye faaliyetlerinin hukuka uygunluğunun temini için; Başkanlık Makamınca veya Başkanlık Makamının uygun gördüğü diğer idari birimlerce sorulan hususlar hakkında istişari mahiyette (yazılı ya da sözlü) hukuki görüş bildirmek,</li> <li>- Mahkemelerde verilen kararları ilgili birimlerine göndermek,</li> <li>- Belediyenin diğer birimleri tarafından hazırlanan plan ve programları hukuki açıdan inceleyerek istişari mahiyette görüşlerini bildirmek,</li> <li>- Yönetmelik ve yönerge hazırlamak ya da diğer birimlerce hazırlananları inceleyerek görülen eksiklikler hakkında istişari mahiyette görüşlerini bildirmek,</li> </ul>
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Belediye Meclisince onaylanan yıllık Belediye bütçesinde yer alan; Yeni yol açılması ve stabilizasyonu, Yol bakım ve onarımı, Yaya yolu ve bordür yapımı, bakım ve onarımı, Yol üzerindeki sanat yapıları, Yeni açılan yolların asfalt ile kaplanması, Asfalt yolların bakımı, onarımı ve yama ile kaplanması, Bina yapım, bakım ve onarımı, Belediye İmar Planında belirlenen yerlere hizmet binaları, spor tesisleri, pazaryerleri, umumi tuvaletler ve sosyal tesislerin yapılması, Tesisat yapım, bakım ve onarımı, Spor tesisleri, pazaryerleri, umumi tuvaletlerin yapım ve bakım işleri</li> <li>- Yıllık yatırım programı doğrultusunda yol açılması, yol düzeltilmesi, yollara malzeme serilmesi, malzeme ve moloz kaldırılması ve nakledilmesi gibi işlerde Fen İşleri Şantiyesinde bulunan iş makinelerinin verimli ve ekonomik olarak kullanılmasını sağlamak. 5216 Sayılı Büyük Şehir Belediyeleri Kanunu kapsamında Büyük Şehir Belediyesinin sorumluluğuna verilmiş ana arter, bulvar ve caddelerin yapımı, bakımı ve sinyalizasyonu konusunda Büyük Şehir Belediyesi nezdinde girişimlerde bulunmak üzere teklifler hazırlatıp Başkanlık Makamına sunmak,</li> <li>- Belediyenin İmar Planında belirlenen yerlerdeki yerel ve bölgesel otoparkların önceliklerine göre yapımı için Büyük Şehir Belediyesi nezdinde teklifte ve girişimlerde bulunmak üzere Başkanlık Makamına teklif sunmak,</li> <li>- İş deneyim belgelerini hazırlamak,</li> <li>- Bayındırlık konularında proje üretmek ve Başkanlığa önerilerde bulunmak,</li> </ul>
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,</li> <li>- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,</li> <li>- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,</li> <li>- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,</li> <li>- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,</li> <li>- Bütçe bölümleri arasında yapılacak ödenek aktarmalarıyla ilgili işlemlerin yapılmasını sağlamak,</li> <li>- Mer'î mevzuatta belirtilen esaslara göre dönemine ilişkin Sayıştay'a verilmesi gerekli hesapların verilmesini sağlamak,</li> <li>- Gider hesaplarının takip ve kontrol edilmesini, harcamaların bütçeye uygun olarak yapılmasını sağlamak,</li> <li>- Belediye'nin yılsonu kesin hesabının başkanlığa, encümene ve meclise sunumunu yapmak,</li> <li>- Gelirlerin artırılması ve harcamaların azaltılması için müdürlükler ve birimler arası koordinasyonu sağlamak.</li> </ul>
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- İnşaat ruhsatı işlemleri ( Avan, Mimari, Statik, Tesisat vb proje onayları ve ruhsatın verilmesi), İnşaat alanları denetimi</li> <li>- Şehrin gelişme yön ve hacimlerini belirleyerek yeni rezerv alanları tespit etmek bununla ilgili planları hazırlatmak ve gerekli çalışmaları yapmak, İmar Durumunu Tanzim etmek, 6360 sayılı yasa kapsamında plansız alanlarda özellikle kırsal kesimlerde yaşayan vatandaşların barınma ihtiyaçlarının karşılamaları için tip projeler hazırlamak ve ihtiyaç sahiplerine en iyi şartlarda bu hizmeti sunmak,</li> <li>- Proje kontrollerini yaparak tasdiklemek, Yapı Ruhsatı düzenlemek, Tasdik edilen projelere Yapı izin belgesi vermek, Tadilat Projesi tasdik edip tadilat ruhsatı vermek, Tehlikeli binaları tetkik edip rapor tanzim etmek, Güçlendirme ruhsatı vermek</li> <li>- Yola Terk, Tevhit ve ifraz işlemleri yapmak, Muvakkat inşaat izni vermek, Bina kontrolü yapmak, İskân ruhsatı vermek, Ruhsat temdidi yapmak, Mimar, Mühendis ve Şehir Plancılarının kaydını tutmak</li> </ul>

<p><b>ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- İşyeri denetimlerini gerçekleştirmek,</li> <li>- Pazar yeri düzenleme ve denetimini yapmak,</li> <li>- Seyyar ve işyeri işgalleri denetimini yapmak,</li> <li>- Kaçak kazı ve hafriyat denetimi,</li> <li>- Toplum huzuruna zarar veren unsurlara müdahale etmek,</li> <li>- Kaçak yapı denetimi</li> </ul>
<p><b>ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Çevre denetimleri yapmak,</li> <li>- Geri dönüşüm çalışmaları yapmak,</li> <li>- Çevrenin korunması, iyileştirilmesi konularında plan, proje, etüt, inceleme ve araştırma yapmak, yaptırmak,</li> <li>- Çevre konusunda toplumu bilinçlendirme çalışmaları yapmak,</li> <li>- Çevreye rahatsızlık veren görüntü, koku vb. kirliliklerin kaldırılması veya mevzuatın öngördüğü değerlere çekilmesi için stratejiler belirlemek, gerekli çalışmaları yapmak,</li> <li>- Çevresel gürültünün değerlendirilmesi ve yönetimi için plan ve proje geliştirmek; gürültü kirliliğini izlemek; gürültüye neden olan bina ve işyerlerini denetlemek, gerekli önlemleri aldirmek, cezai işlem yapmak,</li> <li>- ÇED Raporu denetimini gerçekleştirmek,</li> <li>- Mevzuata uygun atık yönetim ve denetim planlarını hazırlamak ve uygulamak,</li> <li>- Bitkisel atık yağların ve atık pil ve akümülatörlerin toplanması, geri kazanılması ve bertaraf edilmesi için gerekli çalışmaları yapmak</li> </ul>
<p><b>TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evsel atıkların toplamak,</li> <li>- İnşaat atıklarının toplamak,</li> <li>- Boş arsaların temizliğinin yapmak,</li> <li>- Alaşehir sınırları içinde nete açığa çıkan katı atıkların çevre ve sağlık koşullarına uygun olarak 87 mahalle çöplerinin programlı bir şekilde toplamak,</li> <li>- İlçemizin cadde ve sokaklarını süpürülmesi ve temiz tutulması,</li> <li>- İlçemizin ihtiyacı olan yerlere çöp konteynırları ve çöp varilleri koyulması,</li> <li>- İlçemizde bulunan çöp evlerin boşaltılması ve temizliğinin yapılması,</li> <li>- İlçemizin çöplüğünü ilaçlanması, kokudan ve haşerelerden korunması</li> <li>- Camilerin ve umumî tuvaletlerin periyodik olarak temizliklerinin yapılması</li> </ul>
<p><b>KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Yetişkinlere ve çocuklara yönelik kültürel etkinlikler düzenlemek,</li> <li>- Halka yönelik kültürel, tarih ve doğa gezileri düzenlemek,</li> <li>- Engelli Vatandaşlarımızın tespitini yapmak ve ihtiyaçları belirlemek, eğitici faaliyetler düzenlemek ve her türlü ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak,</li> <li>- İhtiyacı olanlara yardımları teslim tutanağı karşılığında teslim etmek,</li> <li>- Kent kültürünün sürdürülebilirliğini ve kültürel birikimin kuşaklar arası aktarımını sağlamak amacıyla sergi, gösteri, seminer ve festival programlarının düzenlenmesini yapmak,</li> <li>- Bilgilendirme amacıyla gazete, dergi ve broşür gibi yayınlar hazırlayarak ilçe halkına ulaşmasını sağlamak,</li> <li>- Gazetelerde ilçe belediyesi ile ilgili çıkan haberlerin arşivlenmesini sağlamak,</li> <li>- Etkinliklerin daha çok kişiye duyurulması ve etkinliklere katılımın artırılması amacıyla toplu sms gönderimlerinin yapılmasını sağlamak,</li> <li>- Belediyemizin yapmış olduğu kültürel ve sosyal çalışmaların duyurulmasına yönelik hazırlanacak afiş, broşür, pankart vb. dokümanların tasarımı ve bastırılmasının gerçekleştirilmesini sağlamak</li> </ul>
<p><b>PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Parkların bakım ve onarımını yapmak,</li> <li>- Ağaçlandırma çalışmaları yapmak,</li> <li>- Kent mobilyaları ve Peyzaj düzenlemeleri</li> <li>- Mevsimlik çiçek dikimi</li> <li>- Yeni çocuk oyun alanları inşa etmek</li> <li>- Botanik ve hobi bahçeleri oluşturmak</li> </ul>
<p><b>KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tarımsal yapılar ve sistemlerle ilgili projeler hazırlamak,</li> <li>- Tarımsal mekanizasyonun desteklenmesi projeleri hazırlamak</li> <li>- Üreticilerin ve tarım işçilerinin sosyal yaşamlarını ve çalışma hayatını kolaylaştırıcı projeler hazırlamak,</li> <li>- Hayvancılığı ( tesis, makine ve ekipman yönünde) destekleme projeleri gerçekleştirmek,</li> <li>- Geleneksel el sanatlarının geliştirilmesi ve bunlar için daha iyi fiziki ortam, makine, ekipman ve ortam sağlanması konusunda desteklenmesi amaçlı projeler yapmak,</li> <li>- Tarım ve hayvancılığı geliştirme ve destekleme amaçlı yapımı devam eden fakat maddi yetersizlikten tamamlanamayan projelerin desteklenmesi amacı ile çalışmalar yapmak</li> </ul>
<p><b>EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kamulaştırma işlemleri</li> <li>- Tapu tahsis işlemleri</li> <li>- Yola terk, yoldan ihdas işlemleri</li> <li>- Gayrimenkul satış, kiralama ve ecrimisil işlemleri</li> <li>- Kira takibi ve kira artışı işler</li> </ul>
<p><b>MUHTARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Muhtarlıklarla Koordinasyonu Sağlamak,</li> <li>- Muhtarlık Ziyaretleri Gerçekleştirmek,</li> <li>- Muhtarlarla fuar ve organizasyon gibi etkinlikler ve gezi düzenlemek,</li> </ul>



## 6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

### İç kontrolün amaçları;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamaktır.

### İç kontrolün temel ilkeleri

İç kontrolün temel ilkeleri şunlardır:

- İç kontrol faaliyetleri idarenin yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür.
- İç kontrol faaliyet ve düzenlemelerinde öncelikle riskli alanlar dikkate alınır.
- İç kontrole ilişkin sorumluluk, işlem sürecinde yer alan bütün görevlileri kapsar.
- İç kontrol malî ve malî olmayan tüm işlemleri kapsar.
- İç kontrol sistemi yılda en az bir kez değerlendirilir ve alınması gereken önlemler belirlenir.
- İç kontrol düzenleme ve uygulamalarında mevzuata uygunluk, saydamlık, hesap verebilirlik ve ekonomiklik, etkinlik, etkililik gibi iyi malî yönetim ilkeleri esas alınır.

### İç kontrole ilişkin yetki ve sorumluluklar

- Üst yöneticiler, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesinden, harcama yetkilileri ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.
- İdarelerin malî hizmetler birimi, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar ve ön malî kontrol faaliyetini yürütür. Muhasebe yetkilileri, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.
- Üst yöneticiler, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkilileri çerçevesinde sorumludurlar.
- Üst yöneticiler ve bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri, her yıl, iş ve işlemlerinin amaçlara, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını düzenler ve birim faaliyet raporları ile idare faaliyet raporlarına eklerler.
- İç kontrol düzenlemeleri ve iç kontrol sisteminin işleyişi, yöneticilerin görüşü, kişi ve/veya idarelerin talep ve şikâyetleri ile iç ve dış denetim sonucunda düzenlenen raporlar dikkate alınarak yılda en az bir kez değerlendirmeye tâbi tutulur ve gerekli önlemler alınır





## İç Kontrol Eylem Planı

İç kontrol uyum eylem planında 18 standart ve 79 genel şart bulunmaktadır.

**Kontrol ortamı:** İdarenin yöneticileri ve çalışanlarının iç kontrole olumlu bir bakış sağlaması, etik değerlere ve dürüst bir yönetim anlayışına sahip olması esastır. Performans esaslı yönetim anlayışı çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukların uzmanlığa önem verilerek bilgili ve yeterli kişilere verilmesi ve personelin performansının değerlendirilmesi sağlanır. İdarenin organizasyon yapısı ile personelin görev, yetki ve sorumlulukları açık bir şekilde belirlenir.

İç kontrol eylem planımızda bu standartla ilgili 52 eylem belirlenmiştir.

**Risk değerlendirmesi:** Risk değerlendirmesi, mevcut koşullarda meydana gelen değişiklikler dikkate alınarak gerçekleştirilen ve süreklilik arz eden bir faaliyettir. İdare, stratejik planında ve performans programında belirlenen amaç ve hedeflerine ulaşmak için iç ve dış nedenlerden kaynaklanan riskleri değerlendirir.

İç kontrol eylem planımızda bu standartla ilgili 11 eylem bulunmaktadır.

**Kontrol faaliyetleri:** Önleyici, tespit edici ve düzeltici her türlü kontrol faaliyeti belirlenir ve uygulanır.

İç kontrol eylem planımızda bu standartla ilgili 26 eylem bulunmaktadır.

**Bilgi ve iletişim:** İdarenin ihtiyaç duyacağı her türlü bilgi uygun bir şekilde kaydedilir, tasnif edilir ve ilgililerin iç kontrol ile diğer sorumluluklarını yerine getirebilecekleri bir şekilde ve sürede iletilir.

İç kontrol eylem planımızda bu standartla ilgili 26 eylem bulunmaktadır.

**İzleme ve Değerlendirme:** İç kontrol sistem ve faaliyetleri sürekli izlenir, gözden geçirilir ve değerlendirilir.

İç kontrol eylem planımızda bu standartla ilgili 7 eylem bulunmaktadır.



# II

## AMAÇ ve HEDEFLER

A-İDARENİN AMAÇ ve  
HEDEFLERİ

B-TEMEL POLİTİKALAR ve  
ÖNCELİKLER





## A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Alaşehir Belediyesinin sahip olduğu vizyon, misyon ve ilkeleri ile güçlü, zayıf, fırsat ve tehdit(GZFT) analizi doğrultusunda belirlediği, öngördüğü süre içinde varılmasını planladığı hedefleri 3 stratejik amaç altında toplanmıştır.

### Stratejik Amaç 1: Kentsel Gelişim

Alaşehir'in yeterli kentsel donanımına sahip, ulaşılabilir, güvenli ve huzurlu bir yerleşim alanına dönüştürmek.

Alaşehir, yapılanma yoğunluğu yüksek olan bir ilçe olup, ilçenin belli bölgelerinde düzenli yapılaşma olmakla birlikte belli bölgelerinde düzensiz yapılaşma mevcuttur. Özellikle düzensiz yapılaşmanın olduğu bölgeler başta olmak üzere yapılacak kentsel dönüşüm çalışmalarıyla, bu bölgelerin planlanmasında, altyapının çağdaş kentlerde rastlanılan sağlamlıkta ve ileri teknolojide; üst yapının ise yeni şehircilik anlayışına uygun olarak herkesin bir yürüyüş mesafesinde tüm ihtiyaçlarını karşılayabildiği, katılımcı bir modelle kendi kendini yönetebilen, eğitim, kültür, sağlık ve sosyal ihtiyaçları karşılanmış estetik değeri yüksek kaliteli, bir yaşam alanı oluşturulması amaçlanmaktadır. Sit alanı içinde kalan bölgelerimiz en büyük sorun olarak öne çıkanlarımızdandır.

Kentsel gelişimin önemli bir yönü de mevcut sistemlerin günün koşullarına ve ihtiyaçlarına göre yeniden düzenlenmesidir. Altyapı sorunlarının çözülmesi, altyapının korunması, yeşil alanların oluşturulması ve kentsel estetiğe yönelik projelerin hayata geçirilerek bu bölgelerin de estetik değeri yüksek, kaliteli bir yaşam alanına dönüştürülmesi amaçlanmaktadır.

### Stratejik Amaç 2: Kültürel Gelişim

Alaşehir'in çok göç alan bölgelere yönelik kent kültürü gelişimi temel stratejisinde; yerel kültürlerine dayalı, kuvvetli bir örgütlenme ağı olan kültürel dokuyu korumak ve bir üst kent kimliğine taşımak bulunmaktadır. Yapılan araştırmalarda Alaşehirli vatandaşların bu kültürel dokudan memnun oldukları ve sosyal hayatlarının önemli bir parçası olduğu görülmektedir. Bu kültürün mahallelerde oluşmuş olan yerel sivil toplum kuruluşları (STK) aracılığıyla, sürdürülebilir insani gelişim için temel bir işlev görmesi, stratejinin ana unsurudur. Bu STK'ların Alaşehir Belediyesi ile işbirliği çerçevesinde, eğitim, meslek edinme, meslek ve beceri kazandırma girişimini destekleme, kadın emeğini değerlendirme, spor ve kültürel aktiviteler, çevrenin korunması ve düzenlenmesi, belediye yönetimine katılma, mahallelerde güvenliğin sağlanması, gençlerin kötü alışkanlıklarından arındırılması, aile bütünlüğünün korunması ve teşvik edilmesi, dar gelirliilere yardım, özürülülerin yaşamını kolaylaştırma, ana çocuk sağlığı gibi konularda projeleri hayata geçirmelerine olanak tanınacaktır.



## Stratejik Amaç 3: Kurumsal Gelişim

Alaşehir' in vizyonunda Kurumsal Gelişim açısından en önemli beklenti; iyi yönetim ilkelerinin hayata geçirilmesi, teknik altyapının tamamlanması ve kent bilgi sisteminin kurulması projesi bulunmaktadır. Yürütülen tüm bu çalışmaları hem kaliteli insan kaynağı hem de teknoloji yardımıyla hayata geçirmek amaçlanmaktadır. Uluslararası standartlarda projeleri üretip, kurumsal ilişkileri kuracak ve yönetebilecek insan kaynağı ile projelere fon temini ve proje finansmanı sağlanacaktır. Teknoloji konusunda ise salt araçsal boyutta değil, belediyenin teknoloji kültürü oluşturularak bu araçların en etkin kullanımı ortaya çıkarılacaktır. Nitekim kullanılan yöntemler ve araçlar ne denli mükemmel olursa olsun; bunları kullanacak kültür oluşturulmadığı takdirde başarı elde etmek mümkün olmamaktadır. Yepyeni bir Alaşehir için planlanan projelerde Büyükşehir Belediyesi, Merkezi Hükümet, Toplu Konut İdaresi ve üniversiteler ile sıkı bir işbirliği kurularak, bu kurumların yol göstericiliğinden yararlanılacaktır.

## B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Değişime sürekli olarak açık olmak ve yenilikleri sürekli uygulamak
- Kaynaklarımızı en iyi biçimde kullanarak hizmette verimliliği artırmak
- İnsan kaynaklarında bilgi, beceri, yetenek unsurlarını dikkate alarak liyakate dayalı bir yönetim sergilemek
- Çalışanlar arasında kurumsal sahiplenmeyi artırmak ve kurum kültürünün oluşmasını sağlamak
- Teknolojinin belediyemiz ile ilgili olan tüm imkanlarından faydalanmaya çalışmak
- Belediyemizi ve çalışanlarımızı sürekli geliştirmek
- Hizmet sunumunda vatandaş öncelikli ve vatandaş odaklı olmak
- Kültürel farklılıkları dikkate alarak, kültürel potansiyelleri harekete geçirmek
- Kentli olma bilincini artırmaya yönelik aktiviteleri gerçekleştirmek ve bu yönde yapılan aktiviteleri desteklemek
- Sosyal dayanışma ve sosyal birliktelikleri desteklemek
- Çevreyi sürekli korumak, çevre konusunda kurumsal ve toplumsal duyarlılığı artırmak.





# FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

## A-MALİ BİLGİLER

## B-PERFORMANS BİLGİLERİ



## A- MALİ BİLGİLER

### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2017 Mali Yılı bitiminden itibaren hazırlanan bütçe kesin hesap cetvellerine göre **52.480.209,80 TL** gelir gerçekleşmiş ve **55.822.654,99 TL** gider yapılmıştır. 2017 Mali Yılı bütçesi **48.000.000,00 TL** olarak tahmin edilmiş, buna ilaveten **9.250.000,00 TL** Ek bütçe yapılmıştır.

### 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

#### 2.1 - Gelir Kesin Hesabı

01.01.2017- 31.12.2017 TARİHLERİ ARASI BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ								
Gelir Kodu	GELİR AÇIKLAMASI	BÜTÇE TAHMİNİ (TL)	YILI TAHAKKUKU (TL)	TOPLAM TAHAKKUK (TL)	YILI TAHSİLÂTI (TL)	RET VE İADELER(TL)	NET TAHSİLÂT (TL)	DEVREDEN TAHAKKUK (TL)
01	VERGİ GELİRLERİ	13.050.000,00	14.678.146,07	20.497.296,36	12.952.767,62	15.429,29	12.937.338,33	7.559.958,03
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	5.061.000,00	4.644.644,94	8.290.423,90	4.346.377,59	16.630,44	4.329.747,15	3.960.676,75
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	410.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00		400.000,00	0,00
05	DİĞER GELİRLER	35.935.000,00	1.170.453.139,09	1.176.977.978,15	32.798.615,20	649,05	32.797.966,15	1.144.180.012,00
06	SERMAYE GELİRLERİ	2.794.000,00	2.451.987,32	2.454.386,17	2.015.158,17		2.015.158,17	439.228,00
GENEL TOPLAM		<b>57.250.000,00</b>	<b>1.192.627.917,42</b>	<b>1.208.620.084,58</b>	<b>52.512.918,58</b>	<b>32.708,78</b>	<b>52.480.209,80</b>	<b>1.156.139.874,78</b>

\*2017 Mali Yılında Gelir Bütçesinin gerçekleşme oranı % 91,7' dir.

#### 2.2 - Gider Kesin Hesabı

01.01.2017- 31.12.2017 TARİHLERİ ARASI BÜTÇE GİDER KESİN HESAP CETVELİ									
EKONOMİK KODU	Açıklama	Başlangıç Ödeneği(TL)	Ek Bütçe(TL)	Eklene(TL)	Düşülen(TL)	Net Bütçe Ödeneği(TL)	Harcanan(TL)	İmha(TL)	Gerçekleşme Oranı(%)
I. Düzey									
01	PERSONEL GİDERLERİ	9.108.057,57	--	2.069.835,07	1.346.154,24	9.831.738,40	9.386.467,40	445.271,00	95,47
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERİ	1.588.445,43	--	401.467,17	236.804,32	1.753.108,28	1.582.412,92	170.695,36	90,26
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	26.484.471,00	5.500.000,00	11.184.047,10	1.852.722,59	41.315.795,51	40.981.835,21	333.960,30	99,19
04	FAİZ GİDERLERİ	2.700.000,00	--	--	225.620,00	2.474.380,00	2.462.361,21	12.018,79	99,51
05	CARİ TRANSFERLER	800.006,00	--	577.106,00	602.100,00	775.012,00	757.836,87	17.175,13	97,78
06	SERMAYE GİDERLERİ	2.969.020,00	3.000.000,00	651.741,00	5.907.868,92	712.892,46	651.741,38	61.151,08	91,42
09	YEDEK ÖDENEK	4.200.000,00	750.000,00	0,00	4.712.926,65	387.073,35	0,00	387.073,35	--
GENEL TOPLAM		<b>54.330.000,00</b>	<b>9.250.000,00</b>	<b>14.884.196,72</b>	<b>14.884.196,72</b>	<b>57.250.000,00</b>	<b>55.822.654,99</b>	<b>1.427.345,01</b>	<b>97,50</b>



### 2.3. Dönem Sonu Bilanço

	AKTİF	2017 ( TL )		PASİF	2017 ( TL )
1	<b>DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>1.160.471.922,87</b>	<b>3</b>	<b>KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>43,008,102.77</b>
10	<b>HAZIR DEĞERLER</b>	<b>1.265.734,24</b>	<b>30</b>	<b>KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR</b>	<b>405,274.06</b>
100	Kasa Hesabi-Petrol	287,50	300	Banka Kredileri Hesabi	234,037.84
102	Banka Hesabi	599,429,15	303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabi	99,000.00
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabi ( - )	0,00	309	Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabi	72,236.22
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabi	666,026,59	31	<b>KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR</b>	<b>0,00</b>
11	<b>MENKUL KIYMETLER</b>	<b>1,899,708.93</b>	<b>32</b>	<b>FAALİYET BORÇLARI</b>	<b>13,879,015.39</b>
111	Özel Kesim Tahvil Senet Ve Bonoları Hesabi	1,899,708.93	320	Bütçe Emanetleri Hesabi	13,879,015.39
118	Diğer Menkul Kıymet Ve Varlıklar	0,00	33	<b>EMANET YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>9,154,372.37</b>
12	<b>FAALİYET ALACAKLARI</b>	<b>1,156,302,011.99</b>	330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabi	5,133,708.79
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabi	0,00	333	Emanetler Hesabi	4,020,663.58
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabi	1,155,232,676.65	36	<b>ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER</b>	<b>19,147,913.66</b>
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabi	467,970.13	360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabi	2,089,494.33
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabi	162,137.21	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabi	2,482,427.21
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabi	439,228.00	362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Ta	1,024,554.36
13	<b>KURUM ALACAKLARI</b>	<b>436,215.86</b>	363	Kamu İdareleri Payları Hesabi	1,883,700.44
132	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabi	436,165.86	368	Vadesi Geçmiş, Ertilenmiş Veya Taksitlendirilmiş V	11,667,737.32
137	Takipteki Kurum Alacakları Hesabi	50,00	37	<b>BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI</b>	<b>0,00</b>
14	<b>DİĞER ALACAKLAR</b>	<b>84,801.34</b>	372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabi	0,00
140	Kişilerden Alacaklar Hesabi	84,801.34	38	<b>GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI</b>	<b>421,319.59</b>
15	<b>STOKLAR</b>	<b>313,624.13</b>	381	Gider Tahakkukları Hesabi	421,319.59
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabi	0,00	39	<b>DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI</b>	<b>207,70</b>
153	Ticari Mallar Hesabi	313,624.13	391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabi	0,00
16	<b>ÖN ÖDEMELER</b>	<b>169,826.38</b>	397	Sayım Fazlaları Hesabi	207,70
160	İş Avans Ve Kredileri Hesabi	0,00	4	<b>UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>26,401,744.15</b>
161	Personel Avansları Hesabi	0,00	40	<b>UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR</b>	<b>20,293,995.79</b>
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabi	169,826.38	400	Banka Kredileri Hesabi	20,255,597.09
18	<b>GELECEK AYLARA AİT GİDERLER</b>	<b>0,00</b>	403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabi	38,398.70
19	<b>DİĞER DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>0,00</b>	41	<b>UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR</b>	<b>0,00</b>
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabi	0,00	43	<b>DİĞER BORÇLAR</b>	<b>203.004,73</b>
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabi	0,00	44	Kamuya Olan Ertilenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borç	203.004,73
2	<b>DURAN VARLIKLAR</b>	<b>89,817,209.29</b>	47	<b>BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI</b>	<b>608,614.74</b>
21	Menkul Varlıklar	0,00	472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabi	578,823.00
22	Faaliyet Alacakları	0,00	479	Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabi	29,791,74
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabi	0,00	48	<b>GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLAR</b>	<b>5,296,128.89</b>
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabi	0,00	481	Gider Tahakkukları Hesabi	5,296,128.89
23	<b>KURUM ALACAKLARI</b>	<b>0,00</b>	49	<b>DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>0,00</b>
24	<b>MALİ DURAN VARLIKLAR</b>	<b>5,206,990.06</b>	5	<b>ÖZ KAYNAKLAR</b>	<b>1,180,879,285.24</b>
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabi	5,106,990.06	50	<b>NET DEĞER</b>	49,313,159.48
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermaye	100,000.00	500	Net Değer Hesabi	49,313,159.48
25	<b>MADDİ DURAN VARLIKLAR</b>	<b>84,607,566.99</b>	52	Yeniden Değerleme Farkları	0,00
250	Arazi Ve Arsalar Hesabi	3,722,112.92	522		0,00
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabi	45,605,890.58	57	<b>GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI</b>	19,400,996.09
252	Binalar Hesabi	28,568,072.05	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabi	19,400,996.09
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabi	19,430,303.97	58	<b>GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI</b>	-8,396,035.63
254	Taşıtlar Hesabi	5,499,235.09	580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabi (-)	-8,396,035.63
255	Demirbaşlar Hesabi	2,097,526.43	59	<b>DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI</b>	<b>1,120,561,165.30</b>
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabi ( - )	-20,315,574.05	590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabi	1,120,561,165.30
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabi	0,00	591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabi ( - )	0,00
26	<b>MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR</b>	<b>0,00</b>		<b>PASİF TOPLAMI</b>	<b>1,250,289,132.16</b>
260	Haklar Hesabi	233,292.05			
264	Özel Maliyetler Hesabi	62,609.27			
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabi ( - )	-295,901.32			
28	<b>GELECEK YILLARA AİT GİDERLER</b>	<b>0,00</b>			
29	<b>DİĞER DURAN VARLIKLAR</b>	<b>2,652.24</b>			
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar	278.138,98			
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabi ( - )	-275,486,74			
	<b>AKTİF TOPLAMI</b>	<b>1,250,289,132.16</b>			

## 2.4. Genel Mizan

31.12.2017 - GENEL MİZAN					
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı (TL)	Alacak Tutarı (TL)	Borç Kalanı (TL)	Alacak Kalanı (TL)
100	KASA HESABI-PETROL	6,216,421.19	6,216,142.69	278.50	.00
102	BANKA HESABI	88,776,499.82	88,177,070.67	599,429.15	.00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ	80,825,912.65	80,825,912.65	.00	.00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR	3,645,307.99	2,979,281.40	666,026.59	.00
111	ÖZEL KESİM TAHVİL SENET VE BONOLARI	4,771,358.24	2,871,649.31	1,899,708.93	.00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	1,145,947,476.24	1,145,947,476.24	.00	.00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	1,157,098,645.90	1,865,969.25	1,155,232,676.65	.00
122	GELİRLERDEN TEÇİLLİ VE TEHİRLİ ALAC.	467,970.13	.00	467,970.13	.00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	764,854.97	602,717.76	162,137.21	.00
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	2,451,267.32	2,012,039.32	439,228.00	.00
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR	436,165.86	.00	436,165.86	.00
137	TAKİPTEKİ KURUM ALAC. HESABI	50.00	.00	50.00	.00
140	KİŞİLERDEN ALAC. HESABI	87,372.75	2,571.41	84,801.34	.00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	5,959,685.68	5,959,685.68	.00	.00
153	TİCARİ MALLAR HESABI	6,645,895.81	6,332,271.68	313,624.13	.00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	141,941.15	141,941.15	.00	.00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	287,764.28	117,937.90	169,826.38	.00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	5,744.50	5,744.50	.00	.00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HE	1,163,731.41	1,163,731.41	.00	.00
222	GELİRLERDEN TEÇİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR	24,189.34	24,189.34	.00	.00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER	439,228.00	439,228.00	.00	.00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KUR. YATIRILAN	5,106,990.06	.00	5,106,990.06	.00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	100,000.00	.00	100,000.00	.00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	6,173,380.24	2,451,267.32	3,722,112.92	.00
252	BİNALAR HESABI	45,605,890.58	.00	45,605,890.58	.00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	28,568,072.05	.00	28,568,072.05	.00
254	TAŞITLAR HESABI	19,430,303.97	.00	19,430,303.97	.00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	5,499,235.09	.00	5,499,235.09	.00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	2,097,526.43	.00	2,097,526.43	.00
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	.00	20,315,574.05	.00	20,315,574.05
260	HAKLAR HESABI	855,435.63	855,435.63	.00	.00
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	233,292.05	.00	233,292.05	.00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	62,609.27	.00	62,609.27	.00
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MAD. DURAN	.00	295,901.32	.00	295,901.32
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	278,138.98	.00	278,138.98	.00
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	.00	275,486.74	.00	275,486.74
303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	6,583,218.03	6,817,255.87	.00	234,037.84
309	KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	38,398.70	137,398.70	.00	99,000.00
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	.00	72,236.22	.00	72,236.22
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	19,888,615.92	33,767,631.31	.00	13,879,015.39
333	EMANETLER HESABI	160,681.52	5,294,390.31	.00	5,133,708.79
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	209,797.71	4,230,461.29	.00	4,020,663.58
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	4,799,656.10	6,889,150.43	.00	2,089,494.33
362	FONLAR VEYA DİĞ. KAMU İD. ADINA YAPILAN	8,689,053.41	11,171,480.62	.00	2,482,427.21
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	.00	1,024,554.36	.00	1,024,554.36
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERT. VEYA TAK. VERGİ VE DİĞ.	.00	1,883,700.44	.00	1,883,700.44
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	3,431,456.34	15,099,193.66	.00	11,667,737.32
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	178,832.27	178,832.27	.00	.00
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	2,558,882.76	2,980,202.35	.00	421,319.59
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	1,947,054.48	1,947,054.48	.00	.00
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	.00	207.70	.00	207.70
438	KAMUYA OLAN ERT. VEYA TAKS. BORÇLAR	6,461,528.88	26,717,125.97	.00	20,255,597.09
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	.00	38,398.70	.00	38,398.70
479	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	.00	203,004.73	.00	203,004.73
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	178,832.27	757,655.27	.00	578,823.00
500	NET DEĞER HESABI	.00	29,791.74	.00	29,791.74
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	1,965,638.30	7,261,767.19	.00	5,296,128.89
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	513,931.56	49,827,091.04	.00	49,313,159.48
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI ( - )	.00	19,400,996.09	.00	19,400,996.09
600	GELİRLER HESABI	8,396,035.63	.00	8,396,035.63	.00
630	GİDERLER HESABI	69,624,243.35	17,087.02	69,607,156.33	.00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	1,072.18	52,513,990.76	.00	52,512,918.58
805	GELİR YANSITMA HESABI	52,513,292.92	33,083.12	52,480,209.80	.00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	32,708.78	.00	32,708.78	.00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	55,968,766.71	146,111.72	55,822,654.99	.00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	129,024.70	55,951,679.69	.00	55,822,654.99
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	72,285,538.00	72,285,538.00	.00	.00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	16,316,681.29	72,139,336.28	.00	55,822,654.99
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	55,968,856.71	146,201.72	55,822,654.99	.00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	95,760.00	.00	95,760.00	.00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	.00	95,760.00	.00	95,760.00
920	GİDER TAHHÜTLERİ HESABI	21,407,587.22	.00	21,407,587.22	.00
921	GİDER TAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	.00	21,407,587.22	.00	21,407,587.22
TOPLAM		<b>3,033,105,729.50</b>	<b>3,033,105,729.50</b>	<b>1,534,840,862.01</b>	<b>1,534,840,862.01</b>

### 3. Mali Denetim Sonuçları

5393 sayılı Belediye Kanununun 25.Md. doğrultusunda Alaşehir Belediyesi Meclis Denetim Komisyonu tarafınca hazırlanan 2016 Mali Yılı Denetim Raporu Nisan 2017 dönemi Meclis Toplantısında Meclis Üyelerinin bilgisine sunulmuştur.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 68.md. ve 6085 Sayılı Sayıştay Kanunu 38. Maddeleri gereği Sayıştay tarafından hazırlanarak TBMM' ye sunulan 2016 Yılı Dış Denetim Genel Değerlendirme Raporunun Mahalli İdareler ile ilgili hususları Belediyemize bildirilmiştir.

## B- PERFORMANS BİLGİLERİ

### 1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

2017 yılı içerisinde Alaşehir Belediyesi bünyesinde yer alan 13 müdürlüğün faaliyet ve projelerine ilişkin bilgiler kurumsal sınıflandırma sırasına göre sıralanmıştır.



# ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ





Milliyetçi Hareket Partisi Genel Başkanımız Sayın Dr. Devlet Bahçeli ve Manisa Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Cengiz Ergün ile birlikte toplu açılışlarımızı gerçekleştirdik.

90'lı yılların unutulmaz şarkıcılarından Ufuk Yıldırım Alaşehir Belediye Başkanı Dr. Gökhan Karaçoban'ı makamında ziyaret etti. Nazik ziyaretlerinden dolayı Başkan Karaçoban, sevilen sanatçıya teşekkür etti.



Alaşehir Müftüsü Mehmet Yiğit müftülük çalışanlarıyla birlikte Alaşehir Belediye Başkanı Dr. Gökhan Karaçoban'ı ziyaret etti.



Manisa Valimiz Sayın Mustafa Hakan GÜVENÇER ve İlçe Kaymakamımız Sayın Abdullah UÇGUN 'un belediyemizi ziyaretleri.

Kula Belediye Başkanı Sayın Hüseyin TOSUN, Belediye Başkanımız Sayın Dr. Gökhan KARAÇOBAN ' ı ziyaret ettiler.



İçişleri Bakanımız Sayın Süleyman SOYLU ' nun ilçemizi ziyareti.





Sarıgöl Belediye Başkanı Necati SELÇUK ' u makamında ziyaret ettik.

## Basında Biz:





Açılış ve davetlerden bazıları;



Alaşehir Belediyesi'nin her hafta Salı günü gerçekleştirdiği, halkın istek ve beklentilerini doğrudan Belediye Başkanı Dr. Gökhan Karaçoban'a iletebileceği "Halk Günü" Toplantılarını gerçekleştiriyoruz.



Ala akşamlar yaz etkinlikleri kapsamında açık hava sinema geceleri, konserler, gösteriler, sergi, konferans, ulusal basınımız misafir edilmiş, canlı yayın programları ve daha birçok etkinlik düzenlenmiştir.



# YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2017 YILI FAALİYET RAPORU**

## Belediye Meclisi 2017 Yılı Faaliyetleri:



01.01.2017–31.12.2017 tarihleri arasında Belediye Meclisimiz 12'si toplantı olmak üzere 14 birleşim yapmış olup, toplam 216 gündem maddesi ile ilgili karar alınmıştır.

2017 yılı içinde gerçekleşen Meclis toplantı tarihleri aşağıdaki şekilde tabloda gösterilmiştir.

SIRA NO	OTURUM TARİHİ	BİRLEŞİM NO	BİRLEŞİM DURUMU	GÜNDEM MADDE SAYISI
1	03.01.2017	1 nolu toplantı	1.Birleşim	21 Gündem
2	01.02.2017	1 nolu toplantı	1.Birleşim	24 Gündem
3	01.03.2017	1 nolu toplantı	1.Birleşim	21 Gündem
4	03.04.2017	1 nolu toplantı	1.Birleşim	21 Gündem
5	02.05.2017	1 nolu toplantı	1.Birleşim	17 Gündem
6	01.06.2017	1 nolu toplantı	1.Birleşim	21 Gündem
7	03.07.2017	1 nolu toplantı	1.Birleşim	8 Gündem
8	06.07.2017	1 nolu toplantı	2.Birleşim	17 Gündem
9	01.08.2017	1 nolu toplantı	1.Birleşim	18 Gündem
10	06.09.2017	1 nolu toplantı	1.Birleşim	10 Gündem
11	02.10.2017	1 nolu toplantı	1.Birleşim	26 Gündem
12	20.10.2017	1 nolu toplantı	2. Birleşim	1 Gündem
13	01.11.2017	1 nolu toplantı	1.Birleşim	13 Gündem
14	01.12.2017	1 nolu toplantı	1.Birleşim	13 Gündem

## Belediyemiz meclisinde görüşülen gündem maddeleri ayrıntıları aşağıda sıralanmıştır;

### Ocak Ayı Birleşimi 02.01.2017

- 1- Belediye Binasının Büyükşehir Belediyesine 25 yıllığına Tahsis edilmesi talebinin görüşülmesi
- 2- Plan bütçe ve imar Komisyonu üyeleri seçimi
- 3- 4 adet Gayrimenkul satış talebinin görüşülmesi
- 4- 5 adet İmar planı tadilatının görüşülmesi
- 5- Denetim Komisyonuna üye seçimi
- 6- 1 adet araç tahsis talebinin görüşülmesi
- 7- Mazeret bildiren Meclis üyelerinin vermiş oldukları savunmalarının değerlendirilmesi
- 8- İmar planı notlarının görüşülmesi
- 9- 1/1000 ölçekli İmar planının onaylanması hk.
- 10- Sözleşmeli personelin ücretlerinin belirlenmesi
- 11- İmar Komisyon kararının görüşülmesi

### Şubat Ayı Birleşimi 01.02.2017

- 1- Kurtuluş mahallesinde bulunan Parka Şehit Polis Ramazan YILMAZ isminin verilmesi
- 2- 7 adet taşınmaz satış talebinin görüşülmesi.
- 3- 2 adet 1/1000 ölçekli plan tadilatın görüşülmesi.
- 4- Alaşehir Belediyesi İlan Ve Reklam Vergisi Yönetmeliğinin görüşülmesi
- 5- 1/5000 ölçekli planların değerlendirilmesi için Büyükşehir Belediyesine yetki verilmesi.

### Mart Ayı Birleşimi 01.03.2017

- 1- 8 Adet taşınmaz satışına ilişkin İmar Komisyonu kararının görüşülmesi
- 2- 5 adet Plan tadilatlarıyla ilgili İmar Komisyon kararının görüşülmesi
- 3- İlan ve Reklam Vergisi Yönetmeliğine ilişkin Plan Bütçe Komisyonu Kararının görüşülmesi
- 4- 2 adet Taşınmaz satışın dair talebin İmar komisyonuna sevk edilmesi hk.
- 5- Belediyemiz İçi ve memur kadrolarına ilişkin unvan ve derece değişikliklerinin görüşülmesi
- 6- Şehit Zafer Koyunlu'nun isminin herhangi bir cadde ve sokağın ismin verilmesi talebinin görüşülmesi.
- 7- İlica Mahallesinde Belediyemize ait havuzun 10 yıllığına kiralanması talebinin görüşülmesi için komisyona sevk edilmesi
- 8- Belediyemiz bünyesinde sözleşmeli olarak çalışan personellerin ücretlerinin belirlenmesi hk.

### Nisan Ayı Birleşimi 03.04.2017

- 1- 3 Adet Encümen üyesi seçiminin yapılması
- 2- 2 adet satış talebine ilişkin komisyon kararının görüşülmesi
- 3- 1 adet yeni sokak isminin verilmesi
- 4- Belediyemize ait Çiftçi Malları Koruma Derneğine 2 adet araç tahsis edilmesi
- 5- 2016 yılı Faaliyet Raporunun görüşülmesi
- 6- Taksi duraklarının işgal ücretlerinin görüşülmesi
- 7- 5 adet Taşınmaz satış talebinin Komisyona sevk edilmesi hk
- 8- Killik Mahallesinde bulunan 135 m2 şehitliğin yatırım izleme Koordinasyon Müdürlüğüne tahsis talebinin komisyona sevk edilmesi
- 9- Girelli Mahallesinde buna sağlık evinin 10 yıllığına Halk Sağlığı Müdürlüğüne tahsisi konusunun görüşülmesi hk.
- 10- 2 adet kardeş şehir olunması yönünde talebin görüşülmesi
- 11- 1/5000 ölçekli planların değerlendirilmesi için Büyükşehir Belediyesine yetki verilmesi.



## Mayıs Ayı Birleşimi 04.05.2017

- 1- 5 adet satış talebine ilişkin komisyon kararının görüşülmesi
- 2- 2016 yılı Mali yılı Kesin hesabının görüşülmesi
- 3- Taksi duraklarının İşgal ücretlerinin belirlenmesine ilişkin komisyon kararının görüşülmesi
- 4- Killik Mahallesinde bulunan 135 m2 şehitliğin yatırım izleme Koordinasyon Müdürlüğüne tahsis talebinin komisyon kararının görüşülmesi
- 5- İmar Plan tadilatlarıyla ilgili komisyon kararın görüşülmesi
- 6 2 Adet mahalleye ilişkin yerleşim yeri sınırlarının belirlenmesine dair komisyon kararının görüşülmesi
- 7 Sarıkız Maden suyu İşletmesinin 29 yıllığına gayri hak tahsisine ilişkin talebin komisyonlara havalesi edilmesi
- 9- Kemaliye Mahallesindeki 2 adet sondaj suyunun 10 yıllığına Kemaliye sulama kooperatifine tahsisi talebinin görüşülmesi hk.
- 10- Kredi talebinin görüşülmesi
- 11- 1/1000 ölçekli planların değerlendirilmesi için Büyükşehir Belediyesine yetki verilmesi.
- 12- Uluderbent Mahallesinde bulunan belediye hizmet binasının 10 yıllığına Halk Sağlığı Müdürlüğüne tahsisi konusun görüşülmesi hk.

## Haziran Ayı Birleşimi 01.06.2017

- 1- Sarıkız Maden suyu İşletmesinin 10 yıllığına kiralanması yönündeki komisyon kararının görüşülmesi
- 2- 5 adet satış talebine ilişkin komisyon kararının görülmesi
- 3- İmar Plan tadilatlarının komisyon kararlarının görüşülmesi
- 4- Yeşilyurt mahallesinde 2 Adet taşınmazın kamulaştırılması yönünde Belediye Başkanlığına yetki verilmesi.
- 5- Sosyal Konut yapımı konusunda Belediye Başkanına yetki verilmesi
- 6- Trafo yeri için imar plan tadilatı yapılmasına dair komisyonuna sevki yönün görüşülmesi
- 7- Arsa takas talebinin komisyona havalesi
- 8- Kredi talebinin görüşülmesi
- 9- Alışveriş merkezi yapılması amacıyla Belediye Başkanına yetki verilmesi

## Temmuz Ayı 1. Birleşim 03.07.2017

- 1- 4 adet Taşınmaz satış talebinin Komisyona sevk edilmesi
- 2- Belediyemize ait Soğuksu Mahallesindeki hamamın 10 yıllığına kiralanmasına ilişkin talebin komisyona sevk edilmesi
- 3- 3 adet İmar plan tadilatlarına ilişkin talebin komisyona sevk edilmesi

## Temmuz Ayı 2. Birleşim 06.07.2017

- 1- 12 adet taşınmaz satışı için Belediye Başkanı ve encümene yetki verilmesi
- 2- Plan tadilat taleplerinin onaylanması
- 3- Takas talebine ilişkin komisyon kararının onaylanması
- 4- Kredi talebine ilişkin komisyon kararının onaylanması
- 5- Alışveriş merkezi yapımına ilişkin komisyonca red olan kararın onaylanması



## Ağustos Ayı Birleşimi 01.08.2017

- 1- 4 adet taşınmaz satışı için Belediye Başkanı ve encümene yetki verilmesi
- 2- Soğuksu Mahallesinde bulunan Belediye hamamının 10 yılılığına kiralanmasına ilişkin Komisyon kararının onaylanması
- 3- 4 adet Plan tadilat taleplerinin onaylanması
- 4- Uluderbent Mahallesinde bulunan halı sahanın ve idare binasının 10 yılılığına kiralanmasına ilişkin talebin görüşülmesi
- 5- 6 adet Taşınmaz satış talebinin Komisyona sevk edilmesi
- 6- İlçemizde 1 adet akaryakıt istasyonu kiralanması talebinin komisyona sevk
- 7- Kredi talebinin komisyona havalesi

## Eylül Ayı Birleşim 06.09.2017

- 1- 4 adet taşınmazın satışı için Belediye başkanı ve encümene yetki verilmesi
- 2- Kredi talebinin İçişleri bakanlığından onay alınması kaydı ile kabul edilmesi
- 3- 4 adet Taşınmaz satış talebinin Komisyona sevk edilmesi
- 4- Soğuksu mahallesin de mülkiyeti Belediyemize ait olan binada bulunan tahsisin kaldırılması talebinin kabul edilmesi
- 5- Ek bütçe talebinin komisyona havale edilmesi

## Ekim Ayı 1. Birleşim 02.10.2017

- 1- 2018 yılı bütçesinin görüşülmeye başlanması ve komisyona sevk edilmesi
- 2- 4 adet taşınmazın satışı için Belediye başkanı ve encümene yetki verilmesi
- 3- Ek bütçe talebinin onaylanması
- 4- 7 adet taşınmazın satışı konusunda komisyona sevk
- 5- Ek bütçenin onaylanması
- 6- Kemaliye Mahallesinde Eski İzmir yolu caddesinin isminin Şehit astsubay Fatih Yılmaz olarak değiştirilmesi teklifinin kabulü
- 7- Sosyal konut yapılması için Belediye Başkanına yetki verilmesi

## Ekim Ayı 2. Birleşim 20.10.2017

- 1- 2018 yılı bütçesi ve eklerine ilişkin komisyon raporunun görüşülmesi

## Kasım Ayı Birleşimi 01.11.2017

- 1- 7 adet taşınmazın satışı konusunda Belediye Başkanına yetki verilmesi
- 2- Ek ödenek talebinin değerlendirilmesi
- 3- Belediyemize ait gayrimenkule ait 10 yıllık kiralama talebinin görüşülmesi
- 4- 3 adet taşınmazın satışına ait taleplerin komisyona havalesi
- 5- Sözleşmeli Personel ücret tespiti

## Aralık Ayı Birleşimi 01.12. 2017

- 1- Meclis Üyesi Ali Uçak hakkında 5393 sayılı kanunun 29 maddesine göre mazeretinin görüşülmesi
- 2- Meclis Üyesi Ömer Zeren hakkında 5393 sayılı kanunun 29 maddesine göre mazeretinin görüşülmesi
- 3- 3 adet taşınmazın satışı konusunda Belediye Başkanına yetki verilmesi
- 4- 2 adet taşınmazın satışına dair taleplerin komisyona havalesi
- 5- İmar plan tadilatının komisyona havalesinin yapılması



## Belediye Encümenimiz 2017 yılı içinde;

01.01.2017–31.12.2017 tarihleri arasında 53 oturum yapmış ve bu oturumlarda 624 adet karar alınmış, bunların dağılımları ilgili dairelere ulaştırılmıştır.

AYLAR	1. TOPLANTI	2. TOPLANTI	3. TOPLANTI	4. TOPLANTI	5. TOPLANTI
OCAK	04.01.2017	11.01.2017	18.01.2017	25.01.2017	
ŞUBAT	01.02.2017	07.02.2017	15.02.2017	22.02.2017	
MART	01.03.2017	08.03.2017	16.03.2017	22.03.2017	29.03.2017
NİSAN	05.04.2017	12.04.2017	19.04.2017	20.04.2017	26.04.2017
MAYIS	03.05.2017	10.05.2017	17.05.2017	24.05.2017	31.05.2017
HAZİRAN	07.06.2017	14.06.2017	21.06.2017	29.06.2017	
TEMMUZ	06.07.2017	12.07.2017	19.07.2017	26.07.2017	
AĞUSTOS	08.08.2017	09.08.2017	16.08.2017	23.08.2017	
EYLÜL	06.09.2017	13.09.2017	20.09.2017	21.09.2017	27.09.2017
EKİM	05.10.2017	11.10.2017	18.10.2017	25.10.2017	
KASIM	01.11.2017	08.11.2017	15.11.2017	22.11.2017	29.11.2017
ARALIK	07.12.2017	13.12.2017	20.12.2017	27.12.2017	

53 oturum yaparak 624 adet karar almıştır. Bunlar İhaleye ait olan işler: 86, Bütçe Görüşmeleri: 1, Diğer Konular: 31, Fiyat Tarifesi: 2, Hisseli Arsa Satışları: 15, İfraz: 19, İhdas İşlemi: 2, İrtifak(geçit) Hakkı : 10 , İşyeri Kapanış Saati Tespiti:3, Kaçak Yapılar:5, Kamulaştırma:2, Kesin Hesap:1, Münakale:30, , Sabahçı Ruhsatı Talepleri:12,Tevhit:42, Tevhit Yola terk:13, İhdas ve Tevhit:4,Tevhit ifraz:11 Tutanak Değerlendirme:321, Ücret Tespiti:1, Yola Terk:16, Yetki Kararı:1, Takas işlemi:1 Bedel Tespiti:1, Ruhsat İptali:1 İhdas ve tevhit:4 Tahsis İptali:5 Taşınmaz Devir İptali: 4 İmar Uygulamaları:6

## Gelen ve Giden Evraklarla ilgili Faaliyetler:

Genel Gelen Evrak sayısı 01.01.2017–31.12.2017 tarihleri arasında Belediyemize Kaymakamlık, diğer resmi kurum ve kuruluşlardan ve kişilerden gelen evrak sayısı **13653** adettir.

Yazı İşleri Müdürlüğü gelen evrak sayısı ise 01.01.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında **860** adettir.

Genel Giden Evrak sayısı 01.01.2017 – 31.12.2017 tarihleri arasında Belediyemizden tüm resmi kurum, kuruluşlar, şahıslar ve şirketlere Genel Giden evrak sayısı **9599** adettir.

01.01.2017–31.12.2017 tarihleri arasında Belediyemizden Bakanlık, Valilik, Kaymakamlık, diğer resmi kurum ve kuruluşlara ve vatandaşlara Yazı İşleri Giden Evrak olarak kaydedilmiş olup **260** adet resmi evrak gönderilmiştir.







Evlenme iş ve işlemlerine ait tüm yazışma – dosyalama ve ilgili genelgelerine ait arşivinin tutulması müdürlüğümüzce yapılmaktadır. 2017 yılında toplam **704** adet nikâh akdi gerçekleştirilmiştir. 6 adet yabancı uyruklu nikâh akdi Gerçekleştirilmiştir.



# HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2017 YILI FAALİYET RAPORU**



Müdürlüğümüzde kurumumuzun menfaatlerini korumak adına adli ve idari davalar açılmakta, kurum aleyhine açılmış olan davaların lehe sonuçlanması adına tüm usuli işlemler yapılmakta, 6183 sk dışında kalan kurum alacakları için icra takipleri açılmakta ve tahsilata kadar tüm takip işlemleri sürdürülmekte, kurum aleyhine başlatılan icra takipleri konusunda alacaklılarıyla görüşülüp anlaşma zemini aranmakta, birimlerden gelen hukuki görüş talepleri karşılanmakta, belediye personelinin görevleri ile alakalı oluşan suçlar ve fiillerle alakalı yapılan cezai şikayetlerde katılma talebinde bulunulup süreçler takip edilmekte, bununla birlikte Borç Takip Servisi aracılığıyla Tahsilat Şefliği ve Emlak Şefliğinden gelen tahsilatı sağlanamamış amme alacaklarının tahsilatı için 6183 sayılı kanun kapsamında haciz işlemleri yapılmaktadır.

## TAKİP EDİLEN DAVALAR

TÜRÜ	DERDEST	KARAR
ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ	74	10
ASLİYE CEZA MAHKEMESİ	20	9
İCRA HUKUK MAHKEMESİ	8	3
SULH HUKUK MAHKEMESİ	9	7
İDARE MAHKEMESİ	25	10

## 6183 S.K. ve 2004 S.K. KAPSAMINDA YAPILAN TAHSİLATLAR

TÜRÜ	TAHSİLAT
İDARİ PARA CEZALARI	75.102,32 TL
EĞLENCE VERGİSİ	12.299,39 TL
KİRA ALACAKLARI	188.827,48 TL
İCRA TAKİBİNE ALINAN ALACAKLAR	495.437,38 TL
EMLAK VE ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ	135.096,20 TL
TOPLAM	894.463,38 TL



Müdürlüğümüz 2017 yılında ilk olarak; önceki dönemlerden kalan dosyaların büyük çoğunluğunda ödeme emri gönderilmesi ve hacizlerin uygulanmasıyla yola çıkılmış, takibi açılmamış icra dosyalarında takibe geçilmiştir. Yapılan işlemlerden kanunun izin verdiği ölçüde maksimum geri dönüş sağlanmıştır. Bu noktada öncelikli hedefimiz vatandaşımıza borcunu zamanında ödeme alışkanlığı kazandırmaktır. Çalışmalarımız sırasında borçlu olan vatandaşa en uygun ödeme planları çıkarılarak karşılıklı memnuniyet ile borcunu ödememiş olmanın aleyhe getirilerinin borçlu tarafından anlaşılması sağlanmıştır. Bunun sonucunda 2015 yılında **86.010,54 TL** olan icra tahsilatı ;2016 yılında **335.953,70 TL**, 2017 yılında ise **495.437,38 TL** olarak gerçekleşmiştir.

Bunun yanında özellikle idari para cezaları ve eğlence vergileri hususunda kanun kapsamında yetkilerin kısıtlı olması ve borçluların herhangi bir mal varlığına sahip bulunmaması tahsilatı imkansız veya oldukça zor kılmıştır. Kanun kapsamında uygulanan haciz işlemlerinden sonuç alınmadığı için yeterli geri dönüş bu alacak kalemleri açısından sağlanamamıştır. Aynı kişilere jandarma ve emniyet güçleri tarafından sürekli ceza kesilmesi ve her cezanın bir öncekinin iki katı uygulanması sonucu tahakkuk sürekli artmakta, buna karşılık kanunun tanıdığı olanaklar sınırlı olduğu için tahsilatlar aynı oranda artmamaktadır. Ancak hem 6183 sayılı kanun hem de 2004 sayılı kanun kapsamında yaptığımız takip işlemleri için personel sayısındaki artış ve ihtisaslaşma sebebiyle önümüzdeki süreçte çok daha verimli çalışmalara ulaşılacağına inanılmaktadır.

Son olarak kurum lehine rutine bağlı olarak açılması gereken davalar açılmakta, kuruma zarar verme ihtimali bulunan her türlü fiile karşı cezai takibatlara dahil olunmakta, aleyhe açılan davaların lehe sonuçlanması adına usuli işletilmekte ve kurumun hak ile menfaatleri azami düzeyde korunmaktadır.



# FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2017 YILI FAALİYET RAPORU**



Merkez ve Taşra Mahallelerimizde yaşayan vatandaşlarımızın ulaşımını daha iyi şartlara yapabilmelerini sağlamak amacıyla; Alaşehir merkez ve kırsal mahallerimizde **229.779,000 M<sup>2</sup>** asfalt kaplama yol yapılmış, **181.790,00 M<sup>2</sup>** sathi kaplama yol yapılmıştır. Yine merkez ve kırsal mahallelerde **105.104,00 M<sup>2</sup>**. Parke yol yapılmıştır. Ayrıca daha önceden döşenmiş, çeşitli nedenlerle bozulan merkez ve taşra mahallelerimizde 53.079,29 m<sup>2</sup> parke taşı tamiratları da yapılmıştır. **10.678,00 M** bordür taşı döşenmiştir. Ayrıca **2.135,00 M<sup>3</sup>** kaldırım betonu atılmıştır.

## SICAK ASFALT

2017 yılı içerisinde Mahalle 21 adet bölgede **229.779,000 M<sup>2</sup>** sıcak asfalt çalışması tamamlandı.

1) KURTULUŞ MAH.	25.000 M <sup>2</sup>
2) HACIBEY MAH.	24.074 M <sup>2</sup>
3) İSTASYON MAH.	40.907 M <sup>2</sup>
4) SARISU MAH.	30.989 M <sup>2</sup>
5) KENAN EVREN PARKI ÇEVRESİ	29.625 M <sup>2</sup>
6) KURTULUŞ MAH. OTO TERMİNAL ÖNÜ	4.260 M <sup>2</sup>
7) ILICA MAH.(HASTANE ACİL ÖNÜ)	3.262 M <sup>2</sup>
8) ŞEYHSİNAN MAH.	6.427 M <sup>2</sup>
9) YILDIRIM BEYAZIT İ.Ö.O BAHÇESİ	3.327 M <sup>2</sup>
10) CELAL ŞÜKRÜ SAYINSOY İ.Ö.O. BAHÇESİ	1.620 M <sup>2</sup>
11) ESKİ OTO TERMİNAL İÇİ	9.580 M <sup>2</sup>
12) YEŞİLYURT PAZAR YERİ İÇİ	2.578 M <sup>2</sup>
13) YEŞİLYURT GAZİ İ.Ö.O. BAHÇESİ	1.420 M <sup>2</sup>
14) KEMALİYE MAH. SANAYİ DÜKKÂNLARI ÖNÜ	1.980 M <sup>2</sup>
15) MUSTAFA BEŞİKÇİOĞLU İ.Ö.O. BAHÇESİ	990 M <sup>2</sup>
16) ULUDERBENT MERKEZ İ.Ö.O. BAHÇESİ	3.480 M <sup>2</sup>
17) ULUDERBENT MH. İLE ÇİFLİKDERE YOLU	7.800 M <sup>2</sup>
18) SAKARYA MAH.	8.000 M <sup>2</sup>
19) SÜMER ORAL CADDESİ	3.850 M <sup>2</sup>
20) KİLLİK MH. PAZAR YERİ İLE SERİNYAYLA MAH. BAĞLANTI YOLU	11.500 M <sup>2</sup>
21) PİYADELER MAH.ZORLU ENERJİ SANTRALİ ÖNÜ İLE DEREKÖY YOLU ARASI	8.750 M <sup>2</sup>

**GENEL TOPLAM: 229.779,000 M<sup>2</sup>**

## SATHİ KAPLAMA

2017 yılı içerisinde 12 mahallemize toplam **181.790,00 M<sup>2</sup>** Sathi Kaplama kaplama çalışması yapılmıştır.

1) YENİKÖY MAHALLESİ	30.000 M <sup>2</sup>
2) YENİKÖY MAH.-KURUDERE MAH. YOLU	12.000 M <sup>2</sup>
3) HORZUMSAZDERE MAH.-YUKARISAZDERE MAH.	6.000 M <sup>2</sup>
4) DAĞHACIYUSUF SARIYER MEVKİİ	27.000 M <sup>2</sup>
5) GÜMÜŞÇAY MAH. MEZARLIK YOLU	9.930 M <sup>2</sup>
6) CABERFAKILI MAH.-MEZARLIK YOLU	18.000 M <sup>2</sup>
7) ÇARIKTEKKE MAH.-YENİCE MEVKİİ	13.200 M <sup>2</sup>
8) BAHADIR MAH.-BAHÇELİEVLER MEVKİİ	5.000 M <sup>2</sup>
9) BAHADIR MAH.-ODUNCUOĞLU MEVKİİ	6.000 M <sup>2</sup>
10) BAHÇELİKÖY MAH. İÇİ YOL	6.660 M <sup>2</sup>
11) DAĞHACIYUSUF (AHMETLER)- ÇARIKBOZDAĞ MAH.	30.000 M <sup>2</sup>
12) DAĞHACIYUSUF MAH.-SARIYER MEVKİİ	18.000 M <sup>2</sup>

**GENEL TOPLAM 181.790,00 M<sup>2</sup>**





## EĞİTİM KURUMLARI

Alaşehir Belediyesi tarafından eğitime verilen hizmetler imkânlar dâhilinde şimdiye kadar olduğu gibi bundan sonra da talepler doğrultusunda devam ettirmeye çalışacağız

Alaşehir ilçe merkezinde aşağıdaki okullarımıza talepler doğrultusunda gerekli çalışmalar yapılmıştır.

- 1) AHMET ALTAN OKULU AĞAÇ BUDAMA
- 2) ALAŞEHİR ORTAOKULU KORKULUK DEMİRLERİ BOYAMA
- 3) ALAŞEHİR ORTAOKULU KORKULUKLARI KAYNAK
- 4) ALAŞEHİR ORTAOKULU VOLEYBOL SAHASI ÇİZİMİ
- 5) ALAŞEHİR ORTAOKULUNDA BETON
- 6) ALAŞEHİR ORTAOKULUNDA KİLİT PARKE TAMİRATI
- 7) ALKAN MAHALLESİ İLKÖĞRETİM OKULUNDA AĞAÇ BUDAMA
- 8) ATATÜRK İLKÖĞRETİM OKULU ETRAFINDAKİ AĞAÇLARIN BUDANMASI
- 9) ATATÜRK OKULU ÖNÜ YAYA GEÇİDİ ÇİZİM VE BOYAMA
- 10) ATATÜRK İLKÖĞRETİM OKULUNDA AĞAÇ BUDAMA ÇALIŞMASI
- 11) ATATÜRK OKULUNA SALLAMA. ÇÖP KUTUSU. TAKILDI
- 12) BEŞ EYLÜL OKULU KİLİT PARKE TAMİRATI
- 13) CELAL ŞÜKRÜ OKULUNDA YAMA YAPIMI
- 14) CUMHURİYET OKULU ÖNÜ YAYA GEÇİDİ VE YOL ÇİZGİ BOYAMA
- 15) CUMHURİYET OKULU TENİS KORTU ÇİZİMİ
- 16) GİRELLİ İLKÖĞRETİM OKULUNDA OYUN GURUBU YERLEŞTİRME VE BETON ATIMI
- 17) KAVAKLIDERE MAHALLESİNDE OKULUNDA AĞAÇ BUDAMASI
- 18) NARLIDERE MAHALLESİNDE OKULUNDA AĞAÇ BUDAMA
- 19) OSMAN AKÇA İLKOKULUNDA 4 ADET SALLAMA ÇÖP KOVASI TAKILDI
- 20) PİYADELER MAH OKULUN ÖNÜNE KASIS MONTAJ OLDU
- 21) SUBAŞI MAH İLKOKULU OYUN GURUBU TAMİRİ YAPILDI
- 22) YILDIRIM BEYAZIT OKULUNDAKİ KAZI ALANINDAKİ TELLER SÖKÜLÜP ÇELİK HASIRLA ÇEVİRİLİYOR
- 23) YILDIRIM BEYAZIT OKULUNDA SALLAMA ÇÖP KOVASI MONTAJ OLDU
- 24) YILDIRIM BEYAZIT OKULUNDA KORKULUK DEMİRİ BOYAMASI
- 25) OSMAN AKÇA İ.Ö.O. KİLİT PARKE TAMİRATI
- 26) HÜSNÜ ÖZAY İ.Ö.O. BAHÇE DÜZENLEMESİ

## KİLİT PARKE DÖŞEME

İlçemize Bağlı 12 mahallede toplam **105.104,00 M<sup>2</sup>** Kilit parke döşeme işi yapıldı.

1) GÖBEKLİ MAHALLESİ	7.276 M <sup>2</sup>
2) DAĞHACIYUSUF MAH.MERKEZ	9.000 M <sup>2</sup>
3) HACIALİLER MAH.	115 M <sup>2</sup>
4) CABERKAMERA MAH. YOLLAR VE CAMİ	7.007 M <sup>2</sup>
5) KAVAKLIDERE MAH.	350 M <sup>2</sup>
6) KURUDERE MAH.	3.471 M <sup>2</sup>
7) HORZUMSAZDERE MAH.	21.000 M <sup>2</sup>
8) KESTANEDERESİ MAH.	8.335 M <sup>2</sup>
9) AKKEÇİLİ MAH.	550 M <sup>2</sup>
10) HORZUMEMBELLİ MAH.	3.000 M <sup>2</sup>
11) ÇARIKBOZDAĞ-SARIAHMET-AKINAR GÜZERGÂHI	36.000 M <sup>2</sup>
12) ÇARIKBOZDAĞ-KOCAÖREN MEVKİİ	9.000 M <sup>2</sup>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>105.104,00 M<sup>2</sup></b>



## BETON BORDÜR DÖŞENEN MAHALLELER

İlçemize Bağlı 13 mahallede toplam **10.678,00 MT** Beton parke döşeme işi yapıldı.

1) KURTULUŞ MAH.	5.518 MT
2) IŞIKLAR MAH.	635 MT
3) MATARLI MAH.	192 MT
4) İSMETİYE MAH.	542 MT
5) ŞEYHSİNAN MAH.	469 MT
6) EĞİTİM ALAY KOM.	33 MT
7) İSTASYON MAH.	235 MT
8) SARISU MAH.	1.444 MT
9) SAKARYA MAH.	300 MT
10) ŞEYHSİNAN MAH.	300 MT
11) YENİ OTO TERMİNAL ÖNÜ	350 MT
12) SÜMER ORAL CADDESİ	400 MT
13) HACİBEY MAH. ALZHEİMER MERKEZİ ÖNÜ	260 MT

**GENEL TOPLAM: 10.678,00 MT**

## KARO-ANDEZİT TAŞ DÖŞENEN MAHALLELER

1) KURTULUŞ MAH.	<b>2.559 M<sup>2</sup></b>
------------------	----------------------------

## KALDIRIM BETONU ATILAN YERLER

İlçemize Bağlı 20 mahallede toplam **2.135,00 M<sup>3</sup>**. Kaldırım betonu işi yapıldı.

1) SARISU MAH.	281,00 m <sup>3</sup>
2) İSTASYON MAH.	40,00 m <sup>3</sup>
3) HACİBEY MAH.	169,00 m <sup>3</sup>
4) KURTULUŞ MAH.	380,00 m <sup>3</sup>
5) KARACALAR MAH. DÜĞÜN SALONU PERDE BETON	30,00 m <sup>3</sup>
6) DELEMENLER MAH. DÜĞÜN SALONU FOSETTİK ÇUKURU	8,00 m <sup>3</sup>
7) ÇAĞLAYAN MAHALLESİ DÜĞÜN SALONU ZEMİN	115,00 m <sup>3</sup>
8) YENİKÖY MAH. İŞÇİ BARINMA EVLERİ	60,00 m <sup>3</sup>
9) YENİ OTO TERMİNAL	101,00 m <sup>3</sup>
10) İSMETİYE YEŞİL ALAN DÜZENLEMESİ	81,00 m <sup>3</sup>
11) IŞIKLAR MAHALLESİ KALDIRIM	76,00 m <sup>3</sup>
12) MATARLI MAHALLESİ YEŞİL ALAN DÜZENLEMESİ	27,00 m <sup>3</sup>
13) ŞEYHSİNAN MAH.	336,00 m <sup>3</sup>
14) 5 YLÜL ORTAOKULYANI MERDİVENLER	100,00 m <sup>3</sup>
15) KIRKMERDİVENLER	72,00 m <sup>3</sup>
16) SOĞUKSU MAH.	67,00 m <sup>3</sup>
17) OSMANİYE MAH.	10,00 m <sup>3</sup>
18) BARIŞ MAH.	139,00 m <sup>3</sup>
19) GİRELLİ MAH.	15,00 m <sup>3</sup>
20) 5 EYLÜL MAH. ÇÖP GARAJI	28,00 m <sup>3</sup>

**GENEL TOPLAM: 2.135,00 M<sup>3</sup>**



## CAMİ BİNALARI VE LOJMANLARINDA YAPILAN İŞLER

Alaşehir ilçe sınırlarında aşağıdaki camilerimize talepler doğrultusunda gerekli çalışmalar yapılmıştır.

- 1) ÇAĞLAYAN MAH. CAMİ LOJMANI FAYANS İŞLERİ YAPILDI.
- 2) GİRELLİ MAH.CAMİ AVLUSUNA 2AD. MASA MONTAJI YAPILDI.
- 3) YUVACALI MAH. CAMİ AVLUSUNA MERMER VE KİLİT PARKE DÖŞENDİ.
- 4) OSMANİYE MAH. CAMİ AVLUSUNA 4 AD. BANK MONTAJI OLDU
- 5) BAHADIR MAH. CAMİ BİNASI BOYANDI
- 6) KASAPLI MAH. CAMİ BİNASI SIVA YAPILDI
- 7) KURURUDERE MAH. CAMİ AVLUSUNA MUSALLA TAŞI YAPILDI
- 8) H.KESERLER MAH. CAMİ BİNASINA TAVAN VE PVC KAPLAMA YAPILDI
- 9) KİLLİK, SUBAŞI VE ÇEŞNELİ MAH. CAMİLERİNE HOPÖRLÖR SİSTEMİ KURULDU
- 10) ÖZMEN CAMİSİ AVLUSUNA KAPI TAMİRAT-KAYNAK İŞLERİ YAPILDI
- 11) KAVAKLIDERE MAH.CAMİ AVLUSU AYDINLATMA ÇALIŞMASI YAPILDI
- 12) ÖZMEN CAMİ GİRİŞİNE ENGELLİ RAMPASI YAPILDI
- 13) KADIŞEYH CAMİ ANONS SİSTEMİ YAPILDI
- 14) ÇEŞNELİ MAH. CAMİ BİNASI BOYAMA ÇALIŞMASI YAPILDI
- 15) ERENKÖY MAH. CAMİ LOJMANI BOYANDI
- 16) H.ALAYAKA MAH. AŞAĞIDAKİ CAMİ ETRAFI KORKULUK YAPILDI
- 17) ÇARIKTEKKE MAH. CAMİ LOJMANI BOYANDI
- 18) CABERKAMARA MAH. CAMİSİNE KAPI YAPILDI
- 19) PAZAR CAMİ AVLUSUNDA BULUNAN GÖLGELİKLERİN BAKIM ONARIMI YAPILDI
- 20) YEŞİLYURT MAH. BİRLİK CAMİ AVLUSUNA 4 AD. BANK MONTAJI OLDU
- 21) TOKUÇZADE CAMİSİNE KABLO BAĞLANTISI KURULDU
- 22) TOKUÇZADE CAMİ AVLUSU MERMER TAŞI DÖŞENDİ
- 23) HACIBEY MAH. KAVALA CAMİ AVLUSUNDA ÇİÇEK DİKİMİ VE AĞAÇ BUDANMASI
- 24) YAPILDIKUTLULAR CAMİSİNE ENGELLİ RAMPASI YAPILDI
- 25) TOKUÇZADE CAMİSİ YEŞİL ALAN DÜZENLEMESİ.
- 26) ÇAMLİBEL MAH. CAMİ HOPÖRLÖR TAKILDI.
- 27) YILDIRIM BEYAZIT CAMİ YEŞİL ALAN DÜZENLENMESİ YAPILDI
- 28) KAVALA CAMİ YEŞİL ALAN DÜZENLENMESİ YAPILDI
- 29) YILDIRIM BEYAZIT CAMİ ÖNÜ KALDIRIM BETONU ATILDI
- 30) SUBAŞI MAH. CAMİ LOJMANI TAVAN KAPLAMASI VE LAMİNANT PARKE DÖŞENDİ
- 31) KADIŞEYH CAMİ AVLUSUNA GÖLGELİK YAPILDI
- 32) H.KESERLER-PEYNİRÇUKURU CAMİ FOSEPTİK ÇUKURU YAPILDI
- 33) H.KESERLER CAMİ ÇATISI TADİLATI YAPILDI

## YOL DÜZENLEMESİ ( ASFALT-ROTMİX ) İŞLERİ

İlçemize Bağlı Mahallelerimizde gerekli yol düzenleme iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.

- 1) AŞAĞI VE YUKARI SERİNYAYLA MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 2) BAKLACI MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 3) GÜLPINAR MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 4) MATARLI MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 5) SARIGÖL KAVŞAĞI YOL DÜZENLENMESİ
- 6) MENDERES MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 7) KEMALİYE MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 8) YENİKÖY MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 9) İSTASYON MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 10) YEŞİLYURT MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 11) BAKLACI ALAY YOLU DÜZENLEME
- 12) HACIBEY MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 13) ŞEHİR MERKEZİNDE BULUNAN 15 MAHALLEDE BOZUK OLAN YOLLARIN DÜZELTME ÇALIŞMASI
- 14) ÇAKIRCAALI MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 15) CABERBURHAN MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 16) AKKEÇİLİ MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 17) ULUDERBENT-ÇİFTLİKDERE MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 18) TEPEKÖY MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 19) ILGINKÖY MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 20) EĞİTİM ALAY KOMUTANLIĞI YOL DÜZENLEME
- 21) BADINCA MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 22) DELEMENLER MAHALLESİ YOL DÜZENLEME
- 23) PIYADELER MAHALLESİ YOL DÜZENLEME



## MAHALLE BAZINDA YAPILAN HİZMETLER

1)	<b>AKKEÇİLİ</b>	Kilit Parke Döşeme Çalışması Yapıldı.
2)	<b>AYDOĞDU</b>	Yol Düzenleme, Okul Bahçesi Düzenleme, 2300 Metre İçme Suyu Hattı Döşendi.
3)	<b>AZITEPE</b>	1600 Metre İçme Suyu Hattı Döşendi.
4)	<b>BARIŞ(AKARCA)</b>	Kilit Parke Tamiratları Yapıldı, Oto Terminal Önü 4.260 M <sup>2</sup> Sıcak Asfalt Çalışması Yapıldı, Terminal Önü 350 Mt Beton Bordür Çalışması Yapıldı, Oto Terminal Önü kaldırım Düzenleme yapıldı, 139 M <sup>3</sup> Kaldırım Betonu Çalışması Yapıldı.
5)	<b>BADINCA</b>	Yol Düzenleme, Kilit Parke Döşemesi, Roadmix Yapılması, Kaçak Kazı Yapılan Yerin Koruma Altına Alınması.
6)	<b>BAHADIR</b>	Yol Düzenleme, Roadmix Tamiratları, Karla Mücadele Tuzlama, Bahçelievler Mevkii 2 KM Sathi Kaplama Yapıldı, Oduncuoğlu Mevkii 1 KM Sathi Kaplama Yapıldı, Cami Binası Boyandı
7)	<b>BAHÇEDERE</b>	Yol Dolgusu Yapıldı. Yol İyileştirme Çalışmaları Yapıldı, Yol Düzenleme Çalışmaları Yapıldı.
8)	<b>BAHÇELİ</b>	Yol Düzenleme Çalışmaları Yapıldı. Beton Büz Döşendi, Greyder İle Yol Düzenleme Çalışmaları Yapıldı. Yol Düzenlemesi, Büz Yatırma. Mahalle İçi 6 KM Sathi Kaplama Yapıldı.
9)	<b>BAKLACI</b>	Yol İyileştirme Çalışması Yapıldı, Alay Yolu Roadmix Tamiratları Yapıldı. Eğitim Alay Komutanlığına 33 Mt Beton Bordür Çalışması Yapıldı.
10)	<b>BEŞEYLÜL</b>	Eski Oto Terminal İçi 9580 M <sup>2</sup> Sıcak Asfalt Yapıldı. Çöp Garajı İçi 28 M <sup>3</sup> Saha Betonu Çalışması Yapıldı.
11)	<b>BELENYAKA</b>	Düğün Salonu Zemini Düzenleme Çalışmaları Tamamlandı. Yol Düzenleme, Roadmix Tamirati, Düğün Salonu Foseptik Çukuru Yapılması, Düğün Salonu Fayans Ve Kilit Parke Döşenmesi yapıldı. Düğün Salonu Muayene Bacaları yapıldı.
12)	<b>CABERBURHAN</b>	Yol Düzenleme Yapıldı. Yol Düzenleme ve Roadmix Tamirati, Yeşilyurt Caberburhan Mahalleleri Arası Mıcır Serilmesi.
13)	<b>CABERFAKILI</b>	Rotmiks Tamiratları Yapıldı. Tepeköy-CaberFakılı arası menfez yatırılması,İlgın-Caberfakılı Arası Rotmix Tamirati, Yol Düzenleme,Tepeköy Caberfakılı Mahalleleri Arası Büyükşehir Yol Temizliği , Elektrik Direği Değişmesi , içme suyu depo bakımı yapıldı. Mezarlık yolu 2 KM sathi kaplama yapıldı.
14)	<b>CABERKAMARA</b>	Yol Ve Camiye 7007 M <sup>2</sup> Kilit Parke Döşeme Çalışması Yapıldı. Cami Kapısı Yapıldı.
15)	<b>ÇAĞLAYAN</b>	Muhtarlık Binası Tadilatı Yapıldı. Giriş Levhası Düzeltildi. Düğün Salonu Zemin İçin 115 M <sup>3</sup> Beton Çalışması Yapıldı. Cami Lojmanı Fayans İşleri Yapıldı.
16)	<b>ÇAKIRCAALİ</b>	Yol Düzenleme Çalışmalarına Devam Edildi. Kilit Parke Döşenmesi, Kilit Parke, Yol Düzenleme, Roadmiks Tamirati Yapıldı.
17)	<b>ÇAMLİBEL</b>	Yol Düzenleme Çalışmaları Yapıldı. Rotmiks Tamiratları Yapıldı. Yol Dolgusu Yapıldı. Yol Düzenlemesi, Yol Tuzlama Çalışması Yapıldı. Durak Ve Levha Montajı Yapıldı.
18)	<b>ÇARIKBOZDAĞ</b>	Sarıahmet-Akınar Güzergâhı 36000 M <sup>2</sup> Kilit Parke Döşeme Çalışması Yapıldı. Kocaören Mevkii 9000 M <sup>2</sup> Kilit Parke Döşeme Çalışması Yapıldı.
19)	<b>ÇARIKKARALAR</b>	Yol İyileştirme Çalışmalarının Yapılması.
20)	<b>ÇEŞNELİ</b>	Cami Boyaması Yapıldı. Yol Düzenlemesi, Sokak Kaldırım Beton Çalışması. Şahyar bağlantı yolu iyileştirme çalışmaları yapıldı.

21)	ÇARIKTEKKE	Dolmuş Durağı Yerleştirildi. Yol Düzenlemesi, Karacalar Ve Carıktekke Mahallesi Yol Düzenlemesi, Karla Mücadele, Tuzlama, 4 Adet Hayvan Sulama Göleti Yapıldı. Yol İyileştirme Çalışmaları Yapıldı, Otobüs Dönüş Yeri Genişletildi. Yenice Mevkii 12 KM Sathi Kaplama Yapıldı. Cami Lojmanı Boyandı.
22)	DAĞHACIYUSUF	Çok Amaçlı Salon Yapımı, Yol Düzenleme. Sarıyer ve Ahmettepe Mevkii 7 KM Sathi Kaplama Yapıldı. Merkez Mahalleye 9000 M <sup>2</sup> Kilit Parke Döşeme Çalışması Yapıldı.
23)	DAĞARLAR	Yol Dolgusu Yapıldı. Yol Düzenleme yapıldı.
24)	DELEMENLER	Kilit Parke Döşenmesi Kasis Yapılması, Roadmix Tamirati yapıldı. Düğün Salonu Yerinin Hazırlanması, Yol Düzenleme, Düğün Salonu Çevre Düzenleme, Kanal Çevresi Düzenleme, Güzle Yol Düzenleme. Düğün Salonu Çevre Düzenlemesi Ve Kilit Parke Döşemesi Yapıldı. Düğün Salonu Foseptik Çukuru İçin 8 M <sup>3</sup> Beton Çalışması Yapıldı.
25)	ERENKÖY	Yol Düzenleme Çalışması Yapıldı. Yol Düzenleme, Roadmix Tamiratları. Cami Boyaması Yapıldı.
26)	EVRENLİ	Kilit Parke Döşemesi Yapıldı. Roadmix Tamirati, Yağmursuyu Uzaklaştırma Çalışması. Yol Düzenleme ve İyileştirme Çalışması Yapıldı.
27)	ESENTEPE	5 Eylül Ortaokul Yanı Merdivenler 172 M <sup>3</sup> Beton Çalışması Yapıldı. Alaşehir Ortaokulu Korkuluk Demirleri Kaynak Oldu Ve Boyandı. Taş Duvar çalışması yapıldı.
28)	GİRELLİ	15 M <sup>3</sup> Kaldırım Betonunu Çalışması Yapıldı. Okul Bahçesine Çocuk Oyun Grubu Yerleştirildi.Cami Bahçesine 2 Ad. Masa Yerleştirildi. Yol Düzenleme Çalışmaları yapıldı.
29)	GÖBEKLİ	Yol Tamiratları Yapıldı. Rotmiks Tamiratlarının Yapılması. Dolmuş Durağı Montajı Yapıldı. Yol Düzenleme, Muhtarlık Binası Yapımı. 7276 M <sup>2</sup> Kilit Parke Taşı Döşeme Çalışması Yapıldı.
30)	GÜLPINAR	Yol Düzenleme Çalışmaları Yapıldı.
31)	GÜLENYAKA	Yol Düzenleme Çalışmaları Yapıldı.
32)	GÜMÜŞÇAY	Mezarlık Yolu 2 KM Sathi Kaplama Yapıldı.
33)	GÜRSU	Yol Düzenleme Çalışmaları yapıldı.
34)	HACIBEY	169 M <sup>3</sup> Kaldırım Betonunu Çalışması Yapıldı.
35)	HACIALİLER	Rotmiks Tamiratları Yapıldı. Düğün Salonu Çevre Düzenleme Park Ve Bahçe, İçme Suyu Hattı Döşeme, Kanalizasyon Hattı Döşendi. Yol İyileştirme Çalışmaları Yapıldı. 115 M <sup>2</sup> Kilit Parke Döşeme Çalışması Yapıldı.
36)	HORZUMALAYAKA	Düğün Salonu Temel İçin Hazırlık Yapılması, Kilit Parke Tamirati yapıldı. Kavaklıdere Horzumalayaka Mahalleleri Roadmix Tamiratları yapıldı. Mezar Yolu Kilit Parke Döşenmesi ve Büz Yatırılması. Aşağı Cami Etrafı Korkuluk Yapıldı.
37)	HORZUMEBELLİ	Yol Şarapolü Temizlendi. Kilit Parke Döşemesi. Yol Düzenlemesi, Menfezlerin Temizlenmesi. 3000 M <sup>2</sup> Kilit Parke Döşeme Çalışması Yapıldı.
38)	HORZUMSAZDERE	Cami Fosettiği Kuyusu Kazıldı ve Foseptik Çukuru Yapıldı. Yol Düzenlemesi, Horzumembelli ve Horzumsazdere Mahalleleri Yol Düzenlemesi, Mezar Yoluna Korıga Boru Yatırılması. 27000 M <sup>2</sup> Kilit Parke Döşeme Çalışması Yapıldı.
39)	HORZUMKESERLER	Camiye Tavan ve Pvc Kaplama Yapıldı. H.Keserler-Peynirçukuru Cami Foseptik Çukuru Yapıldı.
40)	ILICA	Kenan Evren Parkı Etrafı 29.625 M <sup>2</sup> Sıcak Asfalt Çalışması Yapıldı. Hastane Acil Önü 3.262 M <sup>2</sup> Sıcak Asfalt Çalışması Yapıldı.
41)	ILGIN	Roadmix Tamiratları Yapıldı. Ilgın-Caberfakılı Arası Roadmix Tamirati yapıldı. Kilit Parke Tamirati yapıldı. Ilgın Köy Mahallesi ve Killik Mahallesi Arası Roadmix Çalışması yapıldı.
42)	IŞIKLAR	635 Mt Beton Bordür Yapıldı. 76.00 M <sup>3</sup> Beton Kaldırım Çalışması Yapıldı.



43)	İSMAİLBEY	2 Adet Hayvan Sulama Göleti Yapıldı. Yol iyileştirme çalışması yapıldı.
44)	İSTASYON	40907 M <sup>2</sup> Sıcak Asfalt Açılışması Yapıldı. 235 Mt Beton Bordür Çalışması Yapıldı. 40 M <sup>3</sup> Kaldırım Betonunu Çalışması Yapıldı. Cumhuriyet İ.Ö.O Önüne Yaya Geçidi İçin Yol Çizgi Boyaması Yapıldı.
45)	İSMETİYE	542 Mt Beton Bordür Çalışması Yapıldı. 81 M <sup>3</sup> Beton İle Yeşil Alan Çalışması Yapıldı.
46)	KARACALAR	Yol Düzenleme,Şaranpol Açılması Karacalar Ve Carıktekke Mahallesi Yol Düzenlemesi. Kilit Parke Döşeme çalışması yapıldı. Düğün Salonu Perde Beton 30 M <sup>3</sup> Çalışması Yapıldı.
47)	KARADAĞ	Kar Yağışından Dolayı Kapanan Yollar Açıldı Dolmuş Durağı Montajı Yapıldı. Yol Düzenleme Çalışmaları Yapıldı. Yol Düzenlemesi, Sathi Kaplama Yapıldı, Kilit Parke Döşeme. Tedaş Çalışmalarına Destek Verildi.
48)	KASAPLI	Kasaplı -Kemaliye Mahallesi Arası Roadmix Tamiratu. Köy Yolu Roadmix Tamiratu yapıldı. Cami Duvarı Örülmesi. Cami Sıvası Yapıldı.
49)	KAVAKLIDERE	Yol Temizlemesi, Kilit Parke Tamiratu, Küme Evleri Yol Düzenlemesi Ve Mıcırlanması Okul Duvarı, Roadmix Tamiratu, Sanayi Sitesi Izgara Yapılması, Kavaklıdere Horzumalayaka Mahalleleri Roadmix Tamiratları, Kilit Parke Döşenmesi, Bordür Düzenleme Çalışması Yapıldı. Eski Düğün Salonu Wc Yıkımı, Roadmix Tamiratları Yapıldı, Yıllız Deresi Taşkını Yol Açma Çalışmaları Yapıldı, Pazaryeri Çatısı Tamiratu Yapıldı, Sağlık Ocağı Önündeki Bankları Tamiratu Yapıldı, Ağaç Budama Çalışması Yapıldı. 350 M <sup>2</sup> Kilit Parke Döşeme Çalışması Yapıldı.
50)	KEMALİYE	1.980 M <sup>2</sup> Sanayi Dükkânları Önüne Sıcak Asfalt Yapıldı. Yol iyileştirme çalışması yapıldı.
51)	KESTANEDERESİ	Yol Tuzlama Çalışması, Yol Düzenleme, Köprü Betonunu İçin Dolgu Yapılması, Yağmursuyu Çalışması, Karla Mücadele, Tarımsal Sulama Göleti İçin Yer Tespiti Yapıldı. 8335 M <sup>2</sup> Kilit Parke Taşı Döşeme Çalışması Yapıldı.
52)	KİLLİK	Kilit Parke Tamiratu yapıldı. Çevre Yolu Yol Düzenlemesi,Zafer Caddesi Mazgal Beton Tamiratu,Futbol Sahası Gübreleme İşi,Dolgu Çalışması,Yol Beton Tamiratu,Arazi Yolları Düzenlemesi yapıldı. Killik - Gümüşçay Mahallesi Arası Roadmix Tamiratu,Asfalt Atımı, Parke Döşenmesi yapıldı. İlgin Köy Mahallesi Ve Killik Mahallesi Arası Roadmix Çalışması ve Yağmur Kanalına Beton Atılması, Belediye Altı Wc Tadilatı, Sokak Hayvanları Geçici Bakım Evi Yapımına Başlandı
53)	KOZLUCA	Yol Düzenlemesi, Roadmix Tamiratu yapıldı. Yola Korige Boru Döşenmesi ve Yol İyileştirme Çalışması Yapıldı, Kaplançukuru Mevkii Yol Açma Ve Dolgu Çalışması Yapıldı.
54)	KURTULUŞ	5.518 Mt Beton Bordür Yapıldı. 2559 M <sup>2</sup> Karo Taş Döşendi. 380 M <sup>3</sup> Kaldırım Betonunu Çalışması Yapıldı. Özmen Cami Avlusundaki Kapı Tamiratu Ve Kaynak İşleri Yapıldı.
55)	KURUDERE	3471 M <sup>2</sup> Kilit Parke Döşeme Çalışması Yapıldı. Cami Avlusuna Musalla Taşı Yapıldı. Yol Düzenlemesi, Roadmix Tamiratu yapıldı.
56)	MATARLI	192 Mt Beton Bordür Çalışması Yapıldı. 27 M <sup>3</sup> Beton İle Yeşil Alan Çalışması Yapıldı. Yol Düzenlemesi yol iyileştirilmesi yapıldı.
57)	MENDERES	3.327 M <sup>2</sup> Yıldırım Beyazıt İ.Ö.O. Bahçesine Sıcak Asfalt Yapıldı. Okul Bahçesindeki Korkuluk Demirleri Boyandı. Tokuzcade Cami Avlusuna Mermer Taşı Döşendi Ve Yeşil Alan Çalışması Yapıldı.
58)	NARLIDERE	Yol Düzenlemesi, Roadmix Tamiratu yapıldı.
59)	OSMANİYE	10 M <sup>3</sup> Pazar Alım Yeri İçin Beton Çalışması Yapıldı. Cami Avlusuna 4 Ad. Bank Montajı Oldu.

60)	<b>ÖRENCİK</b>	Yol İyileştirme Çalışmaları Yapıldı. Uluderbent Yolu Taş Duvar Örüldü. Yol Düzenlemesi, Büz Yatırma, Roadmix Tamiratları, Kilit Parke Döşemesi Yapıldı.
61)	<b>ÖRNEKKÖY</b>	Tren Durağı Çatı Tamiraty yapıldı. İşçi Evi Duvar Yapıldı. Boyası yapıldı.
62)	<b>PIYADELER</b>	Toygar- Piyadeler Yoluna Roadmix Tamiratları Yapıldı. Yol Temizleme Çalışmaları Yapıldı. Kavaklıdere - Piyadeler Arası Yol Ve Piyadeler Tren Yolu Geçit Altı Yol Roadmix Tamiraty, Şaranpol ve Ark Temizliği yapıldı. Kilit Parke Tamiraty, Kanal Betonlu Atılması, Çevre Yolu Dolgu Mıcırılama ve İyileştirme Çalışması Yapıldı. İstasyon Mh. İle Eski İzmir Yolu Arası 8750 M <sup>2</sup> Sıcak Asfalt Yapıldı.
63)	<b>SAKARYA</b>	300 Mt Beton Bordür Çalışması Yapıldı. Celal Şükrü İ.Ö.O Bahçesine Roadmix İşleri Yapıldı.
64)	<b>SARISU</b>	1444 Mt Beton Bordür Çalışması Yapıldı. 281 M <sup>3</sup> Kaldırım Betonlu Çalışması Yapıldı. Kadışeyh Cami Avlusuna Gölgelek Yapıldı.
65)	<b>SARIPINAR</b>	Yol İyileştirme Çalışmaları Yapıldı. Alaçatı Mh. Yol Düzenlemesi Yapıldı. Yol Düzenlemesi, Roadmix Tamiratları Yapıldı.
66)	<b>SELCE</b>	Yol Düzenlemesi, Sathi Kaplama yapıldı.
67)	<b>SERİNKÖY</b>	Yol İyileştirme Düzenleme Çalışmaları Yapıldı. Korega Boru Yatırılması.
68)	<b>SERİNYAYLA</b>	Karo Döşeme, Taş Mahalle Yol İyileştirme, 3 Adet Hayvan Sulama Göleti İçin Çalışmalara Başlanıldı, İçme Suyu Sondaj Yapıldı, İçme Suyu Depo Bakımı Yapıldı. Aşağı ve Yukarı Serinyayla Mahallesi Yol Düzenleme.
69)	<b>SOBRAN</b>	Killik Yolu Roadmix Tamiraty.
70)	<b>SOĞANLI</b>	Yol Düzenlemesi, Roadmix Tamiraty yapıldı.
71)	<b>SOĞUKSU</b>	67 M <sup>3</sup> Kaldırım Betonlu Çalışması Yapıldı. 5 Eylül İ.Ö.O. Kilit Parke Tamiratları Yapıldı.
72)	<b>SOĞUKYURT</b>	Yol Düzenlemesi, Roadmix Tamiraty yapıldı.
73)	<b>SUBAŞI</b>	Subaşı Mah. Cami Lojmanı Tavan Kaplaması ve Laminant Parke Döşendi.
74)	<b>ŞAHYAR</b>	Yol Açma Çalışması Yapıldı.
75)	<b>TEPEKÖY</b>	Kilit Parke Tamiraty yapıldı. Roadmix Tamiraty yapıldı. Tepeköy-Caber Fakılı Arası Menfez Yağmur suyu uzaklaştırılması yapıldı. Yeni Mezar Yolu Dolgu Dağıtılması, Yol Düzenleme, Yeşilyurt Tepeköy Mahalleleri Arası Yol Temizliği yapıldı. Anons Cihazları Tamiraty Yapıldı.
76)	<b>TOYGAR</b>	Piyadeler-Toygar Yoluna Rotmix Tamiratları Yapıldı. Düğün Salonu Mutfağı Fayans Döşemeleri Yapıldı. Kilit Parke Döşeme, Şendurak Toloz Deresi Sel Baskını Müdahale edildi.
77)	<b>ŞEYHSİNAN</b>	336 M <sup>3</sup> Kaldırım Betonlu Çalışması Yapıldı. Hüsnü Özay İ.Ö.O Bahçe Düzenlemesi Yapıldı.
78)	<b>TÜRKMEN</b>	Yol Düzenlemesi, Roadmix Tamiraty yapıldı.
79)	<b>ULUDERBENT</b>	Yol Düzenlemesi yapıldı. Uluderbent-Örencik Mahallesi Arası Roadmix Tamiraty yapıldı. Kilit Parke Tamiraty yapıldı. Düdükçügediği mevkiinde malzemeli Yol Çalışması Yapıldı. Körez Mevkii Yol Çökme sonucu iyileştirme yapıldı. Çamlıbel Mevkii Karla Mücadele Ve Tuzlama Çalışması Yapıldı. Merkez İ.Ö.O. Bahçesine 3.480 M <sup>2</sup> Sıcak Asfalt Yapıldı. Çiftlikdere Yoluna 7.800 M <sup>2</sup> Sıcak Asfalt Yapıldı.



80)	ÜZÜMLÜ	Yol Düzenlemesi, Roadmix Tamiraty yapıldı.
81)	YENİCE	Sümer Oral Caddesine 3850 M <sup>2</sup> Sıcak Asfalt Çalışması Yapıldı. 400 Mt Beton Bordür Çalışması Yapıldı.
82)	YENİ MAHALLE	Hastane-Çataltepe mevkii yol iyileştirme çalışması yapıldı. Hastane sarıkız köprüsü kavşağı dolgu çalışması yapıldı.
83)	YENİKÖY	3 KM Kurudere-Yeniköy Yolu Sathi Kaplama Yapıldı. İşçi Barınma Evleri İçin 60 M <sup>3</sup> Beton Çalışması Yapıldı.
84)	YUVACALI	Cami Bahçesine Mermer Ve Kilit Parke Döşendi. Yol Düzenlemesi Roadmix tamiratları yapıldı.
85)	YEŞİLYURT	Pazar Yeri İçine 2.578 M <sup>2</sup> Sıcak Asfalt Yapıldı. Gazi İ.Ö.O. Bahçesine 1.420 M <sup>2</sup> Sıcak Asfalt Yapıldı. Birlik Cami Avlusuna 4 Ad. Bank Montajı Oldu. Yol Düzenlemesi Roadmix tamiratları ve Kilit Parke tamiratları yapıldı.





## BAYINDIRLIK SERVİSİNCE GERŞEKLEŞTİRİLEN İŞLERDEN BAZILARI GÖRSEL OLARAK SUNULMUŞTUR

*Akkeçili Park Kilit Parke*



*Akkeçili Sezai Duman Çiftliği Yol İyileştirme*



*Çarıktekke Otobüs Dönüş Yeri Genişletme*



*Kavaklıdere Bordür Çalışması*



*Horzumkeserler Peyniçukuru Yol Tuzlama*



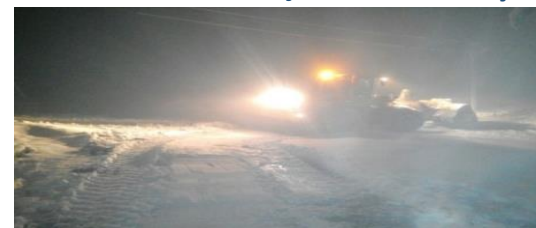
*Dağhacıyusuf Amettepe Kar Yol Açma*



*Evrenli ve Yayla Mevkii Kar Tuzlama*



*Uluderbent Mahallesi Çamlıbel Kar Yol Açma*



*Piyadeler Çevre Yolu*



*Hacıbey Mahallesi Köprü Temizliği*



*Osmanlılar Caddesi Kanal Kenarı*



*Şeyhsinan mahallesi Hüseyinoğlu sokak kilit parke*



*Akkeçili Kilit Parke*



*Osmaniye ve Kızıldağ yolu dolgu çalışması*



*Delemenler Salon Çevre Düzenlemesi ve kilit parke*



*Şahyar mahallesi yol açma çalışması*



*Kavaklıdere mah düğün salonunun eski tuvaletler yıkılması*



*Kurtuluş mah zeytinli sokak kaldırım betonu*



*İstasyon Mahallesi Yol İyileştirme*



*Stadyum soyunma odası önünü micirlama*



*Çöplük Yolu Dolgu Çalışması*



*Alhan Mahallesi Yol Çalışması*



*Dağhacıyusuf yol çalışması*



*Kozluca Mah korige boru döşenmesi*



*Şehirçi Killit Parke Tamiratları*



*Uluderbent Düdükçügediği Yol Çalışması*



*İstasyon mahallesi Osmanlılar' caddesi kanal kenarı*

*105 m<sup>2</sup> kaldırım betonu atıldı*



*Yeniköy Yol Çalışması*



*Kurtuluş Mahallesi Yeni Hastane Yolu*



*Dağhacıyusuf mahallesi yol çalışması*



*Yeni Mahalle Hastane Kavşağı Dolgu*



*Çeşneli Mahallesi Yol Çalışması*



*Hacıbey mahallesi bordür yapımı*



*Ticaret meslek lisesi önü kilit parke tamirati*



*Kurşunlu hanında yağmur suyu tahliye hattı yapımı*



*İstasyon Akkeçili Caddesi Kanal Betonlu*



*Toloz dere kanal açma çalışması*



*Çamlıbel mahallesi yol ve şarmpol açma çalışması*



*İsmetpaşa caddesi bordür çalışması*



*Serinyayla mahallesi yol iyileştirme ve şarmpol açma çalışması*



*Çataltepe mevkiindeki belediye konutları yerinin yolunu açma çalışması*



*Matarlı mahallesi yol iyileştirme çalışması*



*Kurtuluş mahallesi zeytinli sokakta kaldırım betonu atımı*



*Dede korkut caddesinde kaldırım betonu atımı*



*Kenan evren parkında ve Hacibey mah. çiftlerin tamirati*



*Girelli mahallesi ilköğretim okulunda beton atımı*



*Göbekli Mah. muhtarlık binası yapımı*



*Çarıkbozdağ mahallesi gürlek mevkii menfez yerleştirme çalışması*



*Osmanlılar caddesi köprü çalışması*



*Alaşehir ortaokulu bahçe betonu*



*Toptepe çıkışındaki kaldırım düzenlemesi ve beton atımı*



*Kütüphane özürlü rampa yapımı*



*Yeni mahalle labella otel karşısında kaldırım betonu atımı*



*Hastane kavşağı yeşil alan dolgu çalışması*



*Kırkmerdivenler Düzenleme*



*Zuhal Barutçuoğlu Anadolu Lisesi bahçesi beton atılması*



*Hacıbey mahallesi imar yolu açma çalışması.*



*Hüsnü Özyay Anaokulunda bahçe düzenleme çalışması.*



*Avşar Barajı Mesire Alanı Düzenleme*



*Osmaniye Mah. Yol çalışması ve Korige boru yatırılması*



*İstasyon Mah. Osmanlılar Cad. kanala köprü yapımı*



*Atatürk ilköğretim okulunda beton atımı*



*Girelli Mah. i.ö.o oyuncak gurubu altına kauçuk döşeme*





*Yeşilyurt Mahallesi yol çalışması*



*Bariş Manço parkında kilit parke taşı döşeme*



*Kemaliye mahallesi yol çalışması*



*Soğuksu mah Kuyucak caddesinde asfal kaplama yapıldı.*



*Kurtuluş mah.zeytinli sokak parkta kauçuk döşeme çalışması*



*Yeni Köy Mah. yol yapım çalışması*



*Horzumkeserler mahallesi merfez çalışması.*



*Engelliler Derneği önü rampa yapımı*



*Kurtuluş mahallesinde bordur çalışması*



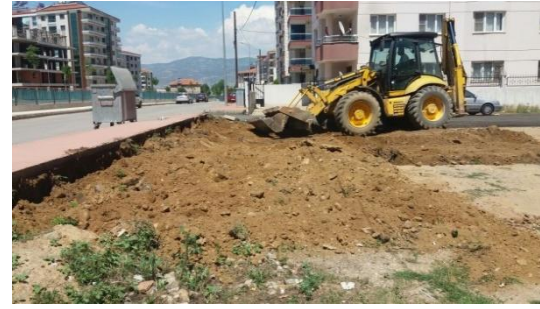
*Soğuksu mahallesi kilise önü bordur çalışması*



*Uluderbent Çiftlikdere mah. kapanan yolların açılması*



*Adnan menderes mah.i oto park alanı düzenleme*



*Delemenler dere mah.yağmur suyu yeri gideri hazırlama*



*Yeşilyurt mah. mezar yolu satı kaplama çalışması*



*Horzumsazdere mah. Kilit parke taşı döşeme*



*Şeyhsinan mah. park yapılacak yer için beton yer*



*Bahçedere mahallesi merfez çalışması*



*Osmaniye mahallesi Kızıldağ mevki pazaryeri yapımı*



*Güenyaka mah. kilit parke döşeme*



*Kemaliye Mh sanayi dükkanlarının bulunduğu alanda sıcak asfalt*



*Alzheimer merkezi Çevre Düzenlemesi*



*Çağlayan mah. çok amaçlı salonunun temel ve su basman betonu*



*Horzumsazdere 8000 m2 kilit parke döşemesi*



*Hastane Acil Girişi Sıcak Asfalt Çalışması*



*Yeni hastane acil servis önü kilit parke*



*Yeni Belediye Binası Önü Bayrak Direği Montajı*



*Tepeköy mah. asfalt çalışması*



*Ilıca mah.küme evleri Çataltepe yolu micir serilmesi*



*Yeni Belediye Hizmet Binası Tadilat İşleri*



*Serin yayla mah. yağmur suyu hattı büz döşenmesi*



*Kenan evren parkı mekanik serme işleri yapıldı.*



*Yeşilyurt mah.yol yapım çalışması 336 ADA 3 PARSEL*



*Dağarlar mah. büz döşenmesi*



*Sehit Fevzi cad. no 35 zarar gören duvarın sıva işi yapıldı.*



*Horzum alayaka mah.i dere suyu tahliyesi için yola korge boru yatırıldı.*



*Çağlayan mah.düğün salonu çatıda duvar örme işi*



*Fen Lisesi önü yol düzenlemesi.*



*Yeni belediye binası tadilat işleri devam edildi.*



*Baklacı mah. günaydın cad yeni yol açılması*



*Horzumsazdere mah. yağmur suyu hattı büz döşenmesi*





## 2017 YILINDA BÜZ ŞANTİYESİ TARAFINDAN YAPILAN ÜRETİMLER VE HARCAMALAR

### 20 LİK BÜZ

ÜRETİLEN	: 2490 ADET
HARCANAN	: ---- ADET
STOK	: 2490 ADET

### 30 LUK BÜZ

ÜRETİLEN VEYA 2016 DAN DEVİR	: 1122 ADET
HARCANAN	: 72 ADET
STOK	: 1.050 ADET

### 40 LİK BÜZ

ÜRETİLEN VEYA 2016 DAN DEVİR	: 120 ADET
HARCANAN	: ---- ADET
STOK: 102 ADET	

### 60 LİK BÜZ

ÜRETİLEN VEYA 2016 DAN DEVİR	: 979 ADET
HARCANAN	: 169 ADET
STOK	: 810 ADET

### BORDÜR

ÜRETİLEN VEYA 2016 DAN DEVİR	: 21543 ADET
HARCANAN	: 20643 ADET
STOK	: 900 ADET

### KIRMIZI BORDÜR

ÜRETİLEN VEYA 2016 DAN DEVİR	: 3113 ADET
HARCANAN	: 2453 ADET
STOK	: 660 ADET

### OLUKLU BORDÜR

ÜRETİLEN VEYA 2016 DAN DEVİR	: 1000 ADET
HARCANAN	: ---- ADET
STOK	: 1000 ADET

### DÜZ BORDÜR

ÜRETİLEN VEYA 2016 DAN DEVİR	: 20643 ADET
HARCANAN	: 20643 ADET
STOK	: ---- ADET

### 8 CM LİK KİLİT PARKE

ÜRETİLEN VEYA 2016 DAN DEVİR	: 204521 ADET
HARCANAN	: 204521 ADET
STOK	: 2500 ADET

### 6 CM LİK KİLİT PARKE KIRMIZI

ÜRETİLEN VEYA 2016 DAN DEVİR	: 25770 ADET
HARCANAN	: 9436 ADET
STOK	: 16334 ADET



## ÇİT

ÜRETİLEN VEYA 2016 DAN DEVİR : 75 ADET  
HARCANAN : 75 ADET  
STOK : --- ADET

## ÇİT KÜTÜĞÜ

ÜRETİLEN VEYA 2016 DAN DEVİR : 36 ADET  
HARCANAN : YOK  
STOK : 36 ADET

## MASA

ÜRETİLEN VEYA 2016 DAN DEVİR : 15 ADET  
HARCANAN : 15 ADET  
STOK : YOK

## MASA KÜTÜĞÜ

ÜRETİLEN VEYA 2016 DAN DEVİR : 15 ADET  
HARCANAN : 15 ADET  
STOK : YOK

## MASA BANKI

ÜRETİLEN VEYA 2016 DAN DEVİR : 15 ADET  
HARCANAN : 15 ADET  
STOK : YOK

## BANK AYAĞI

ÜRETİLEN VEYA 2016 DAN DEVİR : 15 ADET  
HARCANAN : 15 ADET  
STOK : YOK

## ELEKTRİK SERVİSİNCE 2017 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN İŞLERDEN BAZILARI GÖRSEL OLARAK SUNULMUŞTUR

*Hayvan Barınağı Elektrik Tesisatı*



*Sevgi yolu aydınlatma tamiri*



*İstasyon Mah. kanal kenarı aydınlatma boruları montajı*



*Hoparlörlerin hazırlanması*



*Sera Elektrik İşleri*



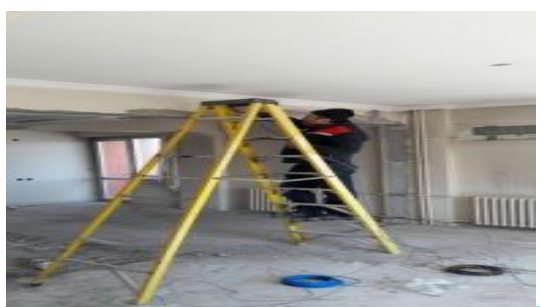
*Subaşı Mah. kamera tesisi tamiri*



*Türk dünyası anıtı aydınlatma tamiri*



*Yeni belediye binası elektrik tesisatı devam edildi*





*Cumhuriyet meydanı ses sistemi kurulması*



*Sinema ses sistemi kurulması*



*Avşar Barajı Mesire alanı binası elektrik işleri yapıldı*



*Asfalt şantiyesi mazot pompa elektrik motoru değişimi*



*Kenan Evren parkı ses sistemi kurulması*



*Otel Benan yeni belediye binası elektrik işleri yapıldı*



*Toygar mah düğün salonu aydınlatma tamiri yapıldı*



*Alparslan Türkeş meydanı trafik lamba tamiri*



*Kirkmerdivenler aydınlatma*



*Engelliler Derneği ses sistemi kurulması*



*Yeni belediye binası ana pano hazırlanması*



*Uluderbent Çamlıbel Mah. camii hoparlör montajı*



*Göbekli Mah. muhtarlık binası elektrik tesisatı yapıldı*



*Kavaklıdere Mah. ses sistemi kurulması*



*Girelli Mah. sağlık ocağı elektrik tesisatı yapıldı*



*Yüzme havuzu elektrik tadilatı yapıldı*



## MARANGOZHANE SERVİSİ HİZMETLERDEN BAZILARI GÖRSEL OLARAK SUNULMUŞTUR

*Kenan Evren Parkındaki Misafirhanenin Çatısının Yapımı*



*Kaymakamlık binası önü çit yapımı*



*Sarıköz sitesi köşesindeki kamelya sökümü*



*Yeni Belediye Binası Başkanlık Makamı Odası Ahşap İşleri*



*Çağlayan mahallesindeki yanar ev yardımı*



*Cumhuriyet Meydanı Merdiven Kaplaması Yapımı*



## KAYNAK ATÖLYESİ GERÇEKLEŞTİRİLEN HİZMETLERDEN BAZILARI GÖRSELLERDE SUNULMUŞTUR

*Yeni Mahalle Semt Pazarı Direk dikimi*



*Yeşilyurt İbrahim Süzer Parkı Oyuncak Guruplarının Bakımı*



*Badınca Kaçak Kazı Yapılan Yerin Kapatılması*



*Sarıköz Parkı Karşısı Durak Tamirata Yapıldı*



*Pazaryeri Çatı Tamirata*



*Osmaniye mahallesi köprü korkuluğu yapımı*



*Şehirdeki tüm oyun gurubu tamirat yapıldı.*



## BOYACILAR SERVİSİNCE GERÇEKLEŞTİRİLEN HİZMETLERDEN BAZILARI GÖRSELLERDE SUNULMUŞTUR

*Atatürk Okulu önü yaya geçidi çizim ve boyama*



*Cumhuriyet Okulu önü yaya geçidi ve yol çizgi boyama*



*Hacıbey mah. kanal yanındaki yolun bordürleri boyandı*



*Eski İzmir yolu bordür boyama*



*Kilise çevre demirleri boyama*



*Yıldırım Beyazıt okulunda korkuluk demiri boyaması*



*Akarca Mah. yanan ev Mustafa Kaya Evi boya işleri*



*Avşar Barajı Piknik Alanı Boya İşleri Yapıldı*



## PARK VE BAHÇELER BİRİMİNCE YAPILAN İŞLER

### Çim alanların bakımı

İlçedeki yeşil alanların, çim biçme, gübreleme ve sulama işlemleri ile sulama sistemleri tamiratları devam etmiştir.(özellikle ilçe merkezindeki ve 6360 sayılı kanunla yeni hizmet alanı olarak idaremize dâhil olan mahallelerimizdeki futbol sahaları olmak üzere)

### Yabancı otlarla mücadele

İlçe merkezindeki ve 6360 sayılı kanunla yeni hizmet alanı olarak idaremize dâhil olan mahalle ve köylerimizde yerleşim yerleri içerisinde kalan boş arsalardaki ve şehir içi kaldırım kenarlarındaki yabancı otlar temizlenip, ilaçlama yapılmıştır.

### Şehir içindeki süs bitkilerinin bakım çalışmaları

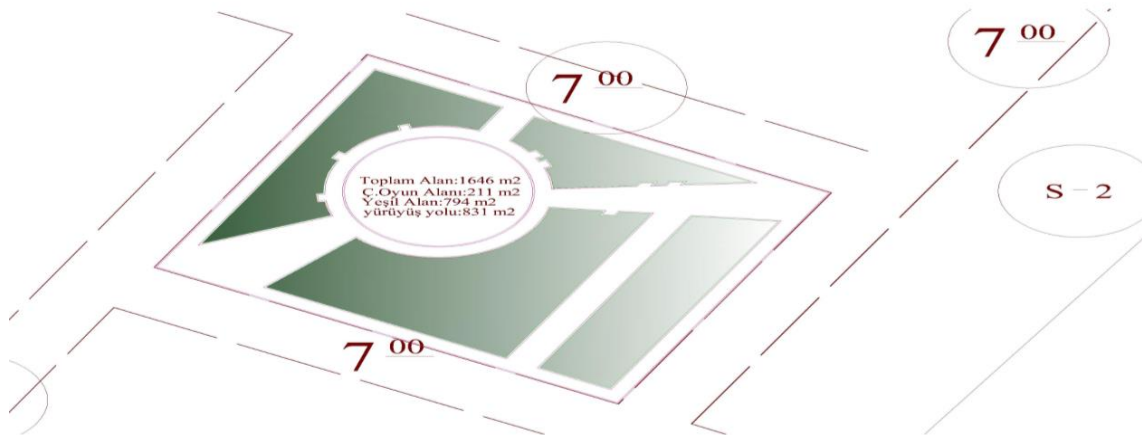
Şehir içindeki kaldırımlarda, meydanlarda ve refüjlerde bulunan süs bitkilerinde şekil budaması ve zararlılarla mücadele ilaçlama ve aşılama işlemleri yapılmıştır.

### Peyzaj Düzenleme Çalışmaları:

**ULUDERBENT İLKÖĞRETİM OKULU PEYZAJ APLİKASYON PROJESİ**

- 6 Asfalt Zemin Kaplıması
- 7 Taş Duvar Üstü Panel ÇİT(77.15)m
- 8 Taş (İstinat) Duvar(47.83)m
- 1 Halı SAHA(18x30)
- 2 Basketbol Sahası(14x26)m2
- 3 Yer Santraci(3,2x3,2)m2
- 4 Arkalıklı döküm ayaklı Ahşap Bank(12)Adet
- 5 Çocuk oyun alanı (112)m2
- 5 Çocuk Oyun Alanı(112)m2
- 1 Futbol Sahası-Halı Saha(18x30)m2

### Akarca Mahallesi Park Yapımı;



*Adnan menderes bulvarında ağaç dikimi*



*Asri mezarlık caddesinde ağaç dikimi*



*Siteler parkı ve anıt etrafı ve itfaiye karşısındaki*

*Parkların cimlerin biçilmesi*



*Galericiler sitesi ve imar işleri içindeki cimlerin biçilmesi*



*Cumhuriyet meydanı çiçek dikimi*



*İstasyon mahallesi parka palmiye dikimi*



*Hastane Acil Girişi Önü Ağaç Dikimi*



*Süleyman Demirel Bulvarı Bitki Dikimi*



*Sera Sulama Sistemi Yapımı*



*Killik Mahallesi Çiçek Dikimi*



*Futbol Sahası Çimlerinin Biçilmesi*



*Kavaklıdere yolu üzerindeki orta refüj çiçek yeri hazırlama*



*Askerlik şubesinin ağaçların budanması*



*Alpaslan Türkeş meydanında lale soğanı dikimi*



*Kilise çevre düzenlemesi*



*Şehir içi Parklarda gübre atımı yapıldı*





*Şehir stadi altındaki caddede ağaç dikimi*



*Şehir merkezindeki fitos bitkileri ilaçlama*



*Şehir içi çim biçme çalışmaları yapıldı*



*Delemenler düğün salonu önü çiçek dikimi*



*Kemaliye Mahallesi çiçek dikimi*



*Kemaliye mahallesi yabancı otların temizleme çalışması*



*Örnekköy mahallesi çiçek dikimi*



*Başkanlık konutu ve çevresi, jandarma, askerlik şubesi çim biçme*



*Kent Meydanı Çiçek Dikimi*



*Şehir stadyumu çim yama yapımı*



*İsmetiye mahallesi Yeşil Alan Düzenleme*



*Yeşilyurt İlkokulu Bahçe Düzenleme*



*Kent Meydanı bitkilerin şekillendirilmesi*



*Sarıköz Meydanı Orta Refüj Bakım Çalışması*



*Süleyman Demirel Cad. Kuruyan Bitkilerin Değişimi*



*Yeşilyurt Ortaokulu bahçesi ağaç budaması*



## SERA ÜRETİM FAALİYETLERİ

*Çoğunluğunu kendi üretimimiz olan tohumlardan mevsimlik çiçek ağaç ve türü bitkilerin dikimi sağlanmıştır. Tesislerimizde çam, sedir, selvi, çınar, palmye, oya, akça ağaç ile mevsimlik çiçeklerden gül, berberise, yasemin, viola, tricolor ve cyclaman ve çalı grubu bitkileri yetiştirilmektedir.*





# MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ





## *MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ*

Mali Hizmetler Müdürlüğümüzce, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi çerçevesinde belediye gelirlerinin tahsili, giderlerin muhasebeleştirilmesi ve hak sahiplerine ödenmesi sağlanmaktadır. Belediyenin taşınır ve konsolide işlemleri yapılmaktadır. Stratejik Plan, Performans Programı, Bütçe ve Faaliyet Raporları ile bu çalışmalarla ilgili dönemsel raporlar hazırlanarak ilgili kurumlara sunulmaktadır. Bu çerçevede 2017 yılı içerisinde özet olarak Müdürlüğümüzce şu faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

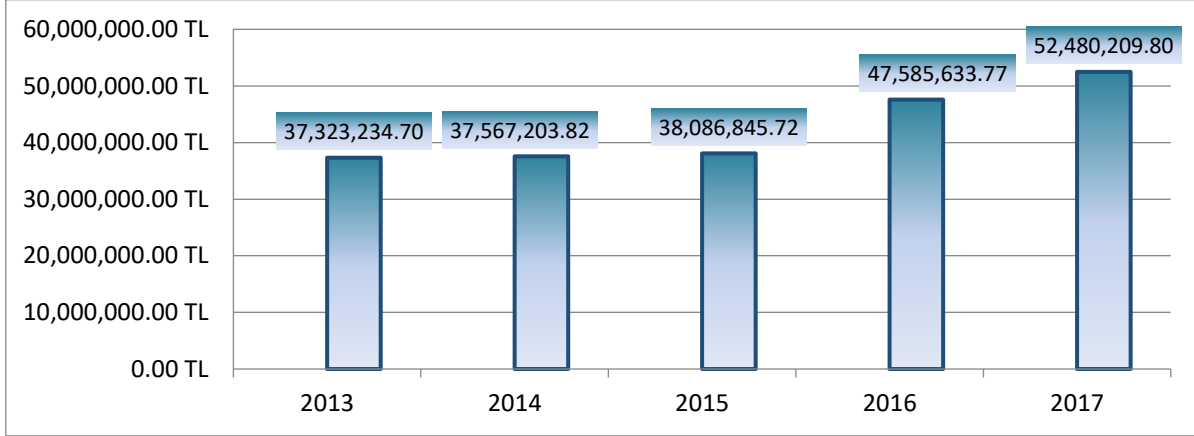
- Ayrıntılı Harcama Programı hazırlanmış ve ödeneklerin ilgili birimlere gönderilmesi sağlanmıştır.
- Bütçe işlemlerinin takibi sağlanmış veriler toplanmış ve Bütçe Kesin Hesabı hazırlanarak Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.
- Giderlerin hak sahiplerine ödenmesi ve nakit yetersizliği sebebiyle ödenemeyen tutarların emanete alınması iş ve işlemleri yürütülmüştür.
- Vergi Dairesi ve diğer kurumlara düzenli yapılması gereken bildirimler yapılmıştır.
- Harcamacı birimlerin avans çekme işlemleri gerçekleştirilmiş ve avans takibi yapılmıştır.
- Memur- İşçi maaş bordroları hazırlanmış ve ödeme emrine bağlanmıştır.
- Kiraya verilen Belediye gayrimenkullerinin kira ödemeleri takip edilmiştir.
- Tahsilat şefliğince tahsilâtı yapılan tutarların teslimat müzekkereleriyle tanzimi yapılmış ve bankaya yatırılması sağlanmıştır.
- Stratejik Planlama ve Takip Çalışmaları devam etmiştir.
- Belediyemize ait 2018-2019 yıllarını kapsayan İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı diğer birimlerinde katkılarıyla hazır hale getirilmiştir.
- Müdürlüklerce hazırlanan 2016 yılı Birim faaliyet raporlarından yararlanarak 2016 yılı idare faaliyet raporu hazırlanmış ve belediye meclisine sunulmuştur.
- 2018 Yılı Performans Programı hazırlanmış, birimlerin bütçelerini Performans Programına göre hazırlanmasına rehberlik edilmiştir

## *GELİR İŞLEMLERİ*

2017 Mali yılı tahmini bütçesiyle **48.000.000,00 TL** gelir tahmin edilmiş, 2017 yılı içinde **9.250.000,00 TL** Ek Bütçe yapılmış ve Gelir Bütçesi Tahmini **57.250.000,00 TL** olmuştur. 2017 yılı içinde toplam 52.480.209,80 TL net tahsilat yapılmış ve bütçeye göre gerçekleşme oranı **%91,7** olmuştur.

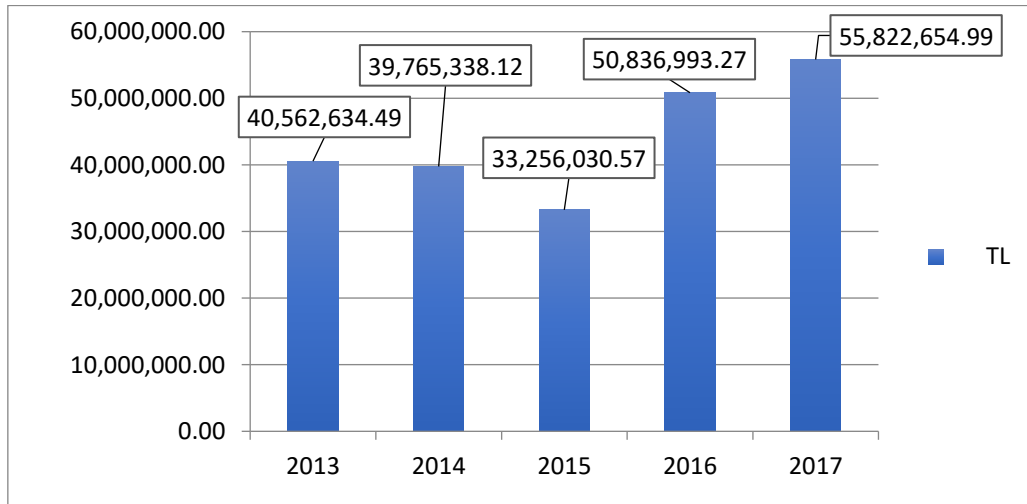


## ALAŞEHİR BELEDİYESİ YILLARA GÖRE BÜTÇE GELİRLERİ



2017 yılı sonunda, Bina, Arsa ve Arazi Vergilerinin yılı tahakkuku miktarı **5.371.709,07 TL** olmuş ve **3.979.357,93 TL** net tahsilât yapılmıştır. Yıl içinde **261.479,16 TL** Çevre Temizlik Vergisi tahakkuk ettirilmiş, **123.023,73 TL**'si tahsil edilmiştir.

## YILLARA GÖRE TOPLAM BÜTÇE GİDERLERİ





## MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 2017 YILI GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞMELERİ

EKONOMİK KODU	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ(TL)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA(TL)	GERÇEKLEŞME ORANI(%)
PERSONEL GİDERİ	1.833.113,71	1.833.109,50	99,99
SOS. GÜV. KUR. DEV. PRİM GİDERİ	349.318,29	348.695,22	99,82
MAL VE HİZ. ALIM GİDERİ	52.872,00	45.942,28	86,89
CARİ TRANSFER	3,00	0,00	0,00
YEDEK ÖDENEK	5.100.000,00	4.712.926,65	92,39
<b>TOPLAM</b>	<b>7.335.307,00</b>	<b>6.940.673,65</b>	<b>94,62</b>

## MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 2018 VE İZLEYEN 2 YILA AİT BÜTÇE CETVELİ

EKON. KOD	AÇIKLAMALAR	2018	2019	2020
I.DÜZEY				
01	PERSONEL GİDERLERİ	1,662,375.00	1,746,525.00	1,832,670.00
02	SOS. GUV. KUR. DEV. PRİMİ. GİDERİ	325,075.00	341,325.00	358,385.00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	48,000.00	52,000.00	58,000.00
05	CARİ TRANSFERLER	1,000.00	1,000.00	1,000.00
09	YEDEK ÖDENEKLER	10,000,000.00	8,300,000.00	6,600,000.00
<b>TOPLAM :</b>		<b>12,048,450.00</b>	<b>10,452,850.00</b>	<b>8,862,055.00</b>

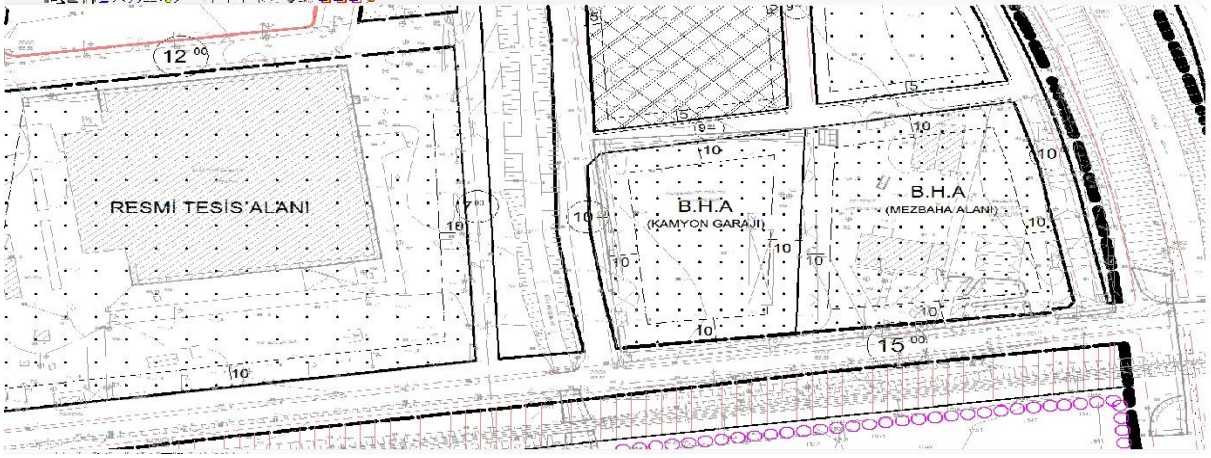


# İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

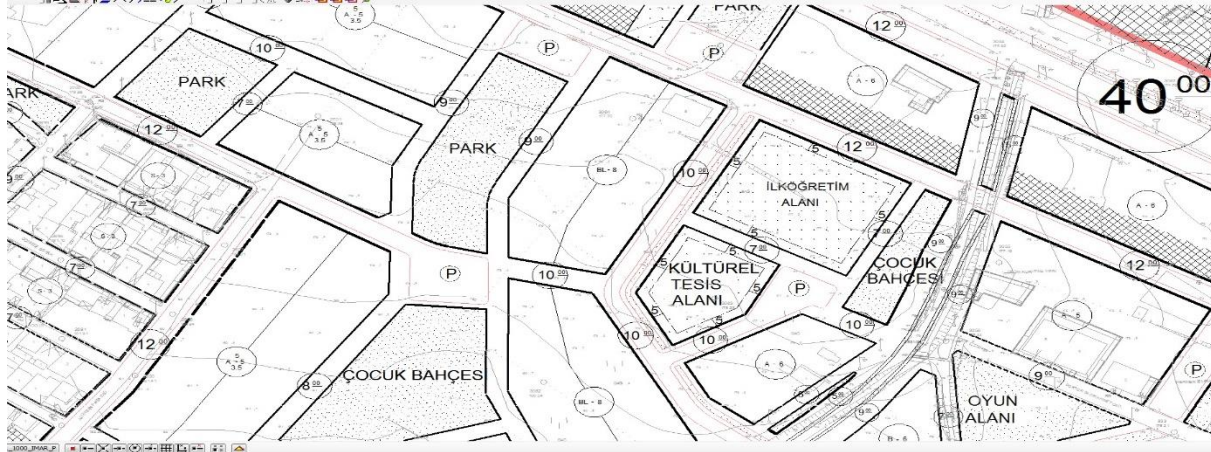


## Meclise Hazırlanan Dosyalar

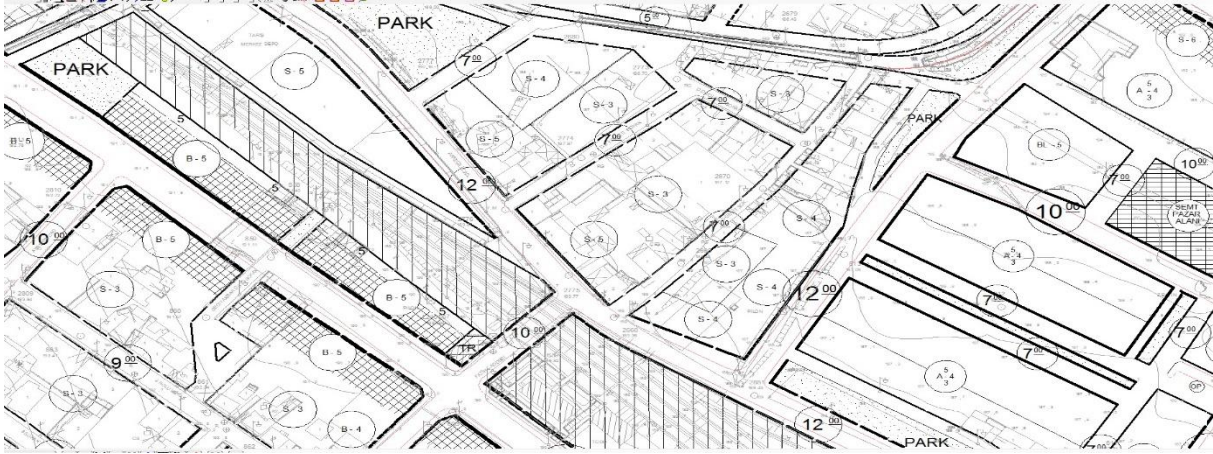
İlçemiz Kurtuluş mahallesi Ilgın köy yolu üzerinde bulunan 1353 Ada 2 Parselde mülkiyeti Maliye Hazinesi adına kayıtlı taşınmaz mevcut imar planında "Belediye Hizmet Alanı" olarak görülmekte iken fonksiyon değişikliği ile "Resmi Kurum Alanı" na dönüştürülmesine ait yapılan imar plan tadilatlarından 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Manisa Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.10.2016 tarih ve 2016/598 sayılı kararı ile onaylanmış olup, onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı tadilatına istinaden 1353 ada 2 parselde kayıtlı taşınmaza ait hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulamam İmar Plan tadilatının onaylanması hususunda Belediye Meclisince değerlendirilmesi yapıldı.



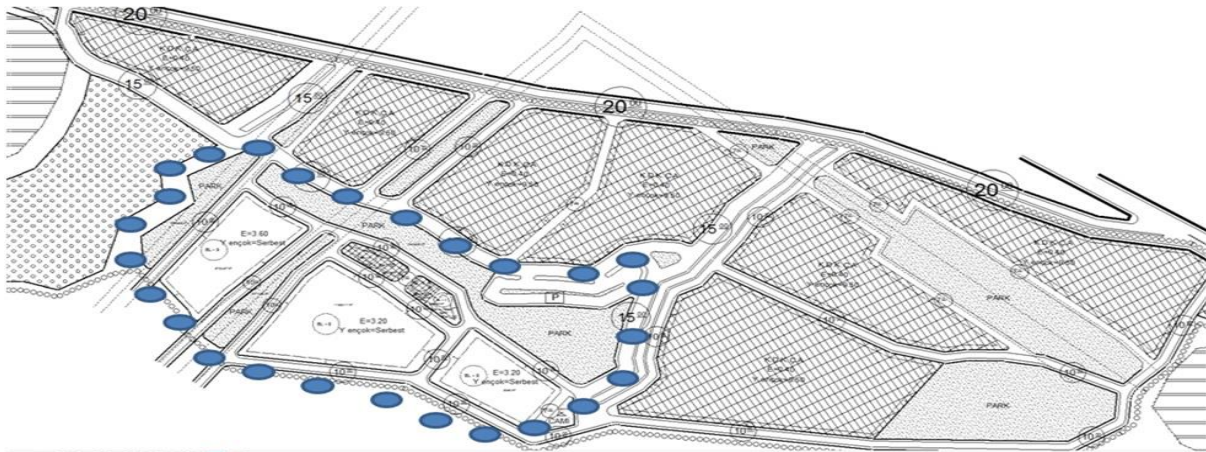
İlçemiz İstasyon mahallesi Ali Kuşçu Sokak üzerinde bulunan 1097 ada 16 parselde kayıtlı taşınmaz mevcut onaylı imar planında BL-8 (Blok Nizam 8 Kat) Mesken olarak inşaat nizamıdır. Söz konusu 1097 ada 16 parselde kayıtlı taşınmaza 16.06.2015 tarih ve 3-46 sayı ile yapı ruhsatı düzenlenmiş olup, ruhsat dosyasındaki mimari projelerde inşaat nizamının Ticaret + Mesken olmamasından dolayı zemin kat iki adet depo ve üst katlar mesken olarak ruhsatlandırılmıştır. Bahse konu 1097 ada 16 parselde kayıtlı taşınmazın zemin katında 2 adet depo olarak ve üst katlardaki mesken olarak ruhsatlı taşınmazların, 05.07.2012 tarih ve 8/86-3 sayılı Revizyon İmar Planlarının Plan notları kısmındaki "TİCARET ALANLARINDA" bölümünün (h) maddesinde "Ticaret verilmemiş yapı adalarında Belediye Uygun gördüğü alanlarda Ticaret verebilir. " plan notu gereği söz konusu 1097 ada 16 parselde kayıtlı taşınmazın proje ve yapı ruhsatı tadilatı ile Ticarete dönüştürülüp dönüştürülemediği hususunda Belediye Meclisince değerlendirilmesi yapıldı.



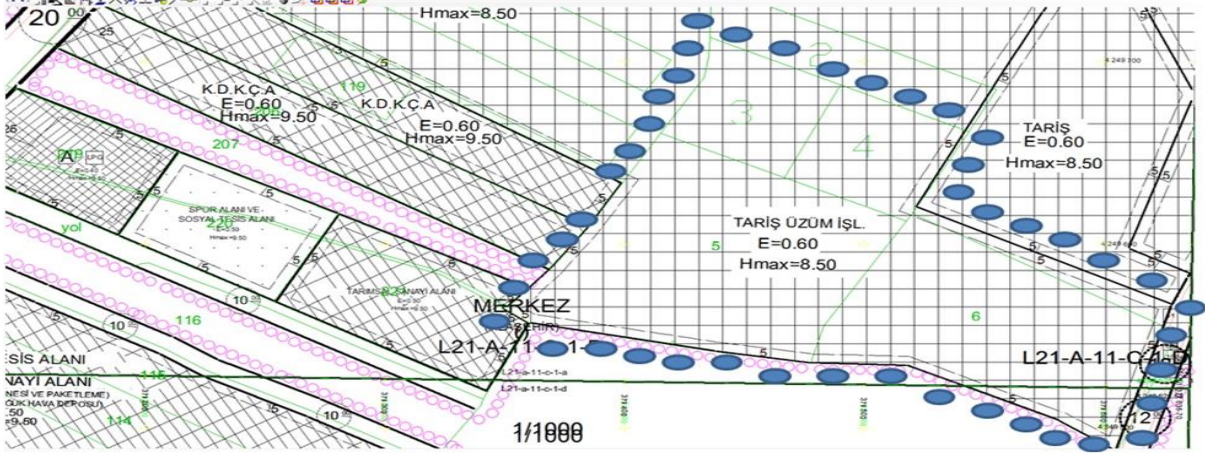
İlçemiz İstasyon Mahallesi Akkeçili Caddesi üzerinde bulunan 935 ada 20 parselde kayıtlı taşınmaz mevcut onaylı imar planında S-5 (Serbest Nizam 5 Kat) Mesken olarak inşaat nizamıdır. Söz konusu 935 ada 20 parselde kayıtlı taşınmaza 20.04.2016 tarih ve 2-43 sayılı yapı ruhsatı düzenlenmiş olup, ruhsat dosyasındaki mimari projelerde zemin kat inşaat nizamının Ticaret + Mesken olmamasından dolayı zemin kat iki adet depo olarak ruhsatlandırılmıştır. Bahse konu 935 ada 20 parselde kayıtlı taşınmazın zemin katında 2 adet depo olarak ruhsatlı taşınmazların, 05.07.2012 tarih ve 8/86-3 sayılı Revizyon İmar Planlarının Plan notları kısmındaki "TİCARET ALANLARINDA" bölümünün (h) maddesinde "Ticaret verilmemiş yapı adalarında Belediye Uygun gördüğü alanlarda Ticaret verebilir." plan notu gereği söz konusu 935 ada 20 parselde kayıtlı taşınmazın zemin katında bulunan ve ruhsatlı durumdaki 2 adet deponun Ticaret olarak proje ve yapı ruhsatı tadilatı ile Dükkkâna dönüştürülüp dönüştürülemeyeceği hususunda Belediye Meclisince değerlendirilmesi için gereğini arz edildi.



İlçemiz İlica mahallesinde bulunan ve 2010 yılında Kamu Yararı kapsamında Toprak Koruma Kurulunca sınırları belirlenen ve ilave imar planı içerisine alınarak 06.03.2014 tarih ve 201/4-35 sayılı Alaşehir Belediye Meclis Kararı ile onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı kapsamında bulunan ve mevcut onaylı olan 101,102,104,106,452,453 ve 454 adaların bulunduğu adaları tamamen ve kısmen kapsayan onaylı durumda bulunan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı sınırları kapsamında söz konusu alanı kapsayan bölümde hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının onaylanması hususunda Belediye Meclisince değerlendirilmesi için gereğini arz edildi.



İlçemiz Kurtuluş mahallesinde bulunan 2 ada 223 parsel numarasında S.S.Tariş Üzüm Tarım Satış Kooperatifleri Birliği adına kayıtlı 31064.00 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmaz mevcut onaylı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarında görülmekte olup, söz konusu taşınmaz ile ilgili "Kapalı Ambalaj Deposu-Sirke Depolama Siloları Tesisi" ne ait Tariş Üzüm İşletmesi E:0.60 ve Hmax: 8.50 olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planının onaylanması hususunda Belediye Meclisince değerlendirilmesi için gereği arz edildi.



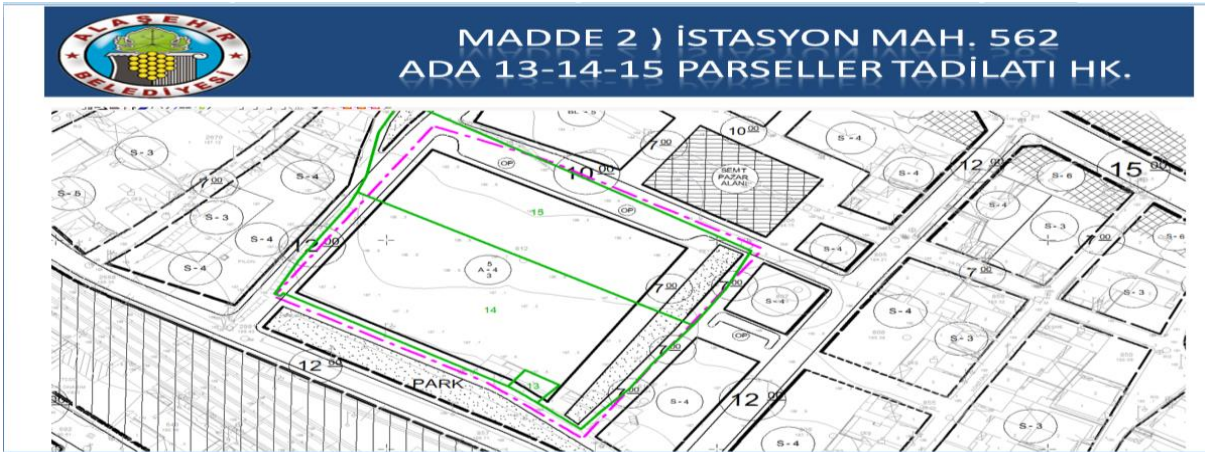
İlçemiz İstasyon mahallesinde mevcut 1/1000 ölçekli onaylı imar planında 1093 adanın güneyinde, 939 adanın doğusunda, 938 adanın batısında ve 918 adanın kuzeyinde bulunan ve Park Alanı olarak görülen alanın batı köşesine yakın bir alanda tesis edilmesi düşünülen Trafoya ait hazırlanan ve çizilen Trafo Yeri ile ilgili 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan tadilatının onaylanması hususunda Belediye Meclisince değerlendirilmesi için gereği arz edildi.



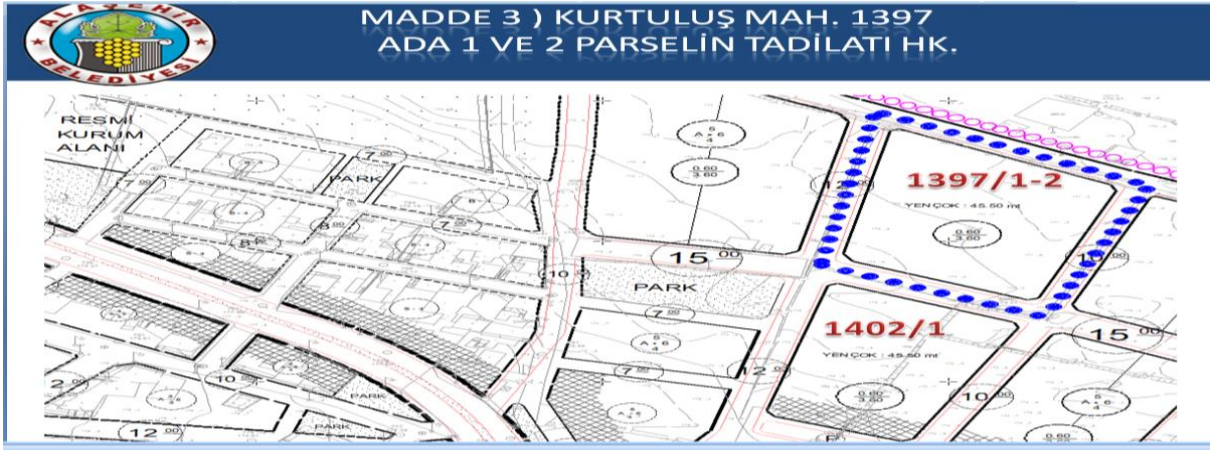
İlçemiz İstasyon Mahallesi Gümüş Pala caddesi üzerinde bulunan 1112 ada ve 1113 adanın 05.07.2012 tarihinde onaylanmış olan 1/5000 ölçekli Revizyon İmar Planında Gümüş Pala caddesine cephe aldığı kısımlar Ticaret + Mesken yapı nizamı olması ile birlikte söz konusu adaların 1/1000 ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planlarında sadece Mesken alanı görünmesinden dolayı, onaylı bulunan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ile birlikte bütünlük sağlama amacıyla bahse konu 1112 ve 1113 adaların Gümüş Pala caddesine bakan cephelerinde ki yapı Nizamının Ticaret + Mesken olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan Tadilatının ve değişikliğinin onaylanması, 3194 sayılı imar kanununun 8/b maddesi gereğince İmar Komisyonunda oy birliği ile kabul edilmiştir.



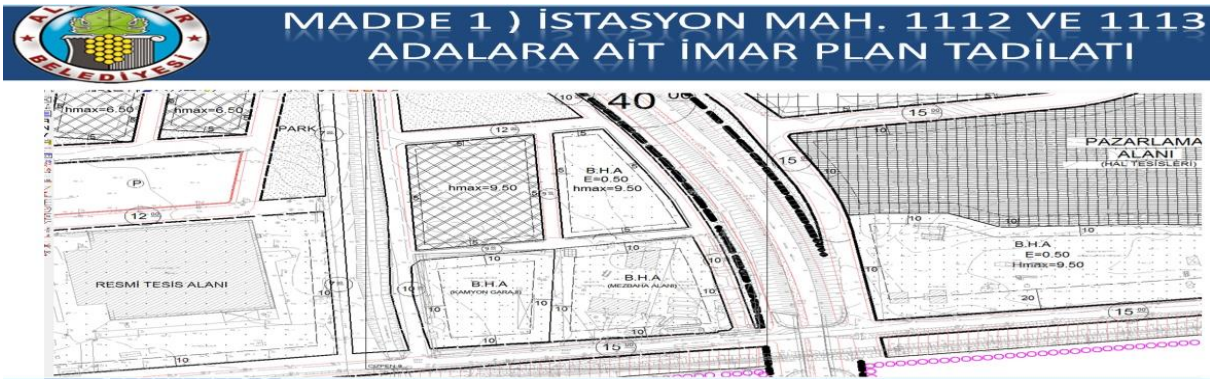
İlçemiz İstasyon mahallesinde bulunan ve mevcut onaylı imar planlarında Konut Alanı Olarak Yapı Nizamı Olan 562 ada 13,14 ve 15 parselleri kapsayan, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında iki imar adasından oluşan taşınmazlara ait bölümde, onaylı bulunan 1/5000 ölçekli Revizyon Nazım İmar Planı göz önünde bulundurularak, mevcut 1/1000 ölçekli revizyon imar planında ki iki imar adasının toplam metrekaresini aşmamak, yapı nizamı değiştirilmeyerek A-4 (Ayrık Nizam 4 Kat Mesken) olarak kalması şartıyla ve ayrıca imar plan tadilatında, plan notu olarak Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliğinin 26. maddesinin 5. Fıkrasındaki formüle uyulması şartı eklenmiş ve tadilat ile tek ada tek parselden oluşacak olan imar adasının Taks ve Kaks şartlarına bağlı kalmak koşulu ile verilecek olan imar durumunda mekansal planlar yapım yönetmeliğinin 26. maddesinin 5. fıkrasında ki formüle esas olarak hazırlanıp verilmesi ile ilgili eklenen plan notu ile birlikte 562 ada 13,14 ve 15 parsellerini kapsayan ve 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ile uyuşan ve hazırlanan 1/1000 ölçekli imar plan değişikliği ve tadilat planlarının onaylanması, 3194 sayılı imar kanununun 8/b maddesi gereğince İmar Komisyonunda oy birliği ile kabul edilmiştir.



İlçemiz Kurtuluş mahallesinde bulunan 1397 ada 1 ve 2 parseller, ilçemiz mevcut imar planında A-6 (Ayrık Nizam 6 Kat) Mesken olarak yapı nizamlı olup, söz konusu 1397 ada 1 ve 2 parselde kayıtlı taşınmazlar birleştirilerek tek ada tek parselden oluşacak şekli ile hazırlanan ve bahse konu imar adası içerisinde yer alan ada orta çizgisinin kaldırılarak, Taks: 0.60 ve Kaks: 3.60 olarak aynı şekilde kalması ve yüksekliğin Yençok:45.50 mt(Manisa Büyükşehir Belediye Meclisince 13.12.2016 tarih ve 2016/810 sayılı meclis kararı ile onaylanan 1402 ada 1 parselin imar plan tadilatı emsal alınmıştır.) olacak şekli ile ve plan notu olarak Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliğinin 26.maddesinin 5. Fıkrasındaki formüle uyulması şartı eklenmiş ve ayrıca tek ada tek parselden oluşan imar adalarında Taks ve Kaks şartlarına bağlı kalmak koşulu ile verilecek imar durumunda mekânsal planlar yapım yönetmeliğinin 26. Maddesinin 5. Fıkrasındaki formüle esas olarak verilmesi ile ilgili eklenen plan notu ile birlikte 1397 ada 1 ve 2 parseller ile ilgili olarak hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar plan değişikliğinin ve tadilat planlarının onaylanması imar komisyonunda görüşülerek, Meclis Üyesi İbrahim AKGÜL ve Meclis Üyesi Mehmet ALTUN'un ret oylarına karşılık, 3194 sayılı imar kanununun 8/b maddesi gereğince İmar Komisyonunda oy çokluğu ile kabul edilmiştir.

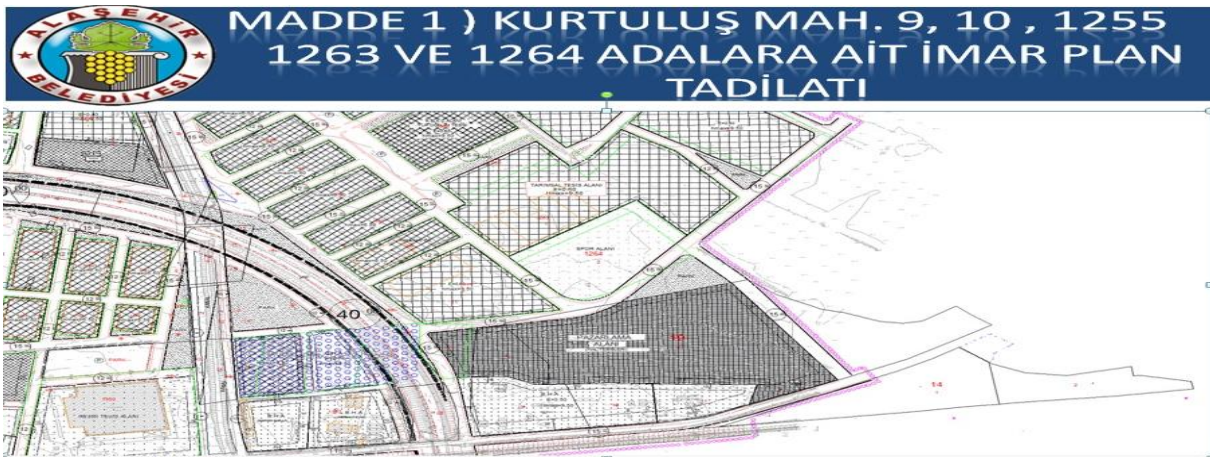


İlçemiz Kurtuluş mahallesinde bulunan 1371 Ada 5 parselinde Mehmet Şirin YENEN ve Hüseyin ÖZTÜRK adına kayıtlı taşınmaz içerisinde yer alan ruhsatlı yapıların tamamının mevcut durumunun hiçbir emsal ve kat arttırımı olmadan 100000 ton/yıl kapasiteli Şarap Üretimi kurulması talep edilmiştir. Söz konusu taşınmazın mevcut onaylı imar planlarında Küçük Sanayi Sitesi Alanı olarak imarlı olması sebebi ile bahse konu talebin bu alanda yapılabileceği ile ilgili Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mekansal Planlama Genel Müdürlüğü'ne görüş sorulmuş ve 31.08.2016 tarihinde alınan cevap doğrultusunda 1371 ada 5 parselde kayıtlı taşınmaz içerisindeki mevcut yapıların Şarap Üretim Tesisi olarak kullanılmasında imar planında Sanayi Tesis Alanlarında yapılabileceği açıklanmış olduğundan, söz konusu 1371 ada 5 parselde kayıtlı taşınmazın mevcut imar planında Küçük Sanayi Tesis Alanı olan fonksiyonunun Sanayi Tesis Alanı olarak imar plan tadilatı yapılması hususunda, kurulması düşünülen Şarap Üretim Tesisinin ilçemiz genelinde üretimi yapılan üzüm meyvesi ile ilgili direkt bağlantısı olması, ayrıca ilçemize yapılan istihdam yaratacak bir yatırım olması ve yapılacak olan tesisin yaz sezonuna kadar yetiştirilmesi konusunda zamana ihtiyaç duyulduğundan, 1371 ada 5 parselde kayıtlı taşınmaza ait hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarının Manisa Büyükşehir Belediye Meclisince değerlendirilmesi aşamasında, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları ile birlikte Manisa Büyükşehir Belediye Meclisince değerlendirilmesi hususunda yetki verilmesi talep edilmekte olup, gereğini arz ederim.

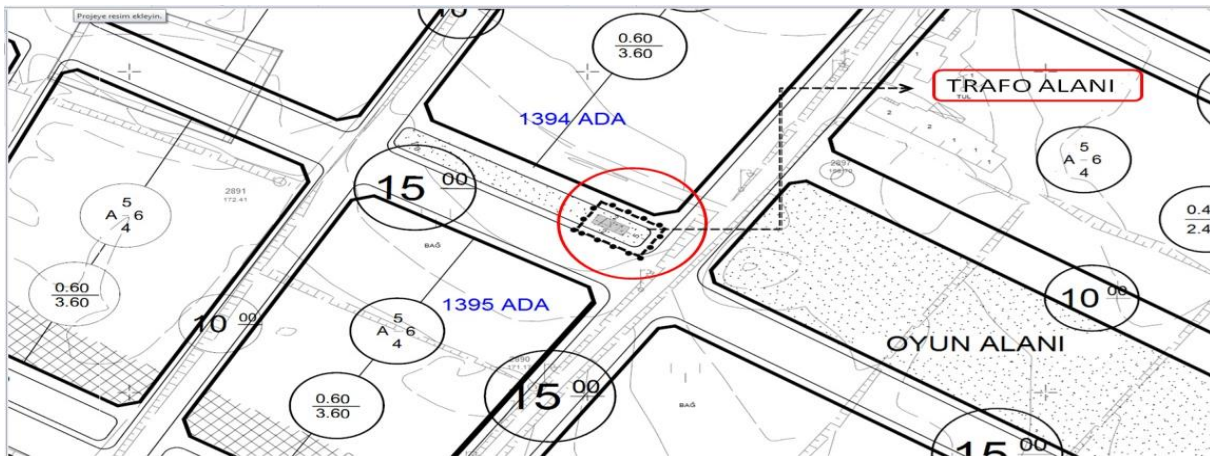


İlçemiz Kurtuluş mahallesinde bulunan ve mevcut 2012 yılı onaylı Revizyon imar planında , Sanayi Alanı olarak imarlı olan 1255 ada 11 parsel, Tarımsal Tesis Alanı olarak imarlı olan 1263 ada 5 parsel, Spor Alanı olarak imarlı olan 1264 ada 2 parsel, Belediye Hizmet Alanı olarak imarlı olan 10 ada 5,9,10 ve 11 parseller, Pazarlama Alanı (Hal Alanı) olarak imarlı olan 9 ada 12 parsel ile 10 ada 4 ve 7 parselleri kapsayan alanda 3194 sayılı imar kanununun 18. maddesi gereği imar uygulaması yapılması planlamakta olup, imar uygulamasından önce söz konusu alanda Pazarlama Alanı (Hal Alanı) olarak görünen taşınmazların Manisa Büyükşehir Belediyesince Kamulaştırma maliyetinin yüksek olması ve Hal Alanının da Yaş Sebze ve Meyve Ürünlerinin Depolaması ve Sirkülasyonu içerikli olmasından dolayı Sanayi Alanı ve Asfalt ile Büz Şantiyesi olarak kullanılan ve Belediye Hizmet Alanı olarak imarlı görünen alanlara yakın olmaması düşünüldüğünden Pazarlama Alanı (Hal Alanı) olarak tasarrufa gidilmeyeceğinin bildirilmesi ile birlikte 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu gereği taşınmazın imar planındaki fonksiyonu ve amacına yönelik kamulaştırılması düşünülmüdüğünden imar plan tadilatı ve fonksiyon değişikliği ile birlikte taşınmaz sahiplerine yerleri teslim edilir ibaresi göz önünde bulundurularak , bahse konu yukarıda ada ve parsel numaraları yazılı olan ve imar planındaki fonksiyonları belirtilen, Sanayi Alanı, Tarımsal Tesis Alanı, Pazarlama Alanı, Spor Alanı ve Belediye Hizmet Alanı olarak görünen taşınmazlar ve çevresindeki yeşil alan ve bağlantı yolları ile birlikte imar plan tadilatı yapılarak , tadilat planlarının onayından sonra ancak imar uygulamasına gidileceğinden 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği ve tadilatına ihtiyaç duyulmaktadır.

Hazırlanacak olan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarının Manisa Büyükşehir Belediye Meclisince değerlendirilmesi aşamasında, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları ile birlikte Manisa Büyükşehir Belediye Meclisince değerlendirilebilmesi için yetki verilmesi talep edilmekte olup, gereğini arz ederim.



**KARAR** : İlçemiz Kurtuluş mahallesinde mevcut L 21A.11C.4A imar paftası olan 1/1000 ölçekli onaylı imar planında yer alan ve imar uygulaması sonucu ile oluşan , 1394 adanın güneyinde ve 1395 adanın kuzeyinde bulunan ve uygulama sonucu Kamuya terk edilmiş mevcut imar planında Park Alanı olarak görülen yerin doğu hattına 5 metre çekmeli olarak belirlenmiş bir alanda bölgenin yoğun bir şekilde yapılaşma içinde bulunması ve enerji ihtiyacının sağlıklı bir şekilde karşılanması amacı ile tesis edilmesi düşünülen Trafoya ait hazırlanan ve çizilen Trafo Yeri ile ilgili 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan tadilatının onaylanması hususunda 3194 sayılı imar kanununun 8/b maddesi gereğince onaylanması İmar Komisyonunca oy birliği ile kabul edildi.





## ***Tevhid – İfraz Çalışmaları***

Vatandaşların, Özel Harita Kadastro Mühendislik Bürolarının ve T.C. 4510 Nolu Lisanslı Harita Kadastro Mühendislik Bürosu' nun talepleri doğrultusunda 2017 yılı içerisinde 134 Adet Tevhit - İfraz-Yola Terk, İrtifak Hakkı ve İhdas (3194 S.K. 15.16. md. uygulamaları) işlemi gerçekleştirildi.

## ***İmar Durumları***

01.01.2017 -31.12.2017 tarihleri arasında müdürlüğümüzce vatandaşların talebi üzerine 295 adet imar durum belgesi düzenlenmiştir.

## ***Resmi Yazışmalar***

Müdürlüğümüz bünyesinde 01.08.2014 tarihinden itibaren Resmi kurum-kuruluşlardan ayrıca dışarıdan kayıtlı gelen ve bu yazışmalara verilen cevaplara ilişkin dijital ortamda sayısallaştırılarak arşivlenmektedir. İstenilen evraklara anında ulaşılabilmektedir. Belediyemiz diğer birimlerle ilgili gerekli görülürse paylaşılabilir.

Müdürlüğümüz bünyesinde 2017 yılı içerisinde 5619 adet resmi yazışma gelmiş olup, 4364 adet cevap gereği yazışma yapılmıştır.

## ***Ruhsat***

Müdürlüğümüz Ruhsat biriminde; Yeni Yapılacak olan yapılara inşaat Ruhsatı düzenlenmesi, Ruhsat Yenilemesi, Kentsel dönüşüm kapsamına alınan binalar veya ruhsat alınması planlanan parselde bulunan eski yapının kaldırılması için Yanan Yıkılan Ruhsatı, Yapı Ruhsatlı ve mevzuat hükümlerine göre tamamlanan yapılara Yapı Kullanma Ruhsatı düzenlenmesi, 6360 Sayılı kanun kapsamında ruhsatı bulunmayan eski yapılara elektrik ve su aboneliği veya İş Yeri Açma Ruhsatı İçin Rapor düzenlenmesi işlemleri hizmeti verilmektedir. Bu kapsamda Müdürlüğümüz Ruhsat birimince 2017 Yılı içerisinde;

- 409 Adet Proje ve ekleri incelenerek müdürlüğümüzce uygun görülen projelere Yapı Ruhsatı verildi.
- 208 Adet proje ve eklerine uygun görülen binaya Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlendi.
- İlçemiz Ilica Mah. Çataltepe mevkiinde Yeni imar çalışması yapılan toplu konut alanında 1/1000 ölçekli planların onaylanması ve planlama çalışması yapıldı.
- 26 Adet mahallemize (Alhan ve Serinyayla) köy yerleşik alanı çalışması yapılarak Manisa Büyükşehir Belediyesine onay için gönderilecektir.
- 15 adet imar plan tadilatı imar komisyonunda müdürlüğümüzce ön incelemeden sonra değerlendirilecektir.
- 81 adet Yanan Yıkılan Ruhsatı (Kentsel dönüşüm kapsamında) düzenlendi.
- 197 Adet Vergi Dairesi yazışması,
- 309 adet SSK ilişiksizlik belgesi yazışması yapılmıştır.
- Yapı Kullanma Ruhsatı bulunmayan binalara Elektrik bağlanması için yerinde inceleme yapılarak (6360 sayılı yasa ile kapanan köylerde, planlı alanlarda ruhsatı bulunmayan 2004 öncesi yapılar ve 2008 öncesinde Yapı Ruhsatı alan yapılar) fotoğrafları, emlak kayıtları, uydu fotoğrafları ve muhtar beyanları alınarak uygun görülen 134 adet binaya elektrik bağlanması için GEDAŞ'a yazıları yazıldı.





- 206 adet binaya içme suyu bağlanması için (6360 sayılı yasa ile kapanan köylerde, planlı alanlarda ruhsatı bulunmayan 2004 öncesi yapılar ve 2008 öncesinde Yapı Ruhsatı alan yapılar) fotoğrafları, emlak kayıtları, uydu fotoğrafları ve muhtar beyanları alınarak uygun görülen 206 adet binaya içme suyu bağlanması için MASKİ'ye rapor yazıları yazıldı.

Gerek merkez mahallemizde gerekse 6360 yasa ile tüzel kişilikleri kaldırılarak mahalleye dönüşen köylerdeki 339 adet yapılar için iş yeri açılış ruhsatı verilmesi için Bina Tespit Ve Değerlendirme Raporu düzenlenerek ilgisine veya ilgili birim ve kuruluşlara yazılı olarak gönderilmiştir.

## ***Yapı Denetim***

Müdürlüğümüzce Yapı Ruhsatı verilen yapı denetimli binaların kontrolleri yapılarak;

- 264 Adet İş Yeri Teslimi,
- 688 Adet Hak ediş Raporu,
- 208 Adet Yapı Kullanma raporu,
- 133 Adet İş bitirme belgesi düzenlenmiştir.
- 75 Adet Şantiye Şefliği istifasından ve Yapı denetim feshinden dolayı yapı tatil zaptı düzenlendi.
- Kentsel Dönüşüm kapsamında riskli yapı kararı alınan ve yıkım kararı çıkan yapıların kontrolleri yapıldı. Yıkımı gerçekleşmeyen yapı sahiplerine yıkım için tebligat verildi.



# ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

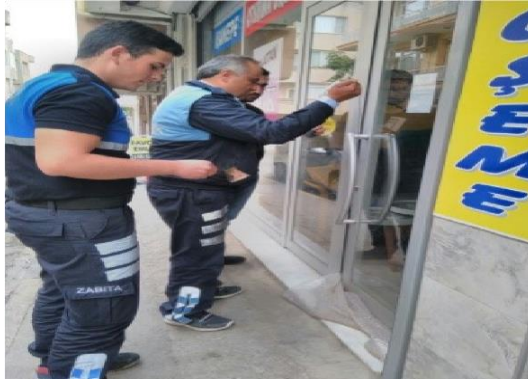


**2017 YILI FAALİYET RAPORU**

Ruhsat vasıflarını kaybetmiş işyerlerinin tespiti halinde ruhsatın iptali için gerekli çalışmalar yapılmıştır.



5393 sayılı Belediye Kanununa, İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatları yönetmeliğine, Zabıta Talimatnamesine aykırı hareket ederek belediye Encümenimizce haklarında Mühürleme işlemi yapılması kararı alınan İşyerleri mühürlenmiştir.



Umuma Açık İşyerlerinin ruhsat verilmeden önce yönetmelikte belirtilen şartları taşıyıp taşımadığının kontrolü yapılmıştır.



4207 sayılı kanuna istinaden, müracaat eden işyerleri sahiplerinin mesafe uygunluğu hakkındaki taleplerine istinaden gerekli çalışmalar yapılmıştır.



4077 Sayılı Tüketicini Korunması İle İlgili Etiket İle İlgili 3 aylık denetim Sonuçları Sanayi Ve Ticaret İl Müdürlüğü İle Kaymakamlık Makamına bildirilmektedir.



Kanunlara, Yönetmeliklere vb. aykırı hareket eden şahıslar hakkında gerekli yasal işlemler yapılmıştır.



Tüm mahallelerimizde çalışma yapılmış olup Belediye Meclisimizin almış olduğu karara karşı Kaldırım ve Yol İşgali yaparak halkın geçişine engel olan Esnaflar hakkında gerekli yasal işlemler yapılmıştır.



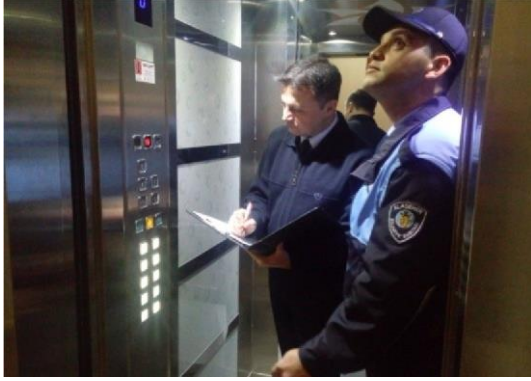
İkamet ettikleri evlerinin içerisine atık malzemeler ile doldurarak çöp eve çevirerek komşularını rahatsızlık veren şahıslar hakkında gerekli işlem yapılmıştır.



31.08.2009 tarih ve 06 Nolu Manisa İli Çevre Kurulu Kararının 22. ve 24. maddeleri ile Belediye Başkanlığımıza verilen İşyerleri ve Meskenlerde ısıtma amaçlı kullanılan kalorifer ile ilgili denetim ve kontrol görevi aksatmadan yerine getirilmiştir.



Alaşehir Belediye Başkanlığı İle A Tipi Muayene kuruluğu olan TSE arasında imzalanan protokol gereği TSE tarafından uygunsuzluk raporu verilen asansörlerin mühürleme işlemleri yapılmıştır.



İlçemizde bulunan, halkımızın sağlığını ilgilendiren yerler olan Fırınlar, Pastaneler, Kasaplar, Lokantalar, Yufka ve Kadayıfçılar, Kahvehaneler, Çay Ocakları, Hamamlar ve Oteller temizlik yönünden denetlenerek gerekli ikaz ve uyarılar yapılmış, uymayanlar hakkında cezai işlemler uygulanmıştır.



Çöp konteynırlarını kullanmayarak çöplerini halkın gelip geçtiği yerlere atarak halkın sağlığını dikkate almayanlar hakkında gerekli işlem yapılmıştır.



İlçemizin Muhtelif yerlerinde bulunan mirasla intikal etmiş olduğundan veya sahiplerinin ilgilenmediği kullanılacak durumdaki eski meskenlerde gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır.



İlçemizde yapımı süren inşaatlarda gerekli görüldüğünde (şantiye şefi istifası vb.) ve izinsiz olarak yapılan inşaatlarda 3194 sayılı kanununun 32. Maddesi gereğince yapı tatil zabtı düzenlenmiştir.





İlçemiz Trafik Komisyonu ve Belediye Meclis Kararı ile alınan karar doğrultusunda ağır tonajlı araçlarla ilçe merkezine yasaklanan saatlerde giriş yapan şahıslar ve muhtelif yerlerinde meydana gelen Trafik kazalarında veya kamuya ait yerlere zarar veren şahıslar hakkında gerekli işlemler yapıldı.



Dini Bayramlarımızdan olan Kurban bayramının halkımız tarafından güzel ve sağlıklı bir şekilde geçmesi için Kurbanlık Hayvan Satış yerleri hazırlandı. Kurbanlık Hayvan Satış Yerleri haricinde satışlara izin verilmedi.



Fen İşleri Müdürlüğü'nün Kurtuluş Mahallesinde yapmış olduğu yol çalışmalarında yardımcı olunmuştur. Ayrıca bölgeye inşaat malzemesi getiren beton şirketlerinin de irsaliyelerinin kontrolü yapılmıştır.



Son dönemlerde; ithalata yönelik tarımsal işletmeleri ve jeotermalıyla, Ege'nin parlayan yeni yıldızları arasında ki yerini iyice sağlamlaştıran Alaşehir, ilklerin ve yeniliklerin öncüsü olmaya devam ediyor. İlçenin daha yaşanılabilir ve modern bir kent olması için tüm Müdürlükleriyle beraber topyekûn bir çalışma içerisinde olan Alaşehir Belediye Başkanlığı bünyesinde ki Zabıta Müdürlüğü nezdinde başlatılan “Çevre Dostu Mobil Araç Projesi” çok kısa sürede vatandaşların beğenisini kazandı.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, Demokrasi ve Cumhuriyet Meydanında Büyük Bir Coşkuyla Kutlandı.



18 Mart Çanakkale Zaferi Münasebetiyle Şehitlerimizi anma etkinliği düzenlendi.



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ilçemiz Cumhuriyet Meydanında çeşitli etkinliklerle kutlandı.



Zabıta Müdürlüğüne bağlı ekiplerce ilçe merkezinde ki tüm lokanta ve pastanelerde gece denetimi yapıldı.



Esnaf Odaları Başkanlığınca yılbaşında umuma açık mekanlara mahsus talep edilen kapanış saatlerinin uzatılmasına ilişkin müracaat, Zabıta Müdürlüğüne encüme sunuldu. Burada yapılan değerlendirme sonucunda; encüme katılan tüm üyelerce oy birliği ile alınan karar neticesinde: Umuma açık mekanların hepsinin, “Sadece, yılbaşı gecesine mahsus olmak üzere kapanış saatlerinin 2’şer saat uzatılmasına” müsaade edilerek; konunun denetim ve kontrollere yetkili olan Zabıta ve Kolluk Güçlerince takip edilmesi için ilgili makamlara resmi yazıyla bilgilendirme yapıldı.

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı çeşitli etkinliklerle kutlandı.



19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı kutlama programı dâhilinde olan halk konserinde gerekli çalışmalar yapıldı



İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile koordineli olarak ilçemizde yapımı devam eden inşaatlarda denetimler yapıldı.



Ulu Önderimiz Mustafa Kemal Atatürk'ün ölümünün 79. yıldönümü anısına düzenlenen programa katıldık. Cumhuriyet ve Demokrasi meydanında çelenklerin sunumuyla başlayan program 2 dakikalık saygı duruşu ve istiklal marşının okunmasıyla devam etti.



Alaşehir Zabıta Müdürlüğü ekiplerince, yaklaşan kış mevsimi öncesinde, baharat satışı yapan işyerlerinin yanı sıra, ilçenin muhtelif yerlerindeki tüm aktarlar denetlendi. Mevsimsel soğuma nedeniyle grip, nezle ve soğuk algınlığı vakalarındaki gözlemlenen bariz artışlar sebebiyle, bilinçsizce alternatif tedavi yöntemlerini deneyen bir kısım vatandaşlarda görülen yan etkilerden dolayı Alaşehir Zabıta ekiplerince bu ve benzeri ürünlerin satıldığı işyerlerinde denetim ve kontroller yapıldı.



İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü koordinatörlüğünde kurulan denetim komisyonu tarafından okul kantinleri denetlendi.



İçerisinde bulunduğumuz zeytin toplama mevsimi nedeniyle geçtiğimiz haftalar içerisinde ilçe genelinde ki tüm zeytinyağı fabrikalarını denetleyen zabıta Alaşehir Belediyesi Zabıta Ekipleri ve Çevre Koruma Müdürlüğü'nün bu sefer ki durağı ise endüstriyel pirina atıklarını kontrolsüzce doğaya salan yerel işletmeler oldu. Yapılan olağan rutin denetlemeler de istenmeyen bu tür davranışların olması ihtimaline binaen söz konusu işletmelerin önceden tahliye güzergâhlarını keşfeden tecrübeli zabıta personeline belirtilen atıkların illegal doğaya salındığının haber alınmasının hemen ardından olay mahalline sevk edilen zabıta ekiplerince suçüstü yapılan bir işletme hakkında cezai işlem tesis edildi.



Yaprak sezonunun açılmasıyla ilçemizin mahallelerinde yaprak alımı yapılan yerlerde denetimlerde bulduk.



İlçe Emniyet Müdürlüğü ile koordineli olarak ilçemiz genelinde huzur operasyonu düzenlendi.



Yoğun bir eğitim ve planlama süreciyle son halini alan "Okul Zabıtası" projesi Cumhuriyet ve Atatürk İlköğretim Okullarında hayata geçti. İlk; ikili eğitim yapılan Cumhuriyet İlköğretim okulunda tertiplenen zabıta personeli, henüz gün ağarmadan derslerine giren minik öğrencilerle beraber ilk mesailerine başladılar. Ardından Atatürk İlköğretim Okulu önünde tertiplenen eğitilmiş zabıta çalışanları başta minik öğrenciler olmak üzere öğretmenler ile velilerinin güven ve sevgisini kazanarak moral buldular. Söz konusu proje kapsamında ki her iki okulda da Alaşehir Belediye Başkanı Dr. Gökhan KARAÇOBAN tarafından gönderilen kek, bisküvi, çikolata ve meyve suyu gibi ikramlar görevli zabıta memurlarınca ders zili öncesinde tek tek öğrencilere dağıtıldı. Gelen yoğun talep üzerine ilçemiz Celal Şükrü Sayınsoy İlköğretim Okulu da Okul Zabıtası projesi kapsamına alındı.



İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 23.03.2017 tarihli ve 27372217-8214.99-E. 3885862 sayılı yazısına istinaden Kurtuluş Mahallesinde bulunan Çocuk Trafik Eğitim Parkı ve Şehitlik Anıtı Ziyaret etmek isteyen öğrencilerin planlaması kapsamında trafik eğitimi verildi.



Müdürlüğü bünyesindeki personellere çeşitli konularda eğitim seminerleri verdi



Yeni Büyükşehir Yasasıyla hizmet sahası ve skalası genişleyen Alaşehir Belediyesinin ilçenin en uzak noktalarına kadar erişim sağladığı her yerde, zabıta ekiplerince rastlanacak tüm vakalarda, vukuu bulabilecek hayati tehlikeleri yetki ve bilgi seviyeleri dâhilinde müdahale ederek, gecikmelerinde sakınca olan önlemleri alabilecekleri, ilk yardım eğitimleri tamamlandı.



15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Alaşehir’de Coşku İle Kutlandı. "15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü" İlçemizde, Ülkemizin dört bir yanında olduğu gibi büyük bir coşkuyla kutlandı. 11 Temmuz' da başlayan etkinlikler yapılan kutlama ile coşkuyu zirveye çıkardı. 15 Temmuz "Demokrasi ve Özgürlükleri Anma Günü" etkinlikleri Alaşehir’de Saat 21:00’de yürüyüşüyle başladı. Yürüyüşe Alaşehir Kaymakamı Abdullah Uçgun, Alaşehir Belediye Başkan Vekili Hasan Alıcı, Sivil Toplum Kuruluşları, Alaşehir Oda Başkanları ve yüzlerce vatandaş katıldı. Kutlamalarda Aziz Şehitlerimiz için saygı duruşu ve ardından İstiklal Marşımızın okunmasıyla başlayan programda Cumhurbaşkanı Recep Tayyip Erdoğan’ın konuşması Meydandan naklen takip edildi. Program Kur’an- Kerim tilaveti ve Mevlid-i Şerif Okunması ile devam etti.



Trafik zabıta ekibimiz marifetiyle ilçemizde faaliyet gösteren şehir içi toplu taşıma araçlarının klimaları ve evrak kontrolleri yapıldı.



30 Ağustos Zafer Bayramının 95. Yıldönümü Alaşehir'de törenlerle kutlandı. Cumhuriyet ve Demokrasi Meydanında çelenk koymayla başlayan program, saygı duruşu ve istiklal marşıyla sona erdi. Cumhuriyet ve Demokrasi Meydanındaki Programın ardından Kaymakamlık Makamında Alaşehir Kaymakamı Abdullah Uçgun, Alaşehir Belediye Başkanı Dr. Gökhan Karaçoban, Alaşehir Garnizon Komutanı Ulaştırma Albay Ali İsmail Elalmış, Cumhuriyet Başsavcısı Vekili Gökhan Şekeryapan, tebrik atları kabul etti. Adliye Sarayı Önünde devam eden programa Alaşehir Kaymakamı Abdullah Uçgun, Alaşehir Belediye Başkanı Dr. Gökhan Karaçoban, Alaşehir Garnizon Komutanı Ulaştırma Albay Ali İsmail Elalmış, Cumhuriyet Başsavcısı Vekili Gökhan Şekeryapan sivil toplum kuruluşları ve vatandaşlarımızın katılımıyla gerçekleşti. Törenlerin icrası sırasında müdürlüğümüzü ilgilendiren konularda gerekli çalışmalar yapıldı.



Alaşehir'in düşman işgalinden kurtuluşunun 95. Yıldönümü kutlamaları kapsamında Asri Mezarlıktaki Şehitlik anıtındaki faaliyette görev alındı.



Alaşehir Belediyesi'nin, 5 Eylül Alaşehir Kurtuluş Günü çerçevesinde düzenlediği "İşgalden Kurtuluşa Alaşehir; Karanlıktan Aydınlığa Bir Üzümkent Öyküsü" başlıklı serginin, 5 Eylül 2017 Salı günü saat 19.00'da Alaşehir Gençlik Merkezi'nde Manisa Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Cengiz Ergün beyin katılımıyla açılışında görev alındı.



Türkmen Beyimiz, Milliyetçi Hareket Partisi Genel Başkanımız Sayın Dr. Devlet Bahçeli, Manisa Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Cengiz Ergün ile Belediye Başkanımız Dr. Gökhan KARAÇOBAN Birlikte Toplu Açılışlarımızı Gerçekleştirdik.



26 Ağustos tarihinde Afyon-Kocatepe'den başlayan, 15 gün ve 15 etap sürerek 9 Eylül tarihinde İzmir'in Konak ilçesinde Hükümet Meydanında sona erecek olan Büyük Taarruz Bisiklet Turuna katılan bisikletçiler Alaşehir'e ulaştı. Kendilerini Türkmen Köyde Karşılaman Alaşehir Zabıta Müdürlüğüne Bağlı Motorize Ekipler Eskortluk Etti.



Alaşehir Belediyesi tarafından organize edilen, Kırkpınar'ın Altın Kemerli güreşçileri İsmail Balaban, 10 yıla damgasını vurmuş Recep Kara, Şaban Yılmaz, Ekrem Yavuz, Onur Şenel ve 25 Başpehlivanın kol bağladığı, iki yüzün üstünde güreşçinin katıldığı yağlı güreş festivali 14 Ekim Cumartesi Alaşehir ilçe stadyumunda saat 10.00'da başladı. Alaşehir 1. Kırkpınar yağlı güreş festivalinde kazanan Şaban Yılmaz oldu. Final Müsabakasında İsmail Balanla Mücadele eden Yılmaz Başpehlivan oldu.



Binlerce yıllık köklü geçmişiyle tarihe ve kültüre ev sahipliği yapan [Alaşehir](#), yerli ve yabancı turistlerin ilgisini çekiyor. Yaptığı çalışmalarla adından söz ettiren [Alaşehir Belediyesi](#), ilçemize gelen turistlere ilçemiz tanıtmak için çalışma başlattı.



Alaşehir Belediyesi ve Alaşehir Engelliler Dayanışma Derneğinin ortaklaşa yürüttüğü "BİR KAPAK BİR CAN" isimli kampanyaya destek çığ gibi büyüyor. Bu kampanya ile mavi kapak toplanarak sokak hayvanlarının barınma, su, mama vb. ihtiyaçları karşılanması amaçlanmaktadır. Müdürlüğümüze bağlı ekiplerce, İMKB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencilerinin topladığı kapaklar Alaşehir Engelliler Dayanışma Derneğine teslim edildi.



Belediyemiz ilan ve reklam servisi tarafından takip edilen belediye gelirlerinde faslı bulunan tabela vergileri için 2017 yılında müdürlüğümüzden düzenlenen işyeri açma ve çalışma ruhsat sahiplerinin işyerlerinin uygun yerlerine astığı tabelalar hakkında beyannameleri alındı.



Alaşehir Asri Mezarlıktaki Şehitlik anıtında saygı duruşu ve istiklal marşıyla başlayan 5 Eylül kurtuluş etkinliği anma programı Müftülükçe okunan dualarla Şehit ve gazilerimizin ruhlarına yâd edildi.



# ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ



**2017 YILI FAALİYET RAPORU**

6360 Sayılı “On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile görev yetki alanımız 1 Nisan 2014 tarihi itibari ile Alaşehir Merkez 15 Mahalleye tüzel kişiliği kaldırılan 6 belde ve 66 köyle birlikte toplamda 87 mahallede çalışmalarımız devam etmektedir.

## **Geri Dönüşüm Çalışmalarımız**

**1.** Çevre temizliği ve geri dönüşüme büyük önem veren Alaşehir Belediyesi, bu önem doğrultusunda ilçe merkezindeki 25 farklı noktaya Cam Şişe Kumbaraları yerleştirdi. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından yerleştirilen kumbaraların 20 adedi 800, 5 adedi ise 1200 litrelik kapasiteye sahiptir. 2017 yılında halkın isteği doğrultusunda cam kumbaraların yerleri değiştirilmiş ve talepte bulunan okullara cam kumbaralar konulmuştur.

Cam ambalajları, kaynağında ayrı toplanması için Çevre ve Şehircilik Bakanlığından yetkilendirilmiş kuruluş olan Muzaffer PINARBAŞI(Cam Şişe İşletmesi) ile protokol 30.12.2016 tarihi itibari ile yenilenmiştir. Ocak ayından itibaren 2017 yılı içerisinde toplanarak belgelendirilen cam atığı miktarı 1.306,480 Kg’(Bin üç yüz ton dört yüz seksen kilo gram)dır.

**2.**“Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği” kapsamında; TAP Derneği ile Belediyemiz arasında yapılan protokole istinaden, atık pillerin kaynağında ayrı toplanması çalışmalarını kapsamında atık pil kutuları istenilerek, ilçemiz sınırları dâhilindeki okullara, kamu kurum ve kuruluşlarına, marketlere, vb. iş yerlerine atık pil kutuları dağıtılmıştır. Manisa Bölgesi okullar arası atık pil toplama kampanyası için okullara atık pil kutuları dağıtılarak kampanya hakkında bilgi verilmiştir. Yarışma 30 Nisan 2017 tarihinde sonlanmış ve Celal Şükrü Sayınsoy ilköğretim Okulu 1. , Orgeneral Kenan Evren Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2. olmuştur. Birinci olan okulumuza Laser Yazıcı, Tarayıcı ve Fotokopi Makinası, ikinci olan okulumuza ise Spor Malzemeleri hediye edilmiştir. Ayrıca 1 Kasım 2017 tarihinde Alaşehir Kültür Merkezinde Alaşehir ve Sarıgöl’den gelen öğretmenlerin katılımı ile TAP Derneği tarafından atık pillerin zararı, geri dönüşümü, bertarafı hakkında eğitim verildi. 2017 yılı içerisinde 609 Kg atık pil toplanmıştır.

**3.**Su ve toprak kirliliğinin önlenmesi amacıyla bitkisel atık yağların ayrı toplanması için; “Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği” çerçevesinde Belediyemiz ile Deha Bitkisel Atık Yağ Toplama Geri Kazanım Biodizel Üretim Sanayi ve Tic. A.Ş. arasında protokol devam etmektedir. Firmadan bitkisel atık yağ toplamanın yaygınlaştırılması için kap, broşür ve afiş talep edilmiştir. İlçe genelinde bitkisel atık yağ üreten tüm işyerlerine denetim yapılmış olup, atık yağları ayrı biriktirerek lisanslı firmaya vermeleri konusunda bilgilendirme yapılmıştır. 2017 yılı içerisinde evlerde oluşan bitkisel atık yağların toplanmasının yaygınlaşması açısından 5 litre bitkisel atık yağ getirene 1 litre bulaşık deterjanı hediye kampanyamız başlamış ve halen devam etmektedir. 2017 yılı içerisinde 250 kg bitkisel atık yağ toplanmıştır.



4. “Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği” kapsamında ilçemizde ambalaj atıkları lisanslı firma tarafından kaynağında ayrı toplanarak geri dönüşümü sağlanmaktadır. 2017 yılında 752.007 Kg (yedi yüz elli iki ton yedi kilogram) ambalaj atığı toplanarak geri dönüşüme kazandırılmıştır.
5. “Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği” kapsamında ömrünü tamamlamış tüm lastikler ilçemizden lisanslı firmalar tarafından toplanarak geri dönüşüme kazandırılmaktadır. 2017 yılında 12.240 Kg (on iki bin iki yüz kırk kilo gram) ömrünü tamamlamış lastik toplanmıştır.





# TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2017 YILI FAALİYET RAPORU**

## ÇÖP TOPLAMA ÇALIŞMALARIMIZ

Alaşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak ilçe genelinde mahalle, cadde ve sokaklarda uygun noktalara konuşlandırmış olduğumuz yer üstü çöp konteynerleri ve çöp varilleri ile evsel nitelikli katı atıklar toplanmakta olup, çöp araçlarımız kesintisiz 24 saat ring halinde çalışmaktadır. İlçemiz genelinde 2016 yılında 195 ton/gün çöp toplanıp bertarafı için çöp depolama alanımıza nakledilmiştir. Ayrıca kapalı alanlar (çöp ev, harabe evler vb.)dere yatakları ve kullanılmayan arsalarda biriken çöpler vb. atıklar alınıp, alanın yıkama ve temizliği yapılmaktadır.

## SÜPÜRME ÇALIŞMALARIMIZ

Süpürme işlemlerimiz; 2017 yılında 33 süpürme işçisi ve 2 adet süpürge aracı ile yapılmış olup, hafta tatili, resmi ve dini bayramlar dâhil haftanın her günü tüm cadde ve sokaklar süpürülmüştür. Süpürme esnasında cadde ve sokakların her iki tarafındaki yaya kaldırımları üstü ve dipleri temizlenerek süprüntü, çöp vb. atıklar ile bordür kenarlarında biriken çamurlar temizlenmektedir.

## YIKAMA ÇALIŞMALARIMIZ

İlçemiz genelinde semt pazarı kurulan bölgelerde, Pazar alanı çöplerinin alınmasından sonra cadde ve sokaklar yıkanarak temizlenmektedir. Pazar yerlerinde kokuya sebebiyet veren (balıkçı, peynirci, tostçu vs.) yerler deterjanlı su ve ağır kir sökücü su ile yıkanıp ayrıca dezenfekte edilmektedir. Ayrıca belirlenen program dâhilinde ilçemiz genelinde bulunan 140 adet camilerin avlusu ve lavaboları hafta sonu tatili hariç diğer günlerde programda belirlenen sıraya göre özenle yıkanıp sağlıklı bir şekilde temizliği yapılmaktadır.



2872 Sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelikler Belediyelere insan ve çevre sağlığı açısından önemli görev ve yükümlülükler vermiştir.

İlçemiz genelinden çöp depolama alanına günlük yaklaşık 195 ton, evsel nitelikli atık Belediyemiz Temizlik işleri personel ve araçları ile toplanıp götürülmektedir. İşçiliği özel sektörden araç ve hizmet alımı ihalesi suretiyle karşılanmak üzere gerçekleştirilmektedir. Hizmet alımı yolu ile evsel atıkların toplanması ve taşınması işi için, cadde ve sokakların süpürülmesi işi için 111 işçi ve 28 adet araç çalışmaktadır.

İlçemiz mücavir alanı içinde yer alan dar sokaklar, park bahçe, yeşil alanlar ve 6360 Sayılı yasa ile tüzel kişiliği kaldırılan 6 belde ve 66 köyün çöp toplamasında kullanılmak üzere 2985 adet çöp varilli alımı yapılmış ve dağıtımı sağlanmıştır.



İlçemiz merkez cadde, sokaklar ve 6360 Sayılı “On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi Ve Yirmi Altı İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile tüzel kişiliği kaldırılan 6 beldede çöp toplamada kullanılmak üzere ihale yolu ile 400 lt.’lik 100 adet ve 800 lt’lik 150 adet sıcak daldırma galvanizli çöp konteynırları alımı ve dağıtımı yapılmıştır.



Alaşehir Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak Cami temizliği ev iş yeri gibi daha az insan gelen alanlardan çok daha önemli olmakla birlikte, bakımına daha özen gösterilmesi gereken alanlardır. Bu yüzden ibadethanelerin temizlik ve mikroplara karşı korunmasında alışlagelmiş önlemlerin dışına çıkılmalı ve kalıcı uzun süreli hijyenik bir atmosfer oluşturulmalıdır. Cami gibi kutsal alanlar ve diğer tüm ibadethaneler ortak amaç için yapılmış olup yoğun bir insan trafiğine maruz kalan platformlardır. İlçemizde 140 adet cami olup temizliğine 01 Aralık 2014 tarihinde başlanılmıştır. Temizlenen camilerin eksikliklerini belirlenip, camilerin temizliği rutin olarak devam edilip eksiklikleri giderilmektedir.

## Cami ve umumi tuvalet temizliği



## İlçemiz çöp deponi alanımız



## Semt Pazar Yerleri Yıkama



# KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ



**2017 YILI FAALİYET RAPORU**

10 Ocak 2017 Günü Alaşehir Kültür Merkezinde çocuklarımıza yönelik “Masal Dostlarımız ile Zamana Yolculuk” isimli tiyatro oyunu sergilendi.



20 Ocak 2017 Akşamı Saat 20:00 de Celal Bayar Üniversitesi Alaşehir Meslek Yüksek Okulu Anfi Salonunda Belediyemiz Türk Sanat Müziği Korosu Konseri” organizasyonu gerçekleştirdik.



13 Şubat 2017 Günü Alaşehir Kültür Merkezi Salonunda yetişkinlere yönelik “ Her Aşk Biraz Komiktir ” isimli tiyatro oyunu sergilendi.



22 Şubat 2017 Günü Alaşehir Kültür Merkezi Salonunda çocuklarımıza yönelik “Sakar ile Bakar” isimli tiyatro oyunu sergilendi.



23 Şubat 2017 Günü Alaşehir Kültür Merkezi Salonunda çocuklarımıza yönelik “ Karlar Kraliçesi Elsa ve Örümcek Adam” isimli tiyatro oyunu sergilendi.



8 Mart Dünya Kadınlar Günü münasebetiyle Alaşehir Ticaret ve Sanayi Odası Toplantı Salonunda Kadınlarımıza Yönelik “ Kurtuluş Savaşında Alaşehirlilerin Rolü” konulu konferans organize edildi.



9 Mart 2017 Günü Alasehir Kùltür Merkezinde yetişkinlere y6nelik “ D6n, Bug6n ve Yarın” isimli tiyatro sergilendi.



22 Mart 2017 G6n6 Alasehir Kùlt6r Merkezinde 6ocuklara y6nelik “Ağağların Dansı” isimli tiyatro oyunu sergilendi.



22 Mart 2017 G6n6 Cumhuriyet ve Demokrasi Meydanında “ Alasehir Okuyor” isimli okuma etkinliği d6zenlendi.





25 Mart 2017 günü Alaşehir Kültür Merkezinde Çocuklara yönelik " Aya Yorgi" isimli tiyatro oyunu sergilendi.



4 Nisan 2017 Günü merhum Alparslan TÜRKES 'in vefatının 20.Yılı nedeniyle Alaşehir Kültür Merkezi Salonunda Anma Programı düzenlendi.



4 Nisan 2017 günü merhum Alparslan TÜRKES vefatının yıldönümü münasebetiyle Lokma Dökümü organizasyonu gerçekleştirdik.



21 Nisan 2017 Günü merhum Belediye Başkan Yardımcısı Hasan NOYAN'ın ölüm yıldönümü nedeniyle Pazar Camii önünde Lokma Döküm hayrı gerçekleştirdik.



4 Mayıs 2017 günü Bayan Vatandaşlarımız için Çanakkale Gezisi organize edildi.



5 Mayıs 2017 Günü Alaşehir Kültür Merkezi Salonunda " Türk Dünyasından Esintiler" isimli konser organizasyonu gerçekleştirdi.



16 Mayıs 2017 günü Alaşehir Kültür Merkezi Salonunda çocuklara yönelik "Asterix ve Oburix Tembelleğe Karşı" isimli tiyatro oyunu sergilendi.



25 Mayıs 2017 Günü Alaşehir Kültür Merkezinde Belediyemiz Türk Sanat Müziği Korosunun Bahar Dönemi Konseri organizasyonu gerçekleştirdi.



2017 yılı Ramazan Ayı dolayısıyla 28 Mayıs - 06 Haziran tarihleri arası Cumhuriyet ve Demokrasi Meydanında Ramazan Ayına özgü eğlence programları düzenlendi.



5 Haziran 2017 Günü Belenyaka Mahallemizde vatandaşlarımızın da katılımıyla İftar Yemeği organizasyonu gerçekleştirdik.



6 Haziran 2017 günü Hacıbey Mahallemizde vatandaşlarımızın da katılımıyla İftar Yemeği organizasyonu gerçekleştirdik.



7 Haziranda Gülenyaka Mahallesinde, 8 Haziranda Kavaklıdere Mahallesinde, 9 Haziranda Menderes Mahallesinde, 12 Haziranda Killik Mahallesinde, 13 Haziranda Yeşilyurt Mahallesinde, 14 Haziranda Delemenler Mahallesinde, 16 Haziranda Kemaliye Mahallesinde, 19 Haziran 2017 günü Barış (Akarca) Mahallesinde, 20 Haziranda Uluderbent Mahallesinde, 22 Haziranda Fatih Mahallesinde ve 24 Haziranda ise Şeyh Sinan Mahallesinde vatandaşlarımızın da katılımlarıyla iftar organizasyonları gerçekleştirildi.

26 Temmuz 2017 Günü Cumhuriyet Meydanında Belediyemiz Türk Sanat Müziği Korosunun Yaz Dönemi Konseri Organizasyonu gerçekleştirildi.



4 Ağustos 2017 Günü Cumhuriyet ve Demokrasi Meydanında Ala Akşamlar etkinlikleri kapsamında "Neyzen Muharrem DERE" nin katılımıyla Neyzen ve Eğlence Programı düzenlendi.



8-9-10 Ağustos 2017 günlerinde Cumhuriyet ve Demokrasi Meydanında Ala Akşamlar etkinlikleri kapsamında "Açık Hava Sinema Gösterisi" Programı düzenlendi.



11 Eylül 2017 günü Cumhuriyet ve Demokrasi Meydanında Ala Akşamlar etkinlikleri kapsamında "Alaturka Gecesi" Programı düzenlendi.



20 Eylül 2017 günü Şehit Fethi Sekin Gençlik Merkezinde "İşgalden Kurtuluşa Alaşehir" isimli fotoğraf sergisi düzenlendi.



3 Ekim 2017 günü Alaşehir Muharip Gaziler Derneğine üye olan gazilerimiz için Karadeniz Gezisi organize edildi.



14 Ekim 2017 Günü Alaşehir İlçe Stadında "1.Geleneksel Yağlı Güreş Festivali" düzenlendi.



29 Ekim 2017 günü Alaşehir Kültür Merkezi Salonunda çocuklara yönelik "Prenses Şirinler Köyünde" isimli müzikli tiyatro oyunu sergilendi.



15 Kasım 2017 günü Alaşehir Kültür Merkezi Salonunda çocuklara yönelik "Eşekler Karnavalı" isimli müzikli tiyatro oyunu sergilendi.







# KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ



**2017 YILI FAALİYET RAPORU**

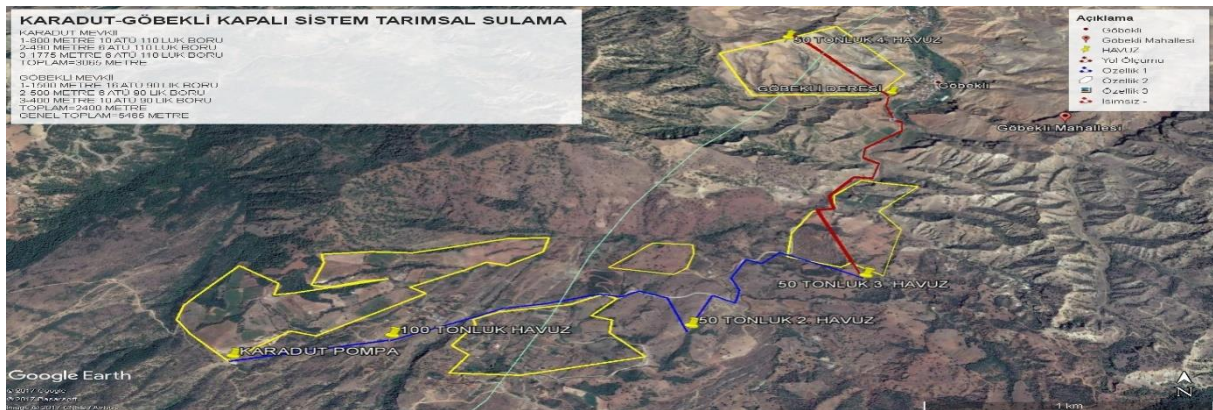
Göbekli Mahallesinde Yapılan tarımsal sulama göletinin su kapasitesi yerinde incelendi.



Göbekli mahallesi Karadut mevkiinde tarımsal sulama amaçlı sondaj çalışması yapıldı. 154 metreden 3 inçlik lük su alındı



Göbekli-Karadut Mevkiinde çıkarılan Tarımsal sulama Sondajının mahalleye dağıtımı ile ilgili proje yapıldı. Yaklaşık olarak 1500 dekar arazi nin tarımsal sulamaya açılması planlanıyor. 154 metreden 3 inçlik lük su alındı.



**Killik Mahallesiinde Sokak Hayvanları Geçici Barınak Evi yapımı devam ediyor.**



**Piyadeler ve Yeniköy'deki Belediyeye devredilen sulama pompaları gezilerek tek tek koordinatları tespit edildi ve Manisa Büyükşehir Belediyesi Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığına Projelendirilmesi için yazıları yazıldı.**



**Piyadeler Mahallesiinde Tarımsal Sulama için kullanılan arığın temizleme çalışması tamamlandı**



## Piyadeler mahallesi tarımsal sulama hattının bakım ve tamirat çalışması yapıldı



Horzumembelli mahallesinde sondaj çalışması tamamlandı. 3 lt/sn debili su çıktı. Tarımsal sulama için yetersiz miktar olduğu belirlenmiştir



Dağarlar mahallesinde çıkan suyun kapalı sulama sistemine alınması için hattı belirlendi ve boruları döşenmeye başlandı. 1000 dekar arazi kapalı sistem tarımsal sulamaya açılmıştır





**Kasaplı mahallesinde yem bitkisi üretimi için tarlanın sürüm işlemleri yapıldı**



Kasaplı mahallesinde üretilen hayvan yem bitkisinin sulanması için gereklisulama hattı döşendi



Kasaplı mahallesinde yem bitkisi üretimi için sürülen tarlaya ızgara çekme, sürgü ve tohum ekimi işlemleri yapıldı



Kırsal mahallelerde hayvancılık ile uğraşan vatandaşlarımız için ektiğimiz Sorghum Sudan Otu bitkisi gün yüzüne çıktı



Kasaplı mahallesinde hayvan yem bitkisi 1. biçimi gerçekleştirildi



Kasaplı mahallesinde 2.bıçımı ve paketlemesi yapılan Hayvan Yem Bitkisinin 720 paket Serinköy mahallesine, 550 paket Yuvacalı mahallesine ve 600 paket Kasaplı mahallesine olmak üzere dağıtımı gerçekleştirildi. Ve geri kalan 150 paket Hayvan Yem Bitkisi Alaşehir Belediyesi büz şantiyesine hayvan yem bitkisi depolandı



**Kasaplı mahallesinde son biçimi yapılan 1100 paket hayvan yem bitkisi (yaklaşık olarak 30 ton) Serinyayla mahallesine dağıtım yapıldı**



**Kasaplı Mahallesinde bulunan Belediyemize ait arazilerin yeni mahsullerine (Arpa-Fiğ) ulaşması için tarla hazırlığı yapıldı.(Pulluk ile Derin Sürüm,İzgara Çekimi ve Sürgü Çekimi)**



**Kasaplı ve İsmetiye Mahallelerinde tarla hazırlığı biten arazilere 1200 kg arpa ve 2500 kg fiğ ekimi gerçekleştirildi. Toplamda 210 dekar araziye arpa ve fiğ ekimi gerçekleştirildi**





Serinköy Mahallesiinde yapılması düşünölen kapalı sistem tarımsal sulama için sondaj yeri hazırlığı yapıldı.



Serinköy Mahallesiinde yapılması düşünölen kapalı sistem tarımsal sulama için sondaj çalışması başlatıldı. 188 metreden 2 inç lik su alınmıştır. Mahallenin içme suyu sıkıntısı olduğu için Sondaj Kuyusu MASKİ ye devredilmiştir



Gürsu mahallesiinde bulunan pompaların koordinat yerleri tespit edildi



Serinyayla mahallesinde 4 farklı noktada hayvan içme suyu göleti yapımı tamamlandı



Uluderbent Alaçatı mevkiinde tarımsal sulamada kullanılmak üzere sondaj çalışması yapıldı. 10 lt/sn debili su tarımsal sulamaya ilave edilmiştir



Uluderbent mahallesinde bulunan tarımsal sulama hattının bakım ve tamir çalışmaları yapıldı



Uluderbent Alaçatı mevkiinde bulunan mevcut pompadan ana depoya su basılması için 500 m hat çalışmasına başlandı



Caberburhan mahallesinde yapılması planlanan sulama suyu hattının yeri için incelemelerde bulunuldu



Gümüşçay mahallesinde mevcut sulama suyu hattındaki tamiratlar yapıldı



## Kozluca mahallesi sulama suyu hattında patlak ve boru tamiratları yapıldı



## Örencik Mahallesinde 210 metrede içme suyu ve tarımsal sulama suyu amaçlı sondaj çalışması yapıldı. 70 lt/sa debili su çıkartıldı



## SOKAK HAYVANLARI KISIRLAŞTIRMA OPERASYONLARI

99 Köpek 49 Adet Dişi Köpek 50 Adet Erkek Köpek Kısırlaştırılmıştır.



## UYUZ SOKAK HAYVANLARININ TEDAVİLERİ

Trafik kazasına uğramış sokak köpeklerinin ameliyatları ve tedavilerinin yapılması için İzmir deki bir özel kliniğe nakilleri hayvan koruma gönüllüleri işbirliği ile gerçekleştirildi. Uyuz hastalığına yakalanmış köpeklerin tedavileri barınakta başlamış olup tedavileri tamamlanmıştır



Kısırlaştırılmış ve Uyuz Hastalığına yakalanmış birçok sokak hayvanının tedavisi yapıldıktan sonra tekrar alındıkları yerlere bırakıldı



Kazaya uğramış sokak hayvanlarının tedavileri geçici bakım evinde yapılmaktadır



Şehrin farklı noktalarına sokak hayvanları için beslenme odakları yerleştirildi



Bakımevinde çalışan personeller Halk Eğitim Merkezinde verilen Sokak Hayvanları İle Mücadele Teknikleri konulu eğitime katılımları sağlanıp sertifikaları verilmiştir



Muhtarlıklar Müdürlüğü ile koordineli olarak Denizli Tarım fuarına katılım gerçekleştirildi



Kırsal Hizmetler Birimi Olarak Manisa 11.Uluslararası TARIM fuarına üreticilerimizve Ziraat odası ile birlikte katılım sağladık



## ÇİFTÇİ BİLGİLENDİRME TOPLANTILARI

- ❖ Horzumalayaka Mahallesinde, Göbekli mahallesinde yaşayan halkın da katılımı ile vatandaşlara 'Koyunlarda Bulunan İç Parazitlerle Mücadele' hakkında seminer verildi
- ❖ Karadağ Mahallelesinde hayvancılıkla uğraşan vatandaşlarımızla sorunlarını çözmek ve vatandaşlarımızın önerilerini almak için toplantı yapıldı
- ❖ Azitepe Mahallelesinde hayvancılıkla uğraşan vatandaşlarımızla sorunlarını çözmek ve vatandaşlarımızın önerilerini almak için toplantı yapıldı
- ❖ Karacalar Mahallelesinde hayvancılıkla uğraşan vatandaşlarımızla sorunlarını çözmek ve vatandaşlarımızın önerilerini almak için toplantı yapıldı.
- ❖ Çarıktekke mahallesinde çiftçi bilgilendirme toplantısı düzenlendi. Tarım ve Hayvancılıkla ilgili mahalledeki sıkıntılar dinlenip not alındı
- ❖ Osmaniye Mahallesindeki çiftçilerimize, sebze-meyve üretimi hakkında bilgilendirme toplantısı yapıldı
- ❖ Yuvacalı Mahallemizde vatandaşlarımızla bir araya gelerek tarım ve hayvancılıkla ilgili talep ve şikâyetlerini değerlendirdi. Çiftçilerimizin tarım ve hayvancılıkla ilgili sorunları ve çözüm önerileri değerlendirildi
- ❖ Karadağ mahallesinde yapılması gereken çalışmalar için yapılan çiftçi bilgilendirme toplantısı doğrultusunda yerinde incelemeler yapıldı.



# EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ





## 2017 Yılında Gerçekleşen Satışların Mahallelere Göre Dağılımı

Mahalle Adı	Satış Adedi	Satılan Alan	Satış Tutarı
BAHADIR	4	2.378,98m <sup>2</sup>	61.400,00 TL
FATİH	1	325,00m <sup>2</sup>	5.200,00 TL
HORZUMSAZDERE	2	541,92m <sup>2</sup>	11.750,00 TL
İŞIKLAR	1	525,02m <sup>2</sup>	23.500,00 TL
İSTASYON	1	233,00m <sup>2</sup>	26.000,00 TL
KAVAKLIDERE	3	1.072,65m <sup>2</sup>	96.540,00 TL
KİLLİK	6	2.442,00m <sup>2</sup>	98.330,00 TL
KURTULUŞ	1	192,00m <sup>2</sup>	16.800,00 TL
PİYADELER	2	61,57m <sup>2</sup>	28.250,00 TL
SAKARYA	1	17,00m <sup>2</sup>	8.000,00 TL
TEPEKÖY	3	2.494,91m <sup>2</sup>	849.250,00 TL
TOYGAR	2	738,00m <sup>2</sup>	26.000,00 TL
ULUDERBENT	2	304,16m <sup>2</sup>	33.700,00 TL
<b>Genel Toplam</b>	<b>29</b>	<b>11.326,21m<sup>2</sup></b>	<b>1.284.720,00 TL</b>

## 2886 sayılı yasa kapsamında yapılan satışlar ve değerleri

No	Mahalle	Ada	Parsel	Toplam Alan	Hisseli Alan	S.Tutarı	Tarih
1	BAHADIR	114	22	82,05 m2	82,05 m2	2.800,00 TL	03-10-2017
2	BAHADIR	115	13	202,24 m2	202,24 m2	6.600,00 TL	03-10-2017
3	BAHADIR	119	29	946,97 m2	946,97 m2	15.500,00 TL	28-04-2017
4	BAHADIR	121	24	1.147,72 m2	1.147,72 m2	36.500,00 TL	06-10-2017
5	FATİH	1230	8	325,00 m2	13,00 m2	5.200,00 TL	24-05-2017
6	HORZUMSAZDERE	107	3	407,38 m2	407,38 m2	9.500,00 TL	09-10-2017
7	HORZUMSAZDERE	108	6	134,54 m2	134,54 m2	2.250,00 TL	02-01-2017
8	İŞIKLAR	107	7	525,02 m2	525,02 m2	23.500,00 TL	10-10-2017
9	İSTASYON	906	17	233,00 m2	26,00 m2	26.000,00 TL	09-10-2017
10	KAVAKLIDERE	34	33	298,00 m2	298,00 m2	32.500,00 TL	19-10-2017
11	KAVAKLIDERE	36	19	486,65 m2	263,60 m2	39.540,00 TL	22-05-2017
12	KAVAKLIDERE	244	18	288,00 m2	288,00 m2	24.500,00 TL	03-10-2017
13	KİLLİK	110	8	370,00 m2	370,00 m2	24.000,00 TL	02-10-2017
14	KİLLİK	176	14	438,00 m2	3,00 m2	180,00 TL	12-04-2017
15	KİLLİK	177	22	403,00 m2	403,00 m2	20.000,00 TL	19-01-2017
16	KİLLİK	205	5	440,00 m2	440,00 m2	26.500,00 TL	05-01-2017
17	KİLLİK	205	6	500,00 m2	500,00 m2	29.000,00 TL	05-01-2017
18	KİLLİK	260	16	291,00 m2	291,00 m2	20.250,00 TL	06-10-2017
19	KURTULUŞ	886	9	192,00 m2	21,00 m2	16.800,00 TL	15-02-2017
20	PİYADELER/YAYALAR	148	3	42,67 m2	42,67 m2	19.250,00 TL	25-01-2017
21	SAKARYA	176	48	17,00 m2	17,00 m2	8.000,00 TL	02-10-2017
22	TEPEKÖY	101	7	483,57 m2	483,57 m2	22.250,00 TL	19-10-2017
23	TEPEKÖY	104	1	505,84 m2	505,84 m2	27.000,00 TL	29-12-2017
24	TEPEKÖY	195	17	1505,50 m2	1505,50 m2	849.250,00 TL	30.06.2017
25	TOYGAR	107	9	325,00 m2	325,00 m2	10.000,00 TL	26-01-2017
26	TOYGAR	109	3	413,00 m2	413,00 m2	16.000,00 TL	29-12-2017
27	ULUDERBENT/KÖPRÜBAŞI	139	12	279,82 m2	62,71 m2	12.600,00 TL	11-05-2017
28	ULUDERBENT/KÖPRÜBAŞI	354	1	24,34 m2	24,34 m2	21.100,00 TL	17-05-2017
29	PİYADELER/YAYALAR	148	4	18,90 m2	18,90 m2	9.000,00 TL	26-01-2017
	<b>Toplam</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>11.326,21 m2</b>	<b>9.761,05 m2</b>	<b>1.284.720,00 TL</b>	



## Hisseli Taşınmaz Satışları

Hisseli Satışlar				
	Hisseli Satış Talebi	Gerçekleşen sayı	Gerçekleşme	Gelir
<b>Toplam</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>	<b>95.120,00 ₺</b>

## 2017 Yılında Kiraya Verilen Taşınmazlar ve elde edilen Gelir

K. Adet	T_Kod	Mahallesi	Kiralanan Alan	Faaliyet	Kira Başlama Tarihi	Aylık Kira Tutarı(KDV Hariç)
1		Yenice	32,00 m2	Manav	17-05-2017	410,00 ₺
2	36	Kemaliye		Lojman	26-01-2017	120,00 ₺
3	42	Kemaliye		Çiftçi Malları	08-08-2017	210,00 ₺
4	44	Soğuksu	29,15 m2	Manav	24-01-2017	320,00 ₺
5	45	Soğuksu	17,23 m2	Gömlekçi	25-01-2017	200,00 ₺
6	46	Soğuksu	16,73 m2	Kundura Tamiri	25-01-2017	200,00 ₺
7	47	Soğuksu	17,54 m2	Bıçakçı	23-01-2017	200,00 ₺
8	48	Soğuksu	18,00 m2	Su tesisatçısı	26-01-2017	200,00 ₺
9	49	Soğuksu	18,00 m2	Terzi	19-01-2017	200,00 ₺
10	50	Soğuksu	5,00 m2	Büfe	15-05-2017	120,00 ₺
11	51	Soğuksu	19,26 m2	Berber	19-01-2017	230,00 ₺
12	52	Soğuksu	45,26 m2	Matbaa	23-01-2017	670,00 ₺
13	53	Soğuksu	16,00 m2	Kasap	25-07-2017	350,00 ₺
14	54	Soğuksu	33,00 m2	Muhasebeci	26-01-2017	420,00 ₺
15	55	Soğuksu	17,00 m2	Bakkal	16-01-2017	320,00 ₺
16	56	Soğuksu	16,13 m2	Camcı	23-01-2017	320,00 ₺
17	57	Soğuksu	230,00 m2	Park Kahvesi	01-02-2017	1.355,00₺
18	58	Soğuksu	477,00 m2	Hamam	16-01-2017	550,00 ₺
19	62	Soğuksu	20,00 m2	Depo	25-01-2017	300,00 ₺
20	63	Soğuksu	21,00 m2	Çiçekçi	24-01-2017	300,00 ₺
21	64	Kavaklıdere	12,00 m2	Kantar	01-02-2017	1.060,00₺
22	66	Ilıca	2.538,00 m2	Kenan Evren Çay bahçesi	21-06-2017	1.300,00₺
23	68	Soğuksu	115,00 m2	Sendika	23-01-2017	270,00 ₺
24	69	Beşeylül	12,00 m2	Çay ocağı	01-01-2017	272,17 ₺
25	70	Soğuksu	4,00 m2	Büfe	01-01-2017	123,70 ₺
26	74	Yenimahalle	48,00 m2	Terzi	20-01-2017	230,00 ₺
27	76	Soğuksu	306,00 m2	Sürücü Kursu	26-01-2017	2.120,00₺
28	79	Beşeylül	10,00 m2	AyakkabıTamircisi	19-01-2017	85,00 ₺
29	81	Beşeylül	10,00 m2	AyakkabıTamircisi	25-01-2017	85,00 ₺
30	82	Beşeylül	10,00 m2	AyakkabıTamircisi	25-01-2017	85,00 ₺



<u>31</u>	83	Beşeylül	10,00 m2	Ayakkabı Tamircisi	25-01-2017	85,00 ₺
<u>32</u>	85	Beşeylül	10,00 m2	Ayakkabı Tamircisi	25-01-2017	85,00 ₺
<u>33</u>	86	Beşeylül	10,00 m2	Ayakkabı Tamircisi	23-01-2017	85,00 ₺
<u>34</u>	88	Soğuksu	25,00 m2	Noter Deposu	19-01-2017	300,00 ₺
<u>35</u>	92	Soğuksu	14,00 m2	Terzi	23-01-2017	220,00 ₺
<u>36</u>	98	Soğuksu	7,00 m2	Depo	19-01-2017	200,00 ₺
<u>37</u>	99	Yenimahalle	11,00 m2	5 nolu Dükkan	27-01-2017	160,00 ₺
<u>38</u>	100	Soğuksu	25,00 m2	Perdeci	24-01-2017	300,00 ₺
<u>39</u>	122	Beşeylül	128,00 m2	WC	01-01-2017	354,40 ₺
<u>40</u>	123	Soğuksu	5,00 m2	Büfe	23-05-2017	120,00 ₺
<u>41</u>	125	Soğuksu	40,33 m2	Kahvehane	20-01-2017	555,00 ₺
<u>42</u>	126	Soğuksu	18,00 m2	Berber	16-01-2017	300,00 ₺
<u>43</u>	128	Soğuksu	16,00 m2	Terzi	20-01-2017	320,00 ₺
<u>44</u>	129	Beşeylül	20,00 m2	Çaycı	23-01-2017	170,00 ₺
<u>45</u>	131	Soğuksu	17,94 m2	Dernek	03-05-2017	200,00 ₺
<u>46</u>	132	Sarısu	8,00 m2	Büfe	01-01-2017	302,54 ₺
<u>47</u>	133	Soğuksu	33,00 m2	Pideci	18-01-2017	510,00 ₺
<u>48</u>	138	Yenimahalle	21,00 m2	Tostçu	18-10-2017	270,00 ₺
<u>49</u>	139	Soğuksu	4,00 m2	Büfe	01-01-2017	152,80 ₺
<u>50</u>	140	Beşeylül	25,00 m2	Büfe	01-01-2017	468,59 ₺
<u>51</u>	141	Soğuksu	26,00 m2	Berber	26-01-2017	270,00 ₺
<u>52</u>	143	Soğuksu	6,00 m2	Büfe	01-01-2017	644,20 ₺
<u>53</u>	145	Soğuksu	13,00 m2	Dövmeci	03-05-2017	250,00 ₺
<u>54</u>	146	Soğuksu	4,00 m2	Büfe	01-01-2017	247,41 ₺
<u>55</u>	147	Yenimahalle	12,00 m2	Tostçu	02-05-2017	112,20 ₺
<u>56</u>	148	Soğuksu	4,00 m2	Büfe	01-01-2017	247,41 ₺
<u>57</u>	156	Baklacı	2.876,00 m2	Restoran	20-01-2017	1.200,00 ₺
<u>58</u>	165	Soğuksu	15,00 m2	Petshop	20-01-2017	320,00 ₺
<u>59</u>	168	Soğuksu	782,00 m2	Poligon	26-01-2017	1.178,54 ₺
<u>60</u>	169	Yenice	535,00 m2	Otopark	26-01-2017	1.700,00 ₺
<u>61</u>	171	Soğuksu	17,00 m2	Pideci (Depo)	03-10-2017	210,00 ₺
<u>62</u>	173	Soğuksu	18,00 m2	Elektrikçi	25-01-2017	200,00 ₺
<u>63</u>	174	Beşeylül	10,00 m2	Ayakkabı Tamircisi	25-01-2017	85,00 ₺
<u>64</u>	175	Yenice	2.536,04 m2	Çamlık Parkı	17-01-2017	2.400,00 ₺
<u>65</u>	178	Soğuksu	15,00 m2	Kasap	25-07-2017	350,00 ₺
<u>66</u>	179	Soğuksu	19,00 m2	Pideci (Depo)	18-01-2017	200,00 ₺
<u>67</u>	180	Soğuksu	32,08 m2	Elektrikçi	17-01-2017	520,00 ₺
<u>68</u>	210	YEŞİLYURT	26,00 m2	Egzozcu	02-02-2017	240,00 ₺
<u>69</u>	221	YEŞİLYURT	26,00 m2	Market	27-05-2017	270,00 ₺
<u>70</u>	241	YEŞİLYURT	71,00 m2	Mesken	18-04-2017	190,00 ₺
<u>71</u>	259	Killik	65,00 m2	Lojman	04-01-2017	190,00 ₺
<u>72</u>	262	Killik	71,00 m2	Lojman	01-02-2017	190,00 ₺
<u>73</u>	265	Killik	71,00 m2		29-04-2017	190,00 ₺
<u>74</u>	278	Uludubent		Kahvehane	11-01-2017	1.300,00 ₺

<u>75</u>	294	Uludebent		Profil demir	17-01-2017	220,00 ₺
<u>76</u>	297	Uludebent		HH. Motor tamiri	10-07-2017	220,00 ₺

<u>77</u>	304	Uludebent		Oto Yıkama	10-05-2017	230,00 ₺
<u>78</u>	306	Yenimahalle	53,00 m2	Marangoz	19-05-2017	220,00 ₺
<u>79</u>	307	Yenimahalle	18,00 m2	Lastikçi	19-05-2017	80,00 ₺
<u>80</u>	308	Yenimahalle	8,00 m2	Tostçu	18-10-2017	190,00 ₺
<u>81</u>	311	Yenimahalle	27,00 m2	3 nolu Dükkan	27-01-2017	220,00 ₺
<u>82</u>	312	Yenimahalle	17,00 m2	4 nolu Dükkan	27-01-2017	160,00 ₺
<u>83</u>	383	Yenice	20,00 m2	Büfe	01-01-2017	88,00 ₺
<u>84</u>	385	Yenimahalle	8,00 m2	Çay ocağı	01-01-2017	96,80 ₺
<u>85</u>	387	Soğuksu	12,00 m2	Sergi	01-01-2017	90,75 ₺
<u>86</u>	388	Yenimahalle	25,00 m2	Tostçu ve Çay	01-01-2017	78,65 ₺
<u>87</u>	389	Yenimahalle	12,00 m2	Çay ocağı	01-01-2017	108,90 ₺
<u>88</u>	390	Soğuksu	5,00 m2	Büfe	01-01-2017	96,80 ₺
<u>89</u>	392	Şeyhsinan	21,00 m2	Büfe	01-03-2017	181,50 ₺
<u>90</u>	393	Soğuksu	17,00 m2	Büfe	21-06-2017	350,00 ₺
<u>91</u>	394	Kurtuluş	68,00 m2	Büfe	01-01-2017	157,30 ₺
<u>92</u>	395	Soğuksu	5,00 m2	Büfe	01-01-2017	84,70 ₺
<u>93</u>	396	Soğuksu	5,00 m2	Büfe	01-01-2017	84,70 ₺
<u>94</u>	398	Soğuksu	5,00 m2	Büfe	01-01-2017	84,70 ₺
<u>95</u>	399	Soğuksu	5,00 m2	Büfe	01-01-2017	84,70 ₺
<u>96</u>	400	Yenimahalle	173,00 m2	Oto Yıkama	01-01-2017	217,80 ₺
<u>97</u>	401	Yenimahalle	90,00 m2	Mermerci	01-01-2017	121,00 ₺
<u>98</u>	402	Kavaklıdere	18,00 m2	Çiftçi Malları	26-01-2017	85,00 ₺
<u>99</u>	403	Kurtuluş	43,00 m2	Büfe	01-01-2017	151,25 ₺
<u>100</u>	405	Yenice	7,00 m2	Tostçu	01-01-2017	96,80 ₺
<u>101</u>	421	YEŞİLYURT	1.000,00 m2	Düğün Salonu	03-05-2017	1.880,00 ₺
<u>102</u>	428	Yenimahalle	4.059,00 m2	Park	22-06-2017	600,00 ₺
<u>103</u>	432	Soğuksu	5,00 m2	Büfe	01-01-2017	84,70 ₺
<u>104</u>	443	Killik	90,00 m2		18-10-2017	190,00 ₺
<u>105</u>	655	İsmetiye	41.927,89 m2	Tarla	05-10-2017	110,00 ₺
<u>106</u>	852	IŞIKLAR		Ekin	21-06-2017	100,00 ₺
<u>107</u>	891	IŞIKLAR		Ekin	27-01-2017	85,00 ₺
<u>108</u>	1017	Tepeköy	30,00 m2		18-05-2017	0,00 ₺
<u>109</u>	1258	Piyadeler	11,00 m2	Çiftçi malları	26-01-2017	60,00 ₺
<u>110</u>	1445	Kavaklıdere	71,00 m2	A Blok 1 Nolu Mesken	07-11-2017	190,00 ₺
<u>111</u>	1733	Killik	71,00 m2		15-06-2017	190,00 ₺
<u>112</u>	1736	Killik	71,00 m2		15-06-2017	190,00 ₺
<u>113</u>	2146	Killik	45,00 m2		01-10-2017	75,00 ₺
<u>114</u>	2170	Killik	26.465,90 m2		18-05-2017	431,00 ₺
<u>115</u>	2318	Beşeylül	16,00 m2	Unlu Mamüller	01-03-2017	550,00 ₺



<u>116</u>	2319	Beşeylül	16,00 m2	Pastane	27-02-2017	550,00 ₺
<u>117</u>	2320	Beşeylül	25,00 m2	Kasap	01-01-2017	825,00 ₺
<u>118</u>	2322	Beşeylül	6,00 m2	Turşucu	01-01-2017	220,00 ₺
<u>119</u>	2563	Girelli		Telefoncu	01-02-2017	110,00 ₺
<u>120</u>	2968	Killik	1.000,00 m2		05-05-2017	1.000,00 ₺
<u>121</u>	2970	Sobran	1.062,42 m2	Büfe	09-05-2017	120,00 ₺

<u>122</u>	2971	Yenimahalle	6,00 m2	Tostçu	09-05-2017	120,00 ₺
<b>AYLIK TOPLAM(KDV Hariç)</b>						<b>41.969,01 ₺</b>

# MUHTARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



Alaşehir Belediyesi Muhtarlardan sorumlu Ziya Demirel mahalle muhtarlarımızı ve vatandaşlarımızı ziyaretlerde bulunarak yakın zaman içerisinde oluşturulan 444 8 653 nolu hattın vatandaşlarımızın hayatını nasıl kolaylaştıracağını ve Belediyemiz ile vatandaşlarımız arasındaki köprüyü anlatıyor.



Çakırcaali Mahallesi Değirmen yolunun genişletilmesi için Muhtar tarafından gelen dilekçeye istinaden yerinde incelemeler yapıldı.



Kırsal Hizmetler Müdürlüğüne bağlı Veteriner hekim Hüseyin Somuncu ve Muhtarlıklar Müdürü Ziya Demirel Karacalar, Karadağ ve Azitepe Mahallelerinde hayvancılıkla uğraşan vatandaşlarımızla sorunlarını çözmek ve vatandaşlarımızın önerilerini almak için toplantı yapıldı.





Muhtarlık Müdürlüğü hizmetleri kapsamında Denizli 13. Ege Tarım Sera ve Hayvancılık Fuarına sektör içindeki yeniliklerin takibi için gezi düzenlemiştir. Denizli' de 22-26 Şubat 2017 tarihinde gerçekleşen Fuar, Muhtarlıklar Müdürü Ziya Demirel, Kırsal Hizmetler Müdürlüğü Veteriner Hekim Hüseyin Somuncu, Ziraat Teknikeri A.Umut Türk, ilçemize bağlı muhtarlarımız ve çiftçilerimizin katılımıyla gerçekleşmiştir



Alaşehir Belediyesi Kırsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Müdürlüğü tarafından köylerde verilen bilinçlendirme eğitimleri devam ediyor. Muhtarlıklar Müdürlüğü ve Kırsal Hizmetler Müdürlüğü son olarak Çarıktekke mahallesinde mahalleli vatandaşlar ile “ Hayvancılık ve Bitkisel Üretim” üzerine görüş alışverişinde bulunuldu. Bilinçlendirme eğitimleri kapsamında 30'a yakın köyde eğitim gerçekleştirildi.



Alaşehir Belediyesi Kırsal Hizmetler Müdürlüğüne bağlı Veteriner Hekim Hüseyin Somuncu ve Muhtarlıklar Müdürü Ziya Demirel Kasaplı Mahallemizi ziyaret ederek yapılacak projeler hakkında Kasaplı Mahallesindeki muhtar ve vatandaşlarımızı bilgilendirmiştir.



Alaşehir Belediyesi Muhtarlıklar Müdürü Ziya Demirel ve Veteriner Hekim Hüseyin Somuncu Osmaniye Mahallesinde, çiftçilerimize tarımsal faaliyetlerinde karşılaştıkları sorunlar, ihtiyaç duydukları teknik bilgiler, meyve bahçesi kurma, bakım ve budama yaptıırma, sebze ve meyve bahçelerinde hastalık ve zararlılar ile mücadele etme konularında bilgilendirme toplantısı yaptı.



Alaşehir Belediyesi, Osmaniye Mahallesiindeki çiftçilikle uğraşan vatandaşlarımıza ürünlerini daha rahat pazarlayabilmeleri için kapalı meyve – sebze alım merkezi çalışmalarına başladı.

Osmaniye Mahallesi Kızıldağ Mevkiinde yapımına başlanan meyve ve kiraz alım yerinde çalışmalarına devam ediyor.



Alaşehir Belediye kırsal alanlarda hayvancılığa destek vermek amacıyla bir ilke imza atarak ürettiği hayvan yemini köylülere hibe olarak dağıtmaya devam ediyor.

İlçemize bağlı **Yuvacalı, Serinköy ve Kasaplı** Mahallesiindeki vatandaşlarımıza, belediyeye ait arazide üretilen sudan otu bitkisini dağıtmaya başladı.

Kırsal kesimdeki vatandaşlarımızın hayvancılığı geliştirmesi amacıyla başlattığımız yem bitkisi dağıtımını Yuvacalı, Serinköy ve Kasaplı Mahallemizle devam ettirmekteyiz. Daha önce Karacalar Mahallesinde dağıtımını yapmıştık. Muhtarlıklar ve Kırsal Hizmetler olarak çalışmalarımız devam edecektir.



"19 Ekim Muhtarlar Günü" dolayısıyla İlçemiz Cumhuriyet ve Demokrasi Meydanında İlçe Kaymakamı Abdullah UÇGUN, Belediye Başkan Vekilimiz Hasan ALICI, Alaşehir Muhtarları Dayanışma Derneği Başkanı Şevket ÇÖMÇÖMOĞLU ile Mahalle Muhtarlarının katılımı ile tören düzenlendi. Çelenk Sunma, Saygı Duruşu ve akabinde İstiklal Marşının okunmasıyla tören sona erdi. Törenin ardından muhtarlar heyeti sırasıyla İlçe Kaymakamı Abdullah UÇGUN' u ve Belediye Başkan Vekilimiz Hasan ALICI' yı makamlarında ziyaret etti. Ziyaret esnasında Belediye Başkan Vekilimiz Hasan ALICI, Muhtarlarımızın bu anlamlı gününü kutlayarak, görevlerinde başarılar diledi. Ziyaretin ardından Alaşehir Belediyesi Muhtarlıklar Müdürü Ziya DEMİREL tarafından Alaşehir Belediyesi Yeni Hizmet Binası muhtarlar heyetine tanıtıldı.



Alaşehir Belediyesi olarak gerçekleştirdiğimiz Kırsal Kalkınma hamleleriyle ilçemizde bulunan çiftçimizin ve yetiştiricilerimizin yanında olmaya devam ediyoruz. Göreve geldiğimiz günden bu yana halkımızın istekleri, talepleri doğrultusunda adımlar attık. Üreticimizin her zaman yanında olduk ve bu doğrultuda devam edeceğiz 11'incisi düzenlenen 'Tekno Tarım 2017 Manisa 11. Uluslararası Tarım Hayvancılık Fuarına Alaşehir Belediyesi olarak ücretsiz servislerimizle vatandaşlarımızın ulaşımını sağladık. Fuara Alaşehir Belediyesi Kırsal Hizmetler Müdürü Hüseyin Somuncu, Muhtarlıklar Müdürü Ziya Demirel ve çok sayıda vatandaşımız katıldı.



## Stratejik Amaç 1: Kentsel Gelişim

**Stratejik Hedef 1.1: Belediye Hizmet, Kültür, Sosyal Hizmet, Eğitim, Sağlık ve Spor Alanlarında Gereksinim Duyulan Tesisleri Yapmak, Mevcutların bakımı, onarımı ve tadilatlarını yapmak, Alt Yapıyı çağdaş kent kavramına uygun olarak kentin fiziki kullanımına uygun hale getirmek**

**Performans Hedefi 1.1.1: Belediye Hizmet, Kültür, Sosyal Hizmet, Eğitim, Sağlık ve Spor Alanlarında Gereksinim Duyulan Tesisleri Yapmak, Mevcutların bakımı, onarımı ve tadilatlarını yapmak, Alt Yapıyı çağdaş kent kavramına uygun olarak kentin fiziki kullanımına uygun hale getirmek**

No	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2017 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	DEĞERLENDİRME	Müdürlük
1	Mahalle yollarında Sathi Kaplama Çalışması yapılması	Alan Miktarı(m <sup>2</sup> )	200.000 m <sup>2</sup>	181.790 m <sup>2</sup> alanda sathi kaplama çalışması yapılmıştır.	%90 gerçekleşmiştir.18.210 m <sup>2</sup> alanda Olumsuz hava koşulları sebebiyle sathi kaplama çalışması yapılamamıştır.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2	Mahalle yollarında asfalt çalışması yapılması	Alan Miktarı(m <sup>2</sup> )	280.000 m <sup>2</sup>	229.779 m <sup>2</sup> alanda asfalt çalışması yapılmıştır.	%82 gerçekleşmiştir. 20.221 m <sup>2</sup> alanda olumsuz hava koşulları sebebiyle asfalt çalışması yapılamamıştır.	
3	Mahalle yollarında kilit parke çalışması yapılması	Alan Miktarı(m <sup>2</sup> )	150.000 m <sup>2</sup>	105.104 m <sup>2</sup> alanda kilit parke çalışması yapılmıştır.	% 70 gerçekleşmiştir. 44.496 m <sup>2</sup> alanda olumsuz hava koşulları sebebiyle kilit parke çalışması yapılamamıştır.	
4	Mahallelerde Yol Düzenleme ve İyileştirme Çalışmalarının yapılması	Yol Uzunluğu/km	53	48 mahallede yol düzenleme çalışmaları yapıldı	% 90 tamamlanmıştır.	
5	Mahallelerde Yağmursuyu Uzaklaştırma Çalışmalarının yapılması	Tamamlanma Oranı / %	% 100	% 65 tamamlanmıştır. .	Büzlerin bakımı, Yol Şevi bakımları ve ızgara yapımları gerçekleştirildi.	
6	Eğitim Kurumlarının Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi	Tamamlanma Oranı	% 100	% 90 tamamlanmıştır	26 Okulda Çevre düzenlemesi ve inşaat işleri yapıldı	
7	Dini Tesisler Çalışmaları	Cami Sayısı	35 Cami	32 Caminin Bakımları yapılmıştır.	% 90 tamamlanmıştır.	

## Stratejik Amaç 1: Kentsel Gelişim

**Stratejik Hedef 1.2: Çevre bilincini artıracak ve olumsuz çevresel etkileri en aza indirecek şekilde çevre koruma ve kontrol faaliyetlerini gerçekleştirmek**

**Performans Hedefi 1.2.1: Çevre bilincini artıracak ve olumsuz çevresel etkileri en aza indirecek şekilde çevre koruma ve kontrol faaliyetlerini gerçekleştirmek**

No	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2017 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	DEĞERLENDİRME	Müdürlük
1	Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması İçin Kumbaralar Dağıtmak Ve Toplamak	Toplanan Ambalaj Atıkları/ton	2.500 Ton	2.058 Ton	Hedef %82,32 Gerçekleşmiştir.	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
2	Bitkisel Atık Yağların Kaynağında Ayrı Ayrıştırma Yapararak Toplanması	Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı/kg	1 Ton	250 kg	Hedef %25 Gerçekleşmiştir.	
3	Atık Pili Ve Akümülatörlerin Ayrı Toplanarak Lisanslı Firmalarca Bertaraf Ettirmek	Atık Pili Miktarı/kg	1 Ton	609 Ton	Hedef % 60,9 Gerçekleşmiştir.	
4	Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Toplanarak Lisanslı Firmalarca Bertaraf Ettirmek	Ömrünü Tamamlamış Lastik Miktarı/ kg	15.000 Ton	12.240 Ton	Hedef %81,16 Gerçekleşmiştir.	



## Stratejik Amaç 1: Kentsel Gelişim

**Stratejik Hedef 1.3: İmar Faaliyetlerine dair iş süreçlerini iyileştirmek, yapıların güvenli ve kaliteli bir şekilde inşa edilmesini sağlamak ve sürekliliğini takip etmek**

**Performans Hedefi 1.3.1: İmar Faaliyetlerine dair iş süreçlerini iyileştirmek, yapıların güvenli ve kaliteli bir şekilde inşa edilmesini sağlamak ve sürekliliğini takip etmek**

No	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2017 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	DEĞERLENDİRME	Müdürlük
1	Harita Planlama Birimi tarafından vatandaşların talebi üzerine imar durum belgesi hazırlanması	Hazırlanan İmar Durumu Sayısı	Taleplerin tamamının incelenmesi	270	Başvuru yapılan vatandaşların evraklarının tamamı incelenerek imar durumları hazırlanmıştır.	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2	Harita Planlama Birimi tarafından vatandaşların talepleri üzerine Tevhit, İfraz, Yola Terk, İntifa Hakkı, İhdas işlemi hazırlanarak Belediye Encümenine sunulması ve karara bağlanması	Hazırlanan Dosya Sayısı	Taleplerin tamamının incelenmesi	130	Başvuru yapılan vatandaşların talepleri üzerine Tevhit, İfraz, Yola Terk, İntifa Hakkı, İhdas işlemi hazırlanarak Belediye Encümenine sunulması ve karara bağlandı.	
3	Yapı Projeleri ve ekleri incelenerek uygun görülen projelere Yapı Ruhsatı düzenlemek	Yapılan Proje Sayısı	Taleplerin tamamının incelenmesi	446	Başvuru yapılan proje sayılarının tamamı incelenerek ruhsatlandırma aşamasına geçmiştir.	
4	Proje ve eklerine uygun görülen binaların hazırlanan evraklar doğrultusunda kontrollerinin yapılarak Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmesi	Yapılan Kontrol Sayısı	Taleplerin tamamının incelenmesi	218	Başvuru yapılan yapı kullanma evraklarının tamamı incelenerek ruhsatlandırma aşamasına geçmiştir.	
5	6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun ve Uygulama Yönetmeliği çerçevesinde Kentsel Dönüşüm Evrakları gelen parsellere Yanan Yıkılan Formu Düzenlenmesi	Adet	Taleplerin tamamının incelenmesi	78	Yanan yıkılan formu düzenlenen parsellerdeki yapıların verilen süre zarfında yıkımının yapılmasının sağlanması ve sonuçlarının Çevre ve Şehircilik Müdürlüğüne bildirilmesi sağlanmaktadır.	
6	6360 sayılı yasa ile kapanan köylerde, planlı alanlarda ruhsatı bulunmayan 2004 öncesi yapılar ve 2008 öncesinde Yapı Ruhsatı alan yapıların fotoğrafları, emlak kayıtları, uydu fotoğrafları ve muhtar beyanları alınarak uygun görülen binalara elektrik bağlanması için gerekli yazıların yazılması	Adet	Taleplerin tamamının incelenmesi	136	Uygun görülen binalara elektrik bağlanması için gerekli yazılar GEDAŞ'a yazıldı.	
7	6360 sayılı yasa ile kapanan köylerde, planlı alanlarda ruhsatı bulunmayan 2004 öncesi yapılar ve 2008 öncesinde Yapı Ruhsatı alan yapıların fotoğrafları, emlak kayıtları, uydu fotoğrafları ve muhtar beyanları alınarak uygun görülen binalara içme suyu bağlanması için gerekli yazıların yazılması	Adet	Taleplerin tamamının incelenmesi	218	Uygun görülen binalara içme suyu bağlanması için gerekli yazılar MASKİ'ye yazıldı.	
8	Gerek merkez mahallemizde gerekse 6360 yasa ile tüzel kişilikleri kaldırılarak mahalleyle dönüşen köylerdeki yapılara iş yeri açılış ruhsatı verilmesi için Bina Tespit Ve Değerlendirme Raporu düzenlemek.	Adet	Taleplerin tamamının incelenmesi	387	Bina Tespit Ve Değerlendirme Raporu düzenlenerek ilgisine veya ilgili birim ve kuruluşlara yazılı olarak gönderilmiştir.	

## Stratejik Amaç 1: Kentsel Gelişim

**Stratejik Hedef 1.4: Çevresel Kirliliği önlemek ve kirlilik oluşturan maddeleri geri dönüşüme uygun olarak toplamak**

**Performans Hedefi 1.4.1: Açık- Kapalı Alan, Çöp Konteynırı, Pazar yeri vs gibi yerlerin temizliğinin programlı ve etkili temizliğinin yapılması**

No	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2017 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	DEĞERLENDİRME	Müdürlük
1	Meydan, Cadde ve Sokakların Süpürülmesi	Gerçekleşme oranı	-	%100	Çalışma Gerçekleşmiştir	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2	Çöplerin toplanması, taşınması ve konteynerlerin temizlenmesi	Gerçekleşme oranı	-	%100	Çalışma Gerçekleşmiştir	
3	Pazar Kurulması sonrası Pazar yerlerinin temizlenmesi	Gerçekleşme Oranı	-	%100	Çalışma Gerçekleşmiştir	
4	Kurban Bayramı sürecinde etkin bir dezenfeksiyon çalışması yapılması	Gerçekleşme Oranı	-	%100	Çalışma Gerçekleşmiştir	



## Stratejik Amaç 1: Kentsel Gelişim

**Stratejik Hedef 1.5: Alaşehir'deki mevcut parkların bakım onarımını yapmak, ağaçlandırma ve peyzaj çalışmalarına etkinlik kazandırmak**

**Performans Hedefi 1.5.1: Alaşehir'deki mevcut parkların bakım onarımını yapmak, ağaçlandırma ve peyzaj çalışmalarına etkinlik kazandırmak**

No	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2017 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	DEĞERLENDİRME	Müdürlük
1	Parkların Bakımının Yapılması	Park Sayısı	60	50	İlçemiz genelinde bulunan 60 adet parkın bakımı hedeflenmiş olup bunlardan 50 adedinin genel anlamda bakımı yapılmıştır.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2	İlave Park ve Yeşil Alan Yapımının Gerçekleştirilmesi	Adet	7	5	İlçemiz genelinde 7 adet ilave park ve yeşil alan yapımı hedeflenmiş olup bunlardan 5 adedi yapılabilmıştır	
3	Çevre Mahalle Parkları ve Yeşil Alanlarındaki oyun guruplarının Bakımlarının Yapılması	Mahalle Sayısı	29	24	29 mahalledeki yeşil alanlardaki oyun guruplarının bakımı hedeflenmiş ve bunların 24 tanesinin bakımı yapılmıştır.	

## Stratejik Amaç 1: Kentsel Gelişim

**Stratejik Hedef 1.6: Tarımsal ve hayvansal üretimi destekleyici sistemler, her türlü makine, ekipman, araç, gereç ve imalatların geliştirilmesini ve kullanımının yaygınlaşmasını sağlamak**

**Performans Hedefi 1.6.1: Tarımsal ve hayvansal üretimi destekleyici sistemler, her türlü makine, ekipman, araç, gereç ve imalatların geliştirilmesini ve kullanımının yaygınlaşmasını sağlamak**

No	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2017 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	DEĞERLENDİRME	Müdürlük
1	Hayvan Yem Bitkisi Üretimi	Alan miktarı(dekar)	210	150 ton Sorghum Sudan Yem Bitkisi dağıtımı yapılmıştır.	%75 gerçekleşmiştir.120 dekar alanda Arpa-Fiğ üretimi devam etmektedir.	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2	Hayvansal Sulama Göleti Yapılması	Uygulama Sayısı	5	5 adet Hayvansal Sulama Gölet'i yapılmıştır.	% 100 gerçekleşmiştir	
3	Tarımsal Sulama Deposu Yapılması	Uygulama Sayısı	3	1 adet Tarımsal Sulama Deposu yapılmıştır.	% 33 gerçekleşmiştir.	
4	Tarımsal Sulama Sondaj Yapılması	Uygulama Sayısı	2	2 Adet Tarımsal Sulama Sondajı yapılmıştır.	%100 gerçekleşmiştir.	
5	Tarımsal Sulama alanlarının kapalı sulama sistemine geçirilmesi	Alan Miktarı (dekar)	4000	1500 dekarlık alan kapalı sulama sistemine geçirilmiştir.	% 40 gerçekleşmiştir. Kalan 2500 dekarlık alan ise proje aşamasında çalışmaları devam etmektedir.	
6	Çiftçi Bilgilendirme Toplantıları yapılması	Uygulama Sayısı	9	9 Farklı mahallede Çiftçi Bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.	%100 gerçekleşmiştir.	
7	Sokak hayvanlarında kısırlaştırma operasyonları yapılması	Uygulama Sayısı	100	99 adet Sokak Hayvanı kısırlaştırılmıştır	% 99 gerçekleşmiştir.	



## Stratejik Amaç 2: Kültürel Gelişim

**Stratejik Hedef 2.1: Kültürel ve sosyal etkinliklerle kentlilik bilinci oluşturmak, vatandaşların yaşadığımız yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve becerileri kazanmasına katkıda bulunmak, kültürel ve sosyal açıdan gelişmelerini sağlamak**

**Performans Hedefi 2.1.1: Kültürel ve sosyal etkinliklerle kentlilik bilinci oluşturmak, vatandaşların yaşadığımız yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve becerileri kazanmasına katkıda bulunmak, kültürel ve sosyal açıdan gelişmelerini sağlamak**

No	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2017 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	DEĞERLENDİRME	Müdürlük
1	Alaşehir'in Sesi Gazetesi dağıtımını gerçekleştirmek	Her ay gazete dağıtımı yapmak	12 ay	12 ay	% 100 gerçekleşmiştir.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2	5 Eylül kurtuluş günü etkinliği düzenlemek	Festival Sayısı	1	1	04-05-06 Eylül 2017 Tarihlerinde Anma ve Konser Etkinlikleri yapılmıştır.	
3	Ahilik haftası kutlamaları	Etkinlik Sayısı	1	1	% 100 gerçekleşmiştir.	
4	Tiyatro gösterimi gerçekleştirmek	Etkinlik Sayısı	7	14	Hedeflenenin üzerine çıkılarak % 200 gerçekleşmiştir.	
5	Konser düzenlemek	Etkinlik sayısı	2	4	Hedeflenenin üzerine çıkılarak % 200 gerçekleşmiştir	
6	Sokak iftar yemekleri gerçekleştirmek	Organizasyon Sayısı	13	13	% 100 gerçekleşmiştir.	
7	Kültür gezileri düzenlemek	Düzenlenen seminer sayısı	10	15	Çanakkale Gezileri düzenlenmiş olup %150 talep doğrultusunda hedeflenen değer in üstüne çıkmıştır.	

## Stratejik Amaç 2: Kültürel Gelişim

**Stratejik Hedef 2.2: Alaşehir'de kamu düzenini ve huzuru sağlamak**

**Performans Hedefi 2.2.1: Alaşehir'de kamu düzenini ve huzuru sağlamak**

No	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2017 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	DEĞERLENDİRME	Müdürlük
1	I., II., III. sınıf GSM, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile sihi müesseseleri ruhsatlandırmak	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı	350	Toplam 369 adet ruhsat verilmiştir.	İlçemiz sınırları içinde bulunan tüm işyerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırma faaliyeti her gün yapılmaya devam edilmektedir.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
2	Alo 153, e-posta, Halkla İlişkiler, Bilgi Edinme, BİMER 'e sözlü gelen şikâyetlerin Değerlendirilmesi	Şikâyet Sayısı	Şikâyetlerin Tamamının Değerlendirilmesi	Toplam 3610 şikâyet bildirilmiştir.	Şikâyete konu olan husus, aynı gün çözümlenebildiği gibi çözümü daha uzun bir süre de gerektirebilmektedir. Değerlendirilmeye alınmayan hiçbir şikâyet bulunmamaktadır.	
3	Belediye yasakları uygulama yönergesinin uygulanabilirliği ile Yetki alanımızdaki trafik ihlalleri ile kaldırım işgallerinin önlenmesi,	Düzenlenen İdari yaptırım ve karar tutanağı sayısı	-	322 adet	Önce ihtarname veya sözlü uyarı, uymayanlar hakkında cezai işlem uygulanmaya devam edilecektir.	
4	İlçemiz genelinde ki ulaşım ve trafik gibi iş ve işlemlerin planlanması ile bu konuda ki il nezdinde kesinleşecek olan kararların sunulması	UKOME ( Ulaşım ve Koordinasyon Merkezi ) komisyonunda alınan karar sayısı	20	21 adet karar alınmıştır.	Gelen taleplerin UKOME komisyonunda değerlendirilmesine devam edilmektedir.	





## Stratejik Amaç 3: Kurumsal Gelişim

**Stratejik Hedef 3.1: Mali Kaynakları Etkin Bir Şekilde Yönetmek, Gelir-Gider dengesini sağlamak ve Tahakkuk- Tahsilat Oranını İyileştirmek.**

**Performans Hedefi 3.1.1: Mali Kaynakları Etkin Bir Şekilde Yönetmek, Gelir-Gider dengesini sağlamak ve Tahakkuk- Tahsilat Oranını İyileştirmek.**

No	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2017 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	DEĞERLENDİRME	Müdürlük
1	Bütçenin rasyonel hazırlanmasını sağlamak	Kurum bütçesinin hazırlanması	%100	%100	Gerçekleştirildi.	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2	Tahsilat kayıplarının azaltılması için mükelleflere tebligat yapılması	Yapılan tebligat sayısı	1000	1287	Kurum alacaklarının tahsilinin artırılması amacıyla daha fazla borçluya ulaşmak için hedefin üzerinde tebligat yapılmıştır.	
4	Tahakkukta yaşanan sicil mükerrerliği azaltmak	Birleştirilen Mükerrer sicil sayısı	3000	4500	Tahakkuk işlemi sırasında mükellefleri mükerrer borçlandırmamak amacı ile daha fazla mesai harcanmış ve hedeften daha fazla işlem yapılmıştır	
5	E- Belediyecilik kapsamında internet üzerinden yapılan tahsilât oranı artırmak	İnternet üzerinden yapılan tahsilât tutarı/ TL	100.000,00	186.593,96	Yaygınlaşan internet kullanımı ve mükelleflerin bilgisayar üzerinden kuruma gelmeden ödeme yapılması internet sitemizde yeterli reklamın yapılması neticesinde beklenenden daha fazla işlem sayısı gerçekleşmiştir. 328 mükelleften 478 adet tahsilat gerçekleşmiştir.	

## Stratejik Amaç 3: Kurumsal Gelişim

**Stratejik Hedef 3.2: Gayrimenkul Gelirlerini Etkin Olarak Yönetmek (kira, satış, ecrimisil)**

**Performans Hedefi 3.2.1: Gayrimenkul Gelirlerini Etkin Olarak Yönetmek (kira, satış, ecrimisil)**

No	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2017 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	DEĞERLENDİRME	Müdürlük
1	Belediye Meclisine sunulan satış, tahsis, bedelsiz devir ve 3 yıl üzeri kiralama taleplerinin alınması	Talep Sayısı	118	51 talep sonuçlandırılmıştır.	27 satış,24 adet kiralama yapılmıştır.	EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
2	2886 sayılı yasa kapsamında satış ihalelerinin yapılması	İhale Sayısı	59	4 adet satış ihalesi yapıldı.59 adet taşınmaz satışa sunuldu 27 adet satış yapıldı.	İhalelerin % 46 ' si gerçekleşmiştir.	
3	2886 sayılı yasa kapsamında yapılan kira ihalelerinin yapılması	İhale sayısı	59	5 adet kira ihalesi yapıldı. 59 taşınmaz kiralamaya sunuldu.24 adet kira sözleşmesi yapıldı.	İhalelerin % 41 ' si gerçekleşmiştir.	

## Stratejik Amaç 3: Kurumsal Gelişim

**Stratejik Hedef 3. 3: Kurum içi resmi doküman iletişimini yaparak; kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini sağlamak, Belediyenin karar organlarının çalışmaları ile ilgili iş ve işlemlerini takip etmek**

**Performans Hedefi 3.3.1: Kurum içi resmi doküman iletişimini yaparak; kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini sağlamak, Belediyenin karar organlarının çalışmaları ile ilgili iş ve işlemlerini takip etmek**

No	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2017 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	DEĞERLENDİRME	Müdürlük
1	Belediye Meclis Toplantılarını Koordine Etmek	Toplantı Sayısı/Tamamlanma Durumu	-	12 Toplantı 14 Birleşim	Belediye Meclisinin Her ayın ilk haftası toplanması gerekmekte olup, yılda 1 ay tatil yapma ve 3 kez olağanüstü toplanma hakkı vardır.	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2	Belediyenin Encümen Toplantılarını Koordine Etmek	Oturum Sayısı	-	53 oturum	Toplam 624 adet karar alınmıştır.	
3	Genel Evrak Birimi Olarak Diğer Resmi Kurum ve Şahıslardan Gelen-Giden evrakların takibi	Gelen- Giden Evrak Sayısı	-	Gelen Evrak 13653 Giden Evrak 9599	Diğer resmi kurum ve kuruluşlar ile şahıslardan gelen evrakların, ilgili birimlere havalesi ve sistem kayıtları yapılarak zimmetle tebliği yapılmaktadır.	
4	Evlendirme Memurluğu İş ve İşlemleri	Başvuru ve Gerçekleşen Nikâh Sayısı	-	704 adet başvuru alınmış olup 704 nikâh akdi gerçekleştirilmiştir. 6 adet yabancı uyruklu nikâhı akdi gerçekleşmiştir.	Yapılan başvurular hakkında yapılan inceleme ve evrak tanziminden sonra nikâh akdi yapılmakta olup, ilçemizde ikamet edip diğer il ve ilçelerde nikâh yaptırmak isteyen çiftler için Evlenme İzin Belgeleri düzenlenmektedir.	



## Stratejik Amaç 3: Kurumsal Gelişim

**Stratejik Hedef 3. 4: Hizmet sunulurken yapılan iş ve işlemlerin hukuka uygun olarak yapılmasını temin etmek, bu iş ve işlemlere ilişkin hukuki uyuşmazlıkların takibini etkin bir şekilde yapmak**

**Performans Hedefi 3.4.1:** Hizmet sunulurken yapılan iş ve işlemlerin hukuka uygun olarak yapılmasını temin etmek, bu iş ve işlemlere ilişkin hukuki uyuşmazlıkların takibini etkin bir şekilde yapmak

No	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2017 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	DEĞERLENDİRME	Müdürlük
1	6183 s.k. kapsamında kalan alacaklar için takip işlemlerinin yapılması	Tahsilât Şefliğinden Havale edilen dosya sayısı	Tüm dosyalarda takip işlemlerinin yapılması	Havale edilen tüm dosyalarda takip işlemleri yapılmıştır.	Havale edilen dosyalarda en kısa zamanda ödeme emri gönderilmiş ve haciz işlemlerine başlanmıştır.	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2	6183sk kapsamına girmeyen alacaklar için takip işlemlerinin yapılması	Tahsilât Şefliğinden Havale edilen dosya sayısı	Tüm dosyalarda takip işlemlerinin yapılması	Havale edilen tüm dosyalarda takip işlemleri yapılmıştır	Havale edilen dosyalarda önce ödemeye çağrı mektubu gönderilmiş geri dönüş alınamayanlarda icra takibine geçilmiştir.	
3	Duruşmalara katılımın sağlanması	Duruşma Sayısı	Yapılan Duruşmaların Tamamı	246	Mahkemeler tarafından verilen duruşma günlerinde katılım sağlanmış ve kurum menfaatlerinin korunması adına gerekli işlemler yapılmıştır.	

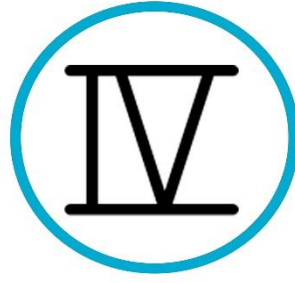
## Stratejik Amaç 3: Kurumsal Gelişim

**Stratejik Hedef 3. 5: Başkanlık Makamı ile belediye organları, birimler, ilçe halkı, sivil toplum örgütleri, mahalle muhtarları, kitle iletişim araçları arasında sağlıklı bir iletişim ve diyalog kurmak ve eşgüdümü sağlamak**

**Performans Hedefi 3.5.1:** Başkanlık Makamı ile belediye organları, birimler, ilçe halkı, sivil toplum örgütleri, mahalle muhtarları, kitle iletişim araçları arasında sağlıklı bir iletişim ve diyalog kurmak ve eşgüdümü sağlamak

No	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2017 YILI HEDEFİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	DEĞERLENDİRME	Müdürlük
1	Müdürlükler Koordinasyon Toplantıları gerçekleştirmek	Gerçekleşen Toplantı Sayısı	12	12	Her ay Müdürlüklerle koordinasyon toplantıları rutin olarak yapılmıştır.	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
2	Çağrı merkezi üzerinden gelen talepler, şikâyetler	Haftalık raporlamada sonuçlanma yüzdesi	52	52	Çağrı merkezi üzerinden gelen taleplerin haftalık olarak kapatılması sağlanmıştır.	
3	Haftanın her Salı günü halk günü yapılması	Toplantı Sayısı	52	52	Halk günü toplantıları her haftanın Salı günü Şehit Fethi Sekin Gençlik Merkezinde yapılmaktadır.	





# KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

**A-ÜSTÜNLÜKLER**

**B-ZAYIFLIKLAR**





## A-ÜSTÜNLÜKLER

- ❖ *Belediye Başkanının tecrübesi,*
- ❖ *Konusunda uzman, özverili ve iş ahlakına sahip çalışanların bulunması,*
- ❖ *Yeni çıkan kanunlar, yönetmelikler ve genelgelerin takibinin sağlıklı bir şekilde yapılması ve bilgi edinilmesi konusunda hassas davranılması,*
- ❖ *Kurum içi ve Kurum dışı eğitimlere önem verilmesi,*
- ❖ *Öz gelir yönetiminde başarı,*
- ❖ *Kültür ve sanat etkinliklerinin artırılması,*
- ❖ *Belediye çalışmalarında vatandaş memnuniyetinin temel alınması,*
- ❖ *Çalışanların büyük oranda genç ve orta yaş grubunda olması ve bu durumun çalışmalardaki dinamizm ve verimliliği arttırması,*
- ❖ *Kamu kurum ve kuruluşlarıyla etkin ve koordineli çalışmaların yürütülmesi,*
- ❖ *Üst yönetimin teknik konulara, plan ve proje çalışmalarına destek ve önem vermesi,*
- ❖ *Vatandaş Belediye diyalogunun iyi olması,*
- ❖ *Sivil toplum kuruluşları ile ilişkilerin güçlü olması,*
- ❖ *Belediyenin iş makine ve araç filosunun gelişmiş olması,*
- ❖ *Vatandaş taleplerine duyarlılık ve taleplere anında çözüm üretiliyor olunması,*
- ❖ *Kurumun Sosyal Proje ve Yatırımlara önem veriyor olması,*
- ❖ *Halkla ve diğer kurumlarla sağlıklı iletişim kurulması,*
- ❖ *Kültürel mirasın korunmasına yönelik bilincin olması*

## B-ZAYIFLIKLAR


- ❖ *Bütçe imkânlarının kısıtlı olması*
- ❖ *Genel ve yerel yönetim mevzuatındaki değişikliklerin yerel yönetimlere getirdiği aleyhte oluşumlar*
- ❖ *6360 sayılı Kanun çerçevesinde köylerin mahalleye dönüşmesiyle hizmet alanlarının genişlemesine bağlı olarak sorumluluk bölgesinin genişlemesi, buna karşılık gelirlerde herhangi bir artışın söz konusu olmaması,*
- ❖ *Belediyemizin, büyükşehir statüsü içinde yer almayan diğer ilçe belediyelerine göre mali kaynak açısından daha dezavantajlı konumda bulunması*
- ❖ *5779 sayılı yasa uyarınca, genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan payın %40'ının büyükşehir belediyesi ve MASKİ'ye, aktarılması zorunluluğu*

## MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2017 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 15.03.2018

  
Muhammed ÇETİN  
Mali Hizmetler Md. V.

**ÜST YÖNETİCİ  
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 15.03.2018

  
**Gökhan KARAÇOBAN**  
Belediye Başkanı





[www.alasehir.bel.tr](http://www.alasehir.bel.tr)



[alasehirbelediye](https://www.facebook.com/alasehirbelediye)



[alasehirbelediyesi](https://www.instagram.com/alasehirbelediyesi)



[alsbelediyesi](https://twitter.com/alsbelediyesi)

